

Деловодни број: 014.2- 1143/2

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ДОБАРА: СИТАН АЛАТ ЗА РАДИОНИЦЕ

РЕДНИ БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: ЈНМВ 12/2017

Позив и Конкурсна документација објављени на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца:	29.03.2017.
Рок за подношење понуда:	07.04.2017. до 10.00 часова
Јавно отварање понуда:	07.04.2017. у 11.00 часова

Укупан број страна 78

Март 2017.

САДРЖАЈ

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: ЗЈН), и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), а у вези са Одлуком о покретању поступка јавне набавке број: 014.2-1143, Комисија за јавну набавку Ситан алат за радионицу образована Решењем директора ЈКП „Градско зеленило“ Нови Сад број: 014.2- 1143/1 припремила је:

КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ СИТАН АЛАТ ЗА РАДИОНИЦЕ ЈНМВ 12/2017

Конкурсна документација садржи:

1) опште податке о јавној набавци:
(1) предмет јавне набавке
(2) опис сваке партије, ако је предмет јавне набавке обликован по партијама
2) врсту, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количину и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.
3) техничку документацију и планове
4) услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова
5) критеријуме за доделу уговора
(1) све елементе критеријума на основу којих се додељује уговор, који морају бити описани и вредносно изражени, као и методологију за доделу пондера за сваки елемент критеријума која ће омогућити накнадну објективну проверу оцењивања понуда
(2) елементе критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом
6) обрасце који чине саставни део понуде
(1) образац понуде
(2) образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни
(3) образац трошкова припреме понуде
(4) образац изјаве о независној понуди
(5) образац изјаве о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде
7) модел уговора, односно модел оквирног споразума
8) упутство понуђачима како да сачине понуду
9) други елементи који су неопходни за припрему понуде (обрасци)
(1) образац изјаве на основу члана 79. став 10. ЗЈН
(2) обрасци меничног овлашћења/писма за испуњење обавеза у поступку јавне набавке, за корисника бланко, соло менице
(А) образац - Менично овлашћење за озбиљност понуде у поступку јавне набавке, за корисника бланко, соло менице.
(Б) образац - Менично овлашћење за извршење уговорних обавеза у поступку јавне набавке, за корисника бланко, соло менице

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1.1) предмет јавне набавке (добра, услуге или радови):

Предмет јавне набавке су добра – Ситан алат за радионице, назив и ознака из општег речника набавке: 44500000 - Алати, браве, кључеви, шарке, спојни елементи, ланци и опруге а а у складу са Техничком спецификацијом која је саставни део ове конкурсне документације, детаљно дата у делу 2) конкурсне документације ЈНМВ 12/2017

1.2) опис сваке партије, ако је предмет јавне набавке обликован по партијама:

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

2) ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

2.1) Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара:

Техничке карактеристике:

Ред. број	Назив производа	Опис добра	Јед. мере	Кол
1.	АРМИРАЧКА КЉЕШТА	Клешта армирачка 250мм, материјал: специјални алатни челик, кована, ојачана, резне ивице индуктивно каљене, чељусти фино брушене, израђене према стандарду ИСО 9242	КОМ	1
2.	БЛАНК КЛЕШТА	Клешта за скидање изолације, материјал специјални алатни челик, кована потпуно побољшана и ојачана, резне ивице индуктивно каљене, чељусти полиране, површина хромирана, робусне ручке обложене двокомпонентним навлакама, за жицу од 0,6-10мм ² , са повратном опругом. Димензија клешта Л-160мм Произвођач: „Униор“ или одговарајући	КОМ	1
3.	БРУСНА ПЛОЧА 11А100 175Х20Х20 (ТОЦИЛО)	Фине гранулације 100, квалитет 11А100	КОМ	1
4.	БРУСНА ПЛОЧА 175Х20Х20 (ТОЦИЛО) 11А60	Груба гранулација 60, квалитет 11А60	КОМ	1
5.	ЦРЕВО ЗА КОМПРЕСОР 6,5х10/9м-1/4"	Црево спирално за ваздух 6,5х10 дужина 9м, прикључак 1/4"	КОМ	1
6.	ЦРНО СТАКЛО ЗА МАСКУ 100х100(електро варење) дин 10	100х100 мм за електро варење, дин 10	КОМ	1
7.	ЧЕКИЋ 150Г	Чекић браварски 150 гр, материјал: угљенични алатни челик, ковани, ударне површине индуктивно каљене, површина лакирана, дршка од јасена причвршћена овалним клином, израђен према стандарду ДИН1041, укупне дужине 280 мм	КОМ	1
8.	ЧЕКИЋ 300Г	Чекић браварски 300 гр, материјал: угљенични алатни челик,	КОМ	1

		ковани, ударне површине индуктивно каљене, површина лакирана, дршка од јасена причвршћена овалним клином, израђен према стандарду ДИН1041, укупне дужине 300 мм		
9.	ДИЗНА ЗА ЦО2 ФИ8	За тип „Merkle“ M205K или одговарајуће. Шоба са навојем	КОМ	1
10.	ФАНГЛА МЕТАЛНА	Челична фи 180 мм, дрвена дршка дужине 130 мм	КОМ	1
11.	ГАРНИТУРА ИМБУС КЉУЧЕВА ДУГИ ОД 1,5-10	Гарнитура имбус кључева на пластичном држачу 1,5-10 мм, број комада у гарнитурџ: 9 комада, састав гарнитуре: 1,5; 2; 2,5; 3; 4; 5; 6; 8; 10 материјал хром ванадијум, никлован, израђен према стандарду ИСО 2936. Произвођач: „Униор“ или одговарајуће	КОМ	1
12.	ГАРНИТУРА СРЕДЊИХ ГЕДОРА ОД 10-32	Кључеви насадни прихват 1/2"у металној кутији 10-32 мм број комада у гарнитурџ: 24 комада, састав гарнитуре: насадни кључеви 10; 11; 12; 13; 14; 15; 16; 17; 18; 19; 20; 21; 22; 23; 24; 27; 30; 32; чегрталка двосмерна 1/2"двокомпонентна дршка механизам 75 зуба дужина 260мм; ручица са зглобом 1/2"двокомпонента дршка дужине 380мм; Т-ручица 1/2"хром ванадијум дужине 300мм, наставак 1/2"хром ванадијум дужине 125мм, наставак 1/2"хром ванадијум дужине 250мм, зглоб кардански 1/2"хром ванадијум Произвођач: „Униор“ или одговарајуће	КОМ	1
13.	ГАРНИТУРА Т ТОРЕКСА	Кључ са ТХ профилом са Т-ручицом двостани у гарнитурџ 6-45 број комада у гарнитурџ 10 комада, састав гарнитуре: ТХ6,ТХ8,ТХ10,ТХ15; ТХ20; ТХ25; ТХ27; ТХ30; ТХ40; ТХ45. Стабло од хром ванадијума, ручица од пропилена, стабло одвијача хромирано врх бруниран. Произвођач: „Униор“ или одговарајуће	КОМ	1
14.	ГАРНИТУРА ТОРЕКСА УСАДНИ	Кључеви насадни са унутрашњим ТХ профилом прихват 1/2", у металној кутији, број комада у гарнитурџ: 9 комада, састав гарнитуре: Е10;Е11;Е12;Е14;Е16;Е18;Е20;Е22;Е24	КОМ	1

		материјал хром-ванадијум, хромиран, полиран, кован и ојачан. Произвођач: „Униор“ или одговарајуће		
15.	ИСПИТИВАЧ ФАЗЕ	Испитивач напона 220-250V димензија 0,6x3,5x180	КОМ	1
16.	КЉУЧ ЦЕВАСТИ ГАРНИТУРА	Кључ цевасте у гарнитурџ 6-32мм, број комада у гарнитурџ: 14 комада, димензије (6x7; 8x9; 10x11; 12x13; 14x15; 16x17; 18x19; 20x22; 21x23; 24x26; 25x28; 27x32) + трн 6-17, трн 18-41, материјал: хром-молибден, хромиран, израђен према стандарду ДИН 896	КОМ	1
17.	КЉУЧ ВИЛАСТИ 12X13	Кључ виљушкасте, материјал: хром-ванадијум, хромирани (ЕН12540), полирани врхови, кован, у потпуности побољшан и ојачан, израђен према стандарду ИСО 10102 димензија 12x13	КОМ	1
18.	КЉУЧ ВИЛАСТИ 16X17	Кључ виљушкасте, материјал: хром-ванадијум, хромирани (ЕН12540), полирани врхови, кован, у потпуности побољшан и ојачан, израђен према стандарду ИСО 10102, димензија 16x17	КОМ	1
19.	КЉУЧ ЗА ТЕСТЕРУ 13/19	Кључ за свећнице за моторне тестере 13/19	КОМ	1
20.	КОЛИЦА ЗА ЦРЕВО 60М-1/2"	Колица за намотавање гуменог црева за заливање, 60 м, - 1/2"	КОМ	1
21.	ЛИБЕЛА 60 цм	Либела алуминијумска 60 цм, квалитетан алуминијумски профил димензија 48x22мм, површина елоксирана сребрном бојом, уграђени мерни улошци отпорни на ударце и влагу, мерна тачност до 0,5мм/м	КОМ	1
22.	ЛИСТ ТЕСТЕРЕ ЗА БОНСЕК	Материјал: HSS легирани челик, дужина: 300 мм, ширина: 13 мм, дебљина: 0,65 мм, густина сечива: 10 зуба/цм, прецизно, еластично, издржљиво и практично несаломиво бонсек платно, таласасто сечиво за резање мекших материјала (гвожђе, цеви и сл.)	КОМ	1
23.	ЛИСТ ЗА УБОДНУ ТЕСТЕРУ 5/1	106x1.2x9 HSS, 5 комада у гарнитурџ	ГАР	1
24.	ЛИСТ ЗА УБОДНУ ТЕСТЕРУ 5/1	155x4.0x9 HSS-Co, 5 комада у гарнитурџ	ГАР	1
25.	МАСКА ЗА ЕЛЕКТРО ВАРЕЊЕ	Маска за заваривање, ручна, површина стакла 100x100 мм	КОМ	1
26.	МЕРНА ТРАКА 50М	Мерна трака 50м, пластично двокомплетно кућџште, челична трака	КОМ	1

		пресвучена акрилом, ширина траке 13 мм		
27.	НАСТАВАК МАГНЕТНИ (НОСАЧ ПИНОВА)	Носач наставка са магнетом Е 6,3 (1/4") дужина 75 мм	КОМ	1
28.	НОЖНА ПУМПА	За дување чамаца, са наставцима	КОМ	1
29.	ПЕТОМЕТАР	Мерна трака 5м, пластично двокомпонентно кућиште са кочницом и шналом	КОМ	1
30.	ПИН ПХ 1Х25 СА ТИТ. ВРХОМ	Наставак крстасти ПХ 1, посебан високолегиран челик, антикорозивна заштита за ручну употребу као и за рад са електричним алатом. Могућност комбиновања са различитим магнетним и немагнетним држачима, пресвучен титанијумом, израђен према стандарду ИСО 2351, димензије ПХ1х25 Произвођач: „Униор“ или одговарајуће	КОМ	1
31.	ПИН ПХ 2 СА ТИТ. ВРХОМ	Наставак крстасти ПХ 2, посебан високолегиран челик, антикорозивна заштита за ручну употребу као и за рад са електричним алатом. Могућност комбиновања са различитим магнетним и немагнетним држачима, пресвучен титанијумом, израђен према стандарду ИСО 2351, димензије ПХ2х25 Произвођач: „Униор“ или одговарајуће	КОМ	1
32.	ПИН ПХ 3Х25 СА ТИТ. ВРХОМ	Наставак крстасти ПХ 3, посебан високолегиран челик, антикорозивна заштита за ручну употребу као и за рад са електричним алатом. Могућност комбиновања са различитим магнетним и немагнетним држачима, пресвучен титанијумом, израђен према стандарду ИСО 2351, димензије ПХ3х25 Произвођач: „Униор“ или одговарајуће	КОМ	1
33.	ПИН ПЗ 1Х25 СА ТИТ. ВРХОМ	Наставак крстасти ПЗ 1, посебан високолегиран челик, антикорозивна заштита за ручну употребу као и за рад са електричним алатом. Могућност комбиновања са различитим	КОМ	1

		магнетним и немагнетним држачима, пресвучен титанијумом, израђен према стандарду ИСО 2351, димензије ПЗ 1x25 Произвођач: „Униор“ или дговарајуће		
34.	ПИН ПЗ 2X25 СА ТИТ. ВРХОМ	Наставак крстасти ПЗ 2, посебан високолегиран челик, антикорозивна заштита за ручну употребу као и за рад са електричним алатом. Могућност комбиновања са различитим магнетним и немагнетним држачима, пресвучен титанијумом, израђен према стандарду ИСО 2351, димензије ПЗ 2x25 Произвођач: „Униор“ или дговарајуће	КОМ	1
35.	ПИН ПЗ 3X25 СА ТИТ. ВРХОМ	Наставак крстасти ПЗ 3, посебан високолегиран челик, антикорозивна заштита за ручну употребу као и за рад са електричним алатом. Могућност комбиновања са различитим магнетним и немагнетним држачима, пресвучен титанијумом, израђен према стандарду ИСО 2351, димензије ПЗ 3x25 Произвођач: „Униор“ или дговарајуће	КОМ	1
36.	ПИШТОЉ ЗА ЦО2	За тип „Merkle“ М205К или одговарајуће. Шоба са навојем	КОМ	1
37.	ПИШТОЉ ЗА ФАРБАЊЕ ФБ150	Месингани пиштољ за фарбање са дизном 1,5 мм, посуде су од горе, запремина посуде 0,5 лит, потрошња 150-260 л/мин	КОМ	1
38.	ПИШТОЉ ЗА ИЗДУВАВАЊЕ 260мм	Пиштољ за издувавање, мах.притисак 10,9 бара; потрошња ваздуха 220л/мин, дужина 260мм	КОМ	1
39.	ПИШТОЉ ЗА ПУРПЕН	Метални	КОМ	1
40.	ПИШТОЉ ЗА СИЛИКОН ПРОФИ	Метални	КОМ	1
41.	ПОМИЧНО КЉУНАСТО МЕРИЛО	Помично мерило ; 200мм, материјал: инокс, опсег мерења ; 0-200, подела 0,05мм ; површина мат хромирана; стандард ДИН862 Произвођач: „Униор“ или дговарајуће	КОМ	1
42.	ПРОФЕСИОНАЛНЕ САМОСТОЈЕЋЕ АЛУМИНИЈУМСКЕ МЕРДЕВИНЕ 7+1 ГАЗИШТА	Алуминијумске, 7+1 газиста	КОМ	1

43.	ПРОВИДНО СТАКЛО ЗА МАСКУ	100x100 мм за електроварење	КОМ	1
44.	ПУМПА РУЧНА ЗА ПРЕТАКАЊЕ	Ручна пумпа за претакање 30 л/мин	КОМ	1
45.	ПВЦ МРЕЖА ЗА ОГРАЂИВАЊЕ 1,2X50М	Пвц мрежа за ограђивање 1,2X50м	КОМ	1
46.	ПВЦ ТРАКА (УПОЗОРЕЊЕ) 0,50мм X 200М	Пвц трака (упозорење) 0,50мм X 200м	КОМ	1
47.	СЕЧИЦА ЗА КАБЕЛ	Клешта за одсецање кабла 230мм материјал: специјални алатни челик, кована потпуно побољшана и ојачана, резне ивице индуктивно каљене, челусти полиране, површина хромирана, робусне ручке обложене двокомпонентним навлакама, за сечење каблова без челичне жице, димензија 230 мм капацитет резања до Ø17мм	КОМ	1
48.	СЕКИРА МАЛА- тесарска 800гр	тежина 800 гр, дужина 255 мм, конвексно наоштрена	КОМ	1
49.	СЕТ ГЛОДАЛА ХЦЦ 12 делова	Гарнитура 12 различитих глодала, заштићена сечива, прихват 8 мм, у пвц кутији	КОМ	1
50.	СКАЛПЕЛ ОБИЧНИ	Двокомпонентна ручка, 3 резервна ножа, ножић има 13 сегмената	КОМ	1
51.	СКАЛПЕР БИ ЗА ТЕГОЛУ СА 8 РЕЗЕРВНИХ НОЖЕВА	Скалпел за теголу са кукицом са 8 резервних ножева, двокомпонентна ручка, ножић 13 сегмената	КОМ	1
52.	ШПАХТЛА 100ММ	Шпахтла 100мм, дрвена дршка	КОМ	1
53.	ШПАХТЛА 120ММ	Шпахтла 120мм, дрвена дршка	КОМ	1
54.	ШПАХТЛА 30ММ	Шпахтла 30мм, дрвена дршка	КОМ	1
55.	ШПАХТЛА 40ММ	Шпахтла 40мм, дрвена дршка	КОМ	1
56.	ШПАХТЛА 50ММ	Шпахтла 50мм, дрвена дршка	КОМ	1
57.	ШПАХТЛА 60ММ	Шпахтла 60мм, дрвена дршка	КОМ	1
58.	ШПАХТЛА 80ММ	Шпахтла 80мм, дрвена дршка	КОМ	1
59.	КОМБИНИРКЕ 180	Материјал: специјални алатни челик, коване побољшане и ојачане, челусти полиране, површина хромирана ЕН 12540, резне ивице индуктивно каљене, израђена према стандарду ИСО 5746 И ЕН 60900	КОМ	1
60.	ШПИЦ КЉЕШТА КРИВА	Клешта шпицаста закривљена на врху, материјал: специјални алатни челик, кована потпуно побољшана и ојачана, резне ивице индуктивно каљене ,челусти полиране, површина хромирана ЕН 12540 робусне ручке обложене двокомпонентним навлакама, унутрашње површине	КОМ	1

		челусти назубљене израђена према стандарду ИСО 5745, дужина 170 мм Произвођач: „Униор“ или одговарајуће		
61.	ШПИЦ КЉЕШТА РАВНА	Клешта шпицаста права, материјал: специјални алатни челик, кована потпуно побољшана и ојачана, резне ивице индуктивно каљене, челусти полиране, површина хромирана ЕН 12540 робусне ручке обложене двокомпонентним навлакама, унутрашње површине челусти назубљене израђена према стандарду ИСО 5745, дужина 170 мм Произвођач: „Униор“ или одговарајуће	КОМ	1
62.	ШРАФЦИГЕРИ КРСТАСТИ	Одвијач крстаси у гарнитуру 5комада, састав гарнитуре: пх0х60; пх1х80; пх2х100; пх3х150; пх2х100, ручка од трокомпонентног материјала, отвор у дршци за качење, стабло одвијача хромирано, врх од хром ванадијум молибдена каљен и ојачан	КОМ	1
63.	ШРАФЦИГЕРИ РАВНИ	Одвијачи равни у гарнитурџ 5 комада , састав гарнитуре: 0,5х3.0х80; 0,8х4.0х100; 1,0х5.5х125; 1,2х6.5х150; 1,2х8.0х175. ручка од трокомпонентног материјала, отвор у дршки за качење, врх од хром-ванадијум- молибдена каљен и ојачан, стабло одвијача хромирано, врх бруниран произвођач: „Униор“ или одговарајуће	КОМ	1
64.	ШВЕД КЉЕШТА 1"	Клешта за цеви права 90 степени 1"материјал: хром-ванадијум, кована, потпуно побољшана и ојачана, лакирана, челусти назубљене, зуби индуктивно каљени, израђена према стандарду ДИН5234 облик А дужина клешта 325мм, максимални пречник Ø50мм	КОМ	1
65.	ШВЕД КЉЕШТА 1/2"	Клешта за цеви коса 45 степени 1/2" материјал:хром-ванадијум, кована, потпуно побољшана и ојачана, лакирана,челусти назубљене, зуби индуктивно каљени, израђена према стандарду ДИН5234 облик Б дужина клешта 265мм, максимални пречник Ø35мм	КОМ	1

66.	СЕГЕР КЉЕШТА РАВНА СПОЉАШЊА	Материјал:специјални алатни челик, кована, потпуно побољшана и ојачана, челусти полиране, површина хромирана ЕН 12540, израђена према стандарду ДИН5254 облик А, дужина 180 мм	КОМ	1
67.	СЕГЕР КЉЕШТА КРИВАСПОЉАШЊА	Материјал: специјални алатни челик, потпуно побољшана и ојачана, челусти полиране, површина хромирана ЕН 12540, израђена према стандарду ДИН5254 облик Б, дужина 180 мм	КОМ	1
68.	СЕГЕР КЉЕШТА РАВНА УНУТРАШЊА	Материјал: специјални алатни челик , потпуно побољшана и ојачана, челусти полиране, површина хромирана ЕН 12540, израђена према стандарду ДИН5256 облик Ц, дужина 180 мм	КОМ	1
69.	СЕГЕР КЉЕШТА КРИВА УНУТРАШЊА	Материјал: специјални алатни челик, кована, потпуно побољшана и ојачана, челусти полиране, површина хромирана ЕН 12540, израђена према стандарду ДИН5256 облик Д, дужина 180 мм	КОМ	1
70.	ГРИП КЉЕШТА 300	Материјал: специјални алатни челик, челусти коване побољшане и ојачане, површина никлована, вретено фосфатиране	КОМ	1
71.	КЉУЧ ОКАСТИ 12X13	Кључ окасти, материјал: хром- ванадијум, хромирани (ЕН12540), полирани врхови, кован, у потпуности побољшан и ојачан, израђен према стандарду ИСО 10104 димензија 12x13	КОМ	1
72.	КЉУЧ ОКАСТИ 16X17	Кључ окасти, материјал: хром- ванадијум, хромирани (ЕН12540) , полирани врхови, кован, у потпуности побољшан и ојачан, израђен према стандарду ИСО 10104 димензија 16x17	КОМ	1
73.	МАКАЗЕ ЗА АРМАТУРУ 224	Материјал: специјални алатни челик, коване побољшане и ојачане, челусти фино брушене, површина фосфатирана ДИН 12476, резне ивице индуктивно каљене до 61ХРц, израђена према стандарду ИСО 9242, Л 224	КОМ	1
74.	КЛЕШТА АРМИРАЧКА 280	Материјал: специјални алатни челик, коване побољшане и ојачане, челусти фино брушене, површина фосфатирана ДИН 12476, резне ивице	КОМ	1

		индуктивно каљене до 61ХРц, израђена према стандарду ИСО 9242, дужине 280 мм		
75.	ШТЕЛУЈУЋИ КЉУЧ	Кључ подешавајући 100мм материјал:хром-ванадијум, полирани врхови, са мерном скалом, кован, ојачан, израђен према стандарду ИСО6787 дужина кључа 110мм,отвор кључа до 17мм	КОМ	1
76.	ШТЕЛУЈУЋИ КЉУЧ	Кључ подешавајући 250мм материјал:хром-ванадијум, полирани врхови, са мерном скалом, кован, ојачан, израђен према стандарду ИСО6787 дужина кључа 254мм, отвор кључа до 32мм	КОМ	1
77.	ОКАСТО ВИЛАСТИ ДУГИ КЉУЧ 6-32	Кључ окасто-виљушкасти, дуги, гарнитуре 26 комада, материјал: хром- ванадијум, хромирани (ЕН12540), полирани врхови, кован, у потпуности побољшан и ојачан,израђен према стандарду ИСО7738, димензија 6-32	КОМ	1
78.	ОКАСТО ВИЛАСТИ ДУГИ КЉУЧ 10	Кључ окасто-виљушкасти, дуги, материјал: хром-ванадијум , хромирани (ЕН12540), полирани врхови, кован, у потпуности побољшан и ојачан,израђен према стандарду ИСО7738 , димензија 10, дужина 163 мм	КОМ	1
79.	ОКАСТО ВИЛАСТИ ДУГИ КЉУЧ 13	Кључ окасто-виљушкасти, дуги, материјал: хром-ванадијум, хромирани (ЕН12540), полирани врхови, кован, у потпуности побољшан и ојачан,израђен према стандарду ИСО7738, димензија 13, дужина 199 мм	КОМ	1
80.	ОКАСТО ВИЛАСТИ ДУГИ КЉУЧ 17	Кључ окасто-виљушкасти, дуги, материјал: хром-ванадијум, хромирани (ЕН12540), полирани врхови, кован, у потпуности побољшан и ојачан, израђен према стандарду ИСО7738 димензија 17, дужина 245 мм	КОМ	1
81.	ЕЛЕКТРО ОДВИЈАЧИ КОМПЛЕТ	Материјал: хром-ванадијум молибден, каљен и ојачан, врх бруниран, отвор у дршци за качење, ручка ергономска од трокомпонентног материјала, израђен према стандарду ИСО 60900, 6 у комплету 603ВДЕТБИ 0.8 x 4.0 x 100, 1.0 x 5.5 x 125, 1.2 x 6.5 x 150	КОМ	1

		613ВДЕТБИ ПХ1 х 80, ПХ2 х 100 630ВДЕ 0.5 х 3.0 х 140 „Униор“ или одговарајуће		
82.	ШОБЕ ЗА ЦО2	За тип „Merkle“ М205К или одговарајуће. Шоба са навојем	КОМ	1
83.	РУЧНА МАЗАЛИЦА Декламит	Капацитет 500 цм ³ Могућност независног пуњења или коришћење патрона Притисак пражњења до 400 бара Флексибилно цедро високог притиска Л300мм са навојем М10 х 1 Прихватни навој М10 х 1 Глава мазалице Америкен М10 х 1 Димензија Л х W х X (мм) 380 х 125 х 70 Тежина 1250	КОМ	1
84.	САВИТЉИВА ЦЕВ ЗА РУЧНУ МАЗАЛИЦУ	Флексибилно цедро високог притиска Л300 мм са навојем М10 х 1 Прихватни навој М10 х 1 „Декламит униор“ или одговарајуће	КОМ	1
85.	МЛАЗНИЦА ЗА РУЧНУ МАЗАЛИЦУ	Глава мазалице Америкен М10 х 1 „Декламит униор“ или одговарајуће	КОМ	1
86.	ТЕСТЕРА РУЧНА ЗА МЕТАЛ СА ЛИСТОМ 300	HSS VI-METAL, 300 мм	КОМ	1
87.	ТЕСТЕРЕ ЗА ЦИРКУЛАР	Тестера кружна Ø300 х 3,2/2,2-30мм, тврди метал, број зуба 36	КОМ	1
88.	ТРОМЕТАР	Мерна трака 3м, пластично двокомпонентно кућиште са кочницом и шналом, Униор или одговарајуће	КОМ	1
89.	ПЕТОМЕТАР	Мерна трака 5м, Униор или одговарајућен	КОМ	1
90.	УНИМЕР	Диодно показивање. - Звучно опомињање - ДЦ волтажа: 600В - АЦ волтажа: 450В - АЦ ампеража: 20А/200А - Отпорност: 2К ома /2м ома - Мах. број на дисплеју 1999 Произвођач: „ Mastech“ или одговарајуће	КОМ	1
91.	СТРУГАРСКИ НОЖ 20х20 П30, ИСО 2	СТРУГАРСКИ НОЖ 20х20 Р30, ISO 2	КОМ	1
92.	СТРУГАРСКИ НОЖ 20х20 П30, ИСО 4	СТРУГАРСКИ НОЖ 20х20 Р30, ISO 4	КОМ	1
93.	СТРУГАРСКИ НОЖ 20х20 П30, ИСО 5	СТРУГАРСКИ НОЖ 20х20 Р30, ISO 5	КОМ	1
94.	СТРУГАРСКИ НОЖ 20х20 П30 ИСО 6	СТРУГАРСКИ НОЖ 20х20 Р30 ISO 6	КОМ	1
95.	СТРУГАРСКИ НОЖ 16х10 П30, ИСО 7	СТРУГАРСКИ НОЖ 16х10 Р30, ISO 7	КОМ	1
96.	СТРУГАРСКИ НОЖ 20х12 П30, ИСО 7	СТРУГАРСКИ НОЖ 20х12 Р30, ISO 7	КОМ	1

97.	СТРУГАРСКИ НОЖ 10x10 P30, ИСО 8	СТРУГАРСКИ НОЖ 10x10 P30, ISO 8	КОМ	1
98.	СТРУГАРСКИ НОЖ 16x16 P30, ИСО 8	СТРУГАРСКИ НОЖ 16x16 P30, ISO 8	КОМ	1
99.	СТРУГАРСКИ НОЖ 40x40 P30, ИСО 8	СТРУГАРСКИ НОЖ 40x40 P30, ISO 8	КОМ	1
100.	СТРУГАРСКИ НОЖ 20x12 P30, ИСО 13	СТРУГАРСКИ НОЖ 20x12 P30, ISO 13	КОМ	1
101.	СТРУГАРСКИ НОЖ 16x16 P30, ИСО 14	СТРУГАРСКИ НОЖ 16x16 P30, ISO 14	КОМ	1
102.	СТРУГАРСКИ НОЖ 20x20 P30, ИСО 14	СТРУГАРСКИ НОЖ 20x20 P30, ISO 14	КОМ	1
103.	НОЖ СТИРИЈА квдратни 10 x 10 x160	10 x 10 x160, ХСС-Цо	КОМ	1
104.	НОЖ СТИРИЈА правоугаон 5 x 10 x160	5 x 10 x160, ХСС-Цо	КОМ	1
105.	СТРУГАРСКИ НОЖ 16x10 P20, ИСО 13	СТРУГАРСКИ НОЖ 16x10 P20, ISO 13	КОМ	1
106.	СТРУГАРСКИ НОЖ 20x12 P20, ИСО 13	СТРУГАРСКИ НОЖ 20x12 P20, ISO 13	КОМ	1
107.	Носач дизне СБ/СБТ 154Г	Носач дизне SB/SBT 154G	КОМ	1
108.	ТЕСАРСКИ ЧЕКИЋ	Чекић ковани, ударне површине индуктивно каљене, са магнетом, тежине 550 гр. , према стандарду ДИН 7239	КОМ	1
109.	ГЕДОРЕ-РАЧНА , двосмерна	Прихват 1/2" , механизам са 75 зуба , радни угао 4.8° , израђен према стандарду ИСО 3315	КОМ	1
110.	ГЕДОРЕ-РАЧНА , двосмерна	Прихват 1/4" , механизам са 40 зуба , радни угао 9° , израђен према стандарду ИСО 3315	КОМ	1
111.	РЕЗНА ПЛОЧА	ЗА БРУСИЛИЦУ, ДИЈАМАНТ, сегментна 230x22.23 мм , висина сегмента мин 7 мм , намена : цреп, цигла , бетон, мермер	КОМ	1
112.	РЕЗНА ПЛОЧА	ЗА БРУСИЛИЦУ, ДИЈАМАНТ, сегментна 115x22.23 мм , висина сегмента мин 7 мм , намена : цреп, цигла , бетон, мермер	КОМ	1
113.	КЉУЧ ЗА ТОЧКОВЕ	Кључ за точак са трном ОК 32, дужина кључа 430 мм, димензије трана фи 20X400 мм, хром-ванадијум, кован у потпуности побољшан и ојачан, израђен по ДИН 3112	КОМ	1
114.	ТУРПИЈА	1 цм ширине, пљосната	КОМ	1
115.	ЧЕКИЋ 500Г	Чекић браварски 500 гр, материјал: угљенични алатни челик, ковани, ударне површине индуктивно каљене, површина лакирана, дршка од јасена причвршћена овалним клином,	КОМ	1

		израђен према стандарду ДИН1041, укупне дужине 300 мм		
116.	ЧЕКИЋ 1 КГ	Чекић браварски 1 кг, материјал: угљенични алатни челик, ковани, ударне површине индуктивно каљене, површина лакирана, дршка од јасена причвршћена овалним клином, израђен према стандарду ДИН1041,	КОМ	1
117.	ЧЕКИЋ 5 КГ	Чекић браварски 5 кг, материјал: угљенични алатни челик, ковани, ударне површине индуктивно каљене, површина лакирана, дршка од јасена причвршћена овалним клином, израђен према стандарду ДИН1041,	КОМ	1
118.	КРУЖНА ТЕСТЕРА ЗА ДРВО	Кружна тестера за дрво, пречника 400 мм, рупа 30 мм, број зуба 34, видија	КОМ	1
119.	НОЖЕВИ ЗА АБРИХТЕР	Ножеви за абрихтер дужине 400 мм, ширине 30 мм, дебљине 3 мм	КОМ	1
120.	РАВНО ДЛЕТО 400Х25	Равно длето 400 мм х 25 мм Начин прихвата алата: СДС-Плус Марка и тип: Bosh или одговарајуће	КОМ	1
121.	РАВНО ДЛЕТО 280Х25	Равно длето 280 мм х 25 мм Начин прихвата алата: СДС-Плус Марка и тип: Bosh или одговарајуће	КОМ	1
122.	ШИЉАТО ДЛЕТО 280мм	Шиљато длето 280 мм Начин прихвата алата: СДС-Плус Марка и тип: Bosh или одговарајуће	КОМ	1
123.	ШИЉАТО ДЛЕТО 400мм	Шиљато длето 400 мм Начин прихвата алата: СДС-Плус Марка и тип: Bosh или одговарајуће	КОМ	1
124.	РЕГУЛАТОР ПРИТИСКА ЗА КИСЕОНИК	Регулатор пристика за кисеоник Макс. Улазни притисак: 200 bar Макс. Излазни притисак: 50 bar Прикључак на боцу: W 21,8 х 1/14“ Прикључак за цево: ¼“ Марка и тип: Constant 2000 за кисеоник или одговарајуће	КОМ	1
125.	РЕГУЛАТОР ПРИТИСКА ЗА АЦЕТИЛЕН	Регулатор пристика за ацетилен Макс. Излазни притисак: 1,5 bar Прикључак на боцу: Специјална спојница (узенгија) Прикључак за цево: 3/8“ леви навој Марка и тип: Constant 2000 за ацетилен или одговарајуће	КОМ	1
126.	ПЛАМЕНИК ЗА ЗАВАРИВАЊЕ	Пламеник за заваривање Дебљина материјала (мм): 1-2 Пламеници за заваривање раде на ињекторском принципу и као горивни гас користе ацетилен Марка и тип: Телеоптик, тип 147.5.2 или одговарјући	КОМ	1

127.	ПЛАМЕНИК ЗА ЗАВАРИВАЊЕ	Пламеник за заваривање Дебљина материјала (мм): 2-4 Пламеници за заваривање раде на ињекторском принципу и као горивни гас користе ацетилен Марка и тип: Телеоптик, тип 147.5.3 или одговарјући	КОМ	1
------	------------------------	--	-----	---

Напомена: Исказане количине добара представљају оквирне потребе Наручиоца (у погледу количина по врстама) за период од годину дана. Наручилац може кориговати исказане количине (само у оквиру исказаних врста, а у погледу количине добара), при чему се наведена корекција мора кретати у оквиру укупне вредности уговора.

2.2) Начин спровођења контроле квалитета и рекламација:

Квалитет добара мора у свему бити према захтеву Наручиоца - ближи опис је дефинисан у техничким карактеристикама.

НАПОМЕНА: У Обрасцу структуре понуђене цене, навести карактеристике, опис и назив произвођача понуђених добара. Уколико понуда по претходном не одговара, тј. није у складу са захтевом Наручиоца, биће одбијена као неодговарајућа понуда.

Контрола квалитета вршиће се приликом сваке испоруке добара.

Рекламација: У случају неодговарајуће испоруке у смислу квалитета, количине и рока испоруке, наручилац ће извршити рекламацију. У том случају, добављач мора приступити отклањању недостатака одмах, а најкасније у року од 2 (два) дана од дана рекламације и испоручити наручиоцу добра траженог квалитета. Трошкови враћања рекламиране робе иду на терет добављача.

2.3) Гарантни период:

Наручилац захтева минимални гарантни рок на испоручена добра 12 месеци, рачунајући од дана испоруке.

2.4) Начин, рок и место испоруке:

Начин и рок испоруке: сукцесивна испорука током трајања уговора, у складу са захтевом Наручиоца, у року од **максимално 2 (два) дана** од дана **писмене** наруџбе Наручиоца.

Место испоруке: франко магацин Наручиоца, Бул. кнеза Милоша бб, Нови Сад.

2.5) Евантуалне додатне испоруке и сл.:

У предметној набавци нису предвиђене додатне испоруке.

3) ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Ова конкурсна документација НЕ садржи техничку документацију и планове.

4) УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

4.1) Услови које ПОНУЂАЧ мора да испуни да би могао да учествује у поступку јавне набавке:

Ред. број	4.1.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН	
1	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	
2	да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре	
3	/	
4	да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији	
5	/	
6	Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	
-----	4.1.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН	
1	финансијски капацитет:	/
2	пословни капацитет:	/
3	технички капацитет:	/
4	кадровски капацитет:	/

4.2) Услови које ПОДИЗВОЂАЧ мора да испуни, у складу са чланом 80. ЗЈН да би могао да учествује у поступку јавне набавке:

Ред. број	4.2.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН	
1	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	
2	да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре	
3	/	
4	да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији	
5	/	
-----	4.2.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН	
1	финансијски капацитет:	/
2	пословни капацитет:	/
3	технички капацитет:	/
4	кадровски капацитет:	/

Напомена: Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказ о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама (услови под редним бројем 1, 2 и 4. дела 4.2.1. Конкурсне документације), а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Додатне услове (дела 4.2.2. Конкурсне документације) подизвођач испуњава као и понуђач.

4.3) Услови које мора да испуни СВАКИ ОД ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА, у складу са чланом 81. ЗЈН, да би могао да учествује у поступку јавне набавке:

Ред. број	4.3.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН	
1	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	
2	да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре	
3	/	
4	да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији	
5	/	
6	Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	
-----	4.3.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН	
1	финансијски капацитет:	/
2	пословни капацитет:	/
3	технички капацитет:	/
4	кадровски капацитет:	/

Напомена: Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) , 2) и 4) (услови под редним бројем 1, 2, и 4 дела 4.3.1. Конкурсне документације), а додатне услове (услови из дела 4.3.2. Конкурсне документације) испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

4.4) УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН

1) Прецизно навођење једног или више доказа одређених ЗЈН и Правилником за сваки од предвиђених услова за учешће у поступку јавне набавке и органа надлежног за њихово издавање:

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН, а с обзиром на то да се ради о спровођењу поступка јавне набавке мале вредности, чија процењена вредност није већа од износа из члана 39. став 1. ЗЈН (5.000.000,00 динара), испуњеност обавезних услова, (осим услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН – важећа дозвола која није потребна у предметном поступку), доказује се достављањем **ИЗЈАВЕ** којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке.

Додатне услове понуђач доказује достављањем следећих доказа:

4.4.1. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН		
1	финансијски капацитет:	/
2	пословни капацитет:	/
3	технички капацитет:	/
4	кадровски капацитет:	/

Понуђач који достави Изјаву у смислу члана 77. став 4. ЗЈН **НЕ ДОСТАВЉА ДОКАЗЕ** из члана 77. став 1. тачке од 1), 2) и 4) ЗЈН уз понуду (**обавезни услови**).

Ако понуђач достави изјаву из члана 77. став 4. ЗЈН, наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. ЗЈН о јавним набавкама. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке о додели уговора, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

Сходно члану 77. став 4. ЗЈН о јавним набавкама испуњеност услова прописаних чланом 75. став 1. тачка 1), 2), 4) и 5) и став 2. и чланом 76. Закона о јавним набавкама доказује се на следећи начин:

1. АКО ПОНУЂАЧ САМОСТАЛНО ПОДНОСИ ПОНУДУ испуњеност **обавезних** услова за учешће у поступку јавне набавке доказује подношењем попуњеног, потписаног и печатом овереног ОБРАСЦА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗЈН ЗА

ПОНУЂАЧА, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

Испуњеност услова из члана 75. став 2. ЗЈН доказује се потписаном и овереном Изјавом понуђача да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, датој на Обрасцу изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН који чини саставни део ове конкурсне документације (тачка 6.5) Конкурсне документације).

2. АКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ испуњеност **обавезних** услова за учешће у поступку јавне набавке за подизвођача доказује подношењем попуњеног, потписаног и печатом овереног ОБРАСЦА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗЈН ЗА ПОДИЗВОЂАЧА дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. Изјаву попуњава, потписује и печатом оверава овлашћено лице подизвођача.

Испуњеност додатних услова из члана 76. доказује се достављањем доказа који су наведени у табели број 4.2.2.

3. АКО СЕ ПОДНОСИ ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА ОД СТРАНЕ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА испуњеност **обавезних** услова за учешће у поступку јавне набавке члана групе понуђача – носиоца посла и свих осталих чланова групе доказује се подношењем попуњеног, потписаног и печатом овереног ОБРАСЦА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗЈН ЗА ПОНУЂАЧА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА – НОСИОЦА ПОСЛА (попуњава, оверава и потписује понуђач члан групе понуђача – носилац посла) и ОБРАСЦА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН ЗА ПОНУЂАЧА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА (попуњава, оверава и потписује сваки понуђач члан групе понуђача посебно), дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу.

Испуњеност услова из члана 75. став 2. ЗЈН доказује се потписаном и овереном Изјавом понуђача да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда датој на Обрасцу изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН који чини саставни део ове конкурсне документације (тачка 6.5 Конкурсне документације).

АКО ПОНУДУ ПОДНОСИ ГРУПА ПОНУЂАЧА – ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА група понуђача може да се определи да обрасце дате у Конкурсној документацији потписују и оверавају печатом сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и оверавати печатом обрасце дате у Конкурсној документацији (Споразум), изузев Обрасца изјаве о независној понуди и Обрасца изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један од понуђача из групе понуђача потписује и печатом оверава обрасце из Конкурсне документације (изузев два наведена) то питање треба дефинисати Споразумом којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сходно члану 81. ЗЈН, како је то и објашњено у тачки 8.8) Конкурсне документације.

2) Образац изјаве - уколико се испуњеност услова доказује изјавом из члана 77. став 4. ЗЈН:

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН ЗА ПОНУЂАЧА			
ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ			
Пословно име:			
Назив: *попуњава само предузетник	*		
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу понуђач

_____ из
_____, ул. _____ бр. _____ даје

ИЗЈАВУ

да испуњава **обавезне услове** утврђене Конкурсном документацијом за јавну набавку мале вредности – **Ситан алат за радионицу ЈНМВ 12/2017** и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) /
- 4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

- Образац изјаве попуњава, потписује и печатом оверава понуђач, односно његово овлашћено лице

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН ЗА ПОДИЗВОЂАЧА**ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

Пословно име:			
Назив: *попуњава само предузетник			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу подизвођач _____ из _____, ул. _____ бр. _____, наведен у Понуди деловодни број: _____ од _____ . године, даје следећу

ИЗЈАВУ

да испуњава **обавезне услове** утврђене Конкурсном документацијом за јавну набавку мале вредности – **Ситан алат за радионицу ЈНМВ 12/2017** и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) / ;
- 4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

ПОДИЗВОЂАЧ**М.П.** _____

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

- Образац изјаве попуњава, потписује и печатом оверава подизвођач, односно његово овлашћено лице
- Сваки подизвођач мора да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке утврђене чланом 75. тачка 1) до 4) ЗЈН као и услове утврђене чланом 76. ЗЈН.
- Уколико понуђач има више подизвођача умножиће Образац изјаве у довољном броју примерака.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН ЗА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА – НОСИЛАЦ ПОСЛА

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА-НОСИОЦА ПОСЛА

Пословно име:			
Назив: *попуњава само предузетник			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу **понуђач члан групе понуђача – носилац посла** _____ из _____, ул. _____ бр. _____ заведен у Понуди деловодни број: _____ од _____ године и у Споразуму о заједничком извршењу јавне набавке број: _____ од _____ године, даје

ИЗЈАВУ

да испуњава **обавезне услове** утврђене Конкурсном документацијом за јавну набавку мале вредности добара – **Ситан алат за радионицу ЈНМВ 12/2017** и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) / ;
- 4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

ПОНУЂАЧ - ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА - НОСИЛАЦ ПОСЛА

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

- Образац изјаве попуњава, потписује и печатом оверава понуђач, односно његово овлашћено лице

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН ЗА ПОНУЂАЧА ЧЛАНОВЕ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА – ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

Пословно име:			
Назив: *попуњава само предузетник			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу **понуђач члан групе понуђача** _____ из _____, ул. _____ бр. _____ заведен у Понуди деловодни број: _____ од _____ . године и у Споразуму о заједничком извршењу јавне набавке број: _____ од _____ . године, даје

ИЗЈАВУ

да испуњава **обавезне услове** утврђене Конкурсном документацијом за јавну набавку мале вредности добара – **Ситан алат за радионицу ЈНМВ 12/2017** и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) / ;
- 4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

ПОНУЂАЧ - ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**М.П.** _____

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

- Образац изјаве попуњава, потписује и печатом оверава понуђач члан групе понуђача, односно његово овлашћено лице
- Сваки члан групе понуђача мора да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке утврђене чланом 75. тачка 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно.
- Уколико има више чланова групе понуђача овај образац умножити у довољном броју примерака.

3) прецизно навођење доказа у случају доказивања испуњености услова на начин прописан чланом 77. став 5. ЗЈН: / .

4) обавештење да понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа и да наведе који су то докази: На основу члана 78. став 5. и члана 79. став 6. ЗЈН лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова (члан 75. став 1. тачка 1., 2 и 4. ЗЈН) односно Наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен ЗЈН или Конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни. Понуђач има обавезу да у својој понуди јасно наведе да се налази у регистру понуђача, уколико на тај начин жели да докаже испуњеност услова из члана 75. став 1. тачка 1 до 4 ЗЈН.

5) обавештење да ће Наручилац у случају када се испуњеност услова доказује изјавом из члана 77. став 4. ЗЈН, поступити у складу са чланом 79. став 2. и 3. ЗЈН: Ако је понуђач доставио изјаву из члана 77. став 4. ЗЈН, Наручилац је пре доношења одлуке о додели уговора дужан да од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача. Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки код тог наручиоца.

Наручилац није дужан да поступи на начин из става 1. ове тачке у случају поступка јавне набавке мале вредности и преговарачког поступка из члана 36. став 1. тач. 2) и 3) ЗЈН чија је процењена вредност мања од износа из члана 39. став 1. ЗЈН.

5) КРИТЕРИЈУМЕ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

5.1. Све елементе критеријума на основу којих се додељује уговор, који морају бити описани и вредносно изражени, као и методологију за доделу пондера за сваки елемент критеријума који ће омогућити накнадну објективну проверу оцењивања понуда:

Критеријум за доделу уговора за јавну набавку добара – Ситан алат за радионицу ЈНМВ 12/2017 је најнижа понуђена цена.

5.2) Елементе критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом:

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом укупном понуђеном ценом додела уговора ће се извршити на основу елемента критеријума рока испоруке добара и то на тај начин што ће предност имати понуђач који понуди краћи рок испоруке добара. Уколико понуђач понуди исту укупну цену и исти рок испоруке добара предност ће имати понуђач који понуди дужи рок важења понуде.

У случају да две или више понуда имају исту укупну цену, исти рок испоруке и исти рок важења понуде, начин на који ће наручилац рангирати понуде је путем **жреба**, извлачењем имена понуђача и то у присуству понуђача који су поднели понуде са истом укупном понуђеном ценом, истим роком испоруке добара и истим роком важења понуде.

Поступак избора најповољније понуде путем жреба ће се обавити на следећи начин:

Наручилац ће упутити позив понуђачима чије понуде имају исту укупну понуђену цену, исти рок испоруке и исти рок важења понуде да присуствују поступку жребања;

Поступак жребања водиће председник Комисије и биће обављен у просторијама Наручиоца, ЈКП „Градско зеленило“ Нови Сад, Сутјеска 2, Нови Сад;

Комисија ће водити записник о поступку жребања;

Комисија ће припремити посуду и куглице у којима ће бити папирићи са називима понуђача чије понуде имају исту укупну понуђену цену, исти рок испоруке и исти рок важења понуде.

Жребање ће бити обављено тако што ће председник Комисије извршити извлачење једне куглице, извадити папирић из исте и прочитати назив понуђача којем ће Наручилац доделити уговор.

6) ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ:**ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ДОБАРА –
СИТАН АЛАТ ЗА РАДИОНИЦУ ЈНМВ број 12/2017**

на основу Позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца www.зеленило.цом дана 29.03.2017. године

6.1) ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**6.1.1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

*подаци из АПР-а

Пословно име:				
Назив: *попуњава само предузетник:				
* /				
Скраћено пословно име:				
Адреса седишта:				
Општина:	Место:	Улица:	Број:	Спрат/стан:
Адреса за пријем електронске поште:				
Матични број:				
ПИБ:				
Оснивач (* попуњава само предузетник):				
Име и презиме:			ЈМБГ/лични број:	
* /			* /	
Матични број:		ПИБ:		
Претежна делатност				
Шифра делатности:			Назив делатности:	
Назив банке и број рачуна:			/	
Телефон:				
Овлашћено лице за потписивање уговора:				
Особа/лице за контакт:				
Деловодни број понуде:				
Интернет страница на којој су докази из чл.77.ЗЈН јавно досупни (уколико се не достављају уз понуду, а ако се доказивање испуњености услова врши изјавом не треба попуњавати):				
/				

ПОНУДА СЕ ПОДНОСИ:

A) САМОСТАЛНО
B) КАО ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА
B) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

НАПОМЕНА:

- Заокружити начин подношења понуде
- Уколико се подноси заједничка понуда као обавезан прилог који је саставни део Обрасца понуде обавезно се доставља попуњен, потписан и печатом оверен **Образац општи подаци о понуђачу из групе понуђача**.
- Уколико се подноси понуда са подизвођачем као обавезан прилог који је саставни део Обрасца понуде обавезно се доставља попуњен, потписан и печатом оверен **Образац општи подаци о подизвођачима**.

6.1.2) РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ ИЗРАЖЕН У БРОЈУ ДАНА ОД ДАНА ОТВАРАЊА ПОНУДА

_____ дана од дана отварања понуда *не може бити краћи од 30 дана

6.1.3) ПРЕДМЕТ, ЦЕНА И ОСТАЛИ ПОДАЦИ РЕЛЕВАНТНИ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Предмет:	Ситан алат за радионицу
Укупна цена без ПДВ-а:	_____ динара
Износ ПДВ-а:	_____ динара
Укупна цена са ПДВ-ом:	_____ динара
Начин плаћања:	вирмански, на рачун понуђача
Услови и рок плаћања:	након извршене уговорене обавезе, у року од 45 дана од дана пријема исправно сачињене фактуре
Рок испоруке добара по добијеној наруџбеници: (максималан рок испоруке је 2 дана од дана добијања наруџбенице Наручиоца)	У року _____ дана од дана добијања наруџбенице Наручиоца.
Место испоруке:	Место испоруке је фцо магацин наручиоца, Булевар кнеза Милоша бб, Нови Сад.
Гарантни рок: (минимално 12 месеци)	Гарантни рок износи _____ месеци.
Понуђач је у регистру понуђача: (заокружити попуњен одговор)	ДА НЕ

Врста правног лица по величини:
(**заокружити** понуђен одговор)

- 1) Микро
- 2) Мало
- 3) Средње
- 4) Велико
- 5) Физичко лице

6.1.4) ПОДАЦИ О ПРОЦЕНТУ УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ СЕ ПОВЕРИТИ ПОДИЗВОЂАЧУ

Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу:

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА:

- Образац понуде овлашћено лице понуђача, односно његово овлашћено лице мора да **попуни, овери печатом и потпише**, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

6.1.5) ОБРАЗАЦ ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

У вези са Позивом за подношење понуде за јавну набавку мале вредности добара – **Ситан алат за радионицу ЈНМВ 12/2017** изјављујемо да понуду подносимо као група понуђача/заједничка понуда.

ОПШТИ ПОДАЦИ О СВАКОМ ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:

1. НОСИЛАЦ ПОСЛА

Пословно име:	
Назив: *попуњава само предузетник	*
Скраћено пословно име:	
Правни облик:	
Место и адреса седишта:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора:	
Телефон:	
Е – маил адреса:	

2. ЧЛАН ГРУПЕ

Пословно име:	
Назив: *попуњава само предузетник	*
Скраћено пословно име:	
Место и адреса седишта:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Име особе за контакт:	
Телефон:	
Е – маил адреса:	

3. ЧЛАН ГРУПЕ

Пословно име:	
Назив: *попуњава само предузетник	*
Скраћено пословно име:	
Место и адреса седишта:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Име особе за контакт:	
Телефон:	
Е – маил адреса:	

ПОНУЂАЧ - НОСИЛАЦ ПОСЛА

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

- Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача попуњавају и уз понуду подносе само они понуђачи који подносе заједничку понуду.
- Ако понуђач не наступа у заједничкој понуди, Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача се не попуњава и не доставља уз понуду.
- Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача попуњава и потписује понуђач –носилац посла, односно његово овлашћено лице.
- Уколико има више понуђача у групи понуђача Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача се може умножити.

6.1.6) ОБРАЗАЦ ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧИМА

У вези са Позивом за подношење понуде за јавну набавку мале вредности добара – **Ситан алат за радионицу ЈНМВ 12/2017** изјављујемо да понуду подносимо са подизвођачем/има.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧИМА

1. ПОДИЗВОЂАЧ бр. 1

Пословно име:	
Назив: *попуњава само предузетник	
Скраћено пословно име:	
Правни облик:	
Место и адреса седишта:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу:	
Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача:	
Телефон:	
Е – маил адреса:	

2. ПОДИЗВОЂАЧ бр. 2

Пословно име:	
Назив: *попуњава само предузетник	
Скраћено пословно име:	
Правни облик:	
Место и адреса седишта:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу:	

Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача:	
Телефон:	
Е – маил адреса:	

3. ПОДИЗВОЂАЧ бр. 3

Пословно име:	
Назив: *попуњава само предузетник	
Скраћено пословно име:	
Правни облик:	
Место и адреса седишта:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу:	
Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача:	
Телефон:	
Е – маил адреса:	

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

- Образац општи подаци о подизвођачима попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем.
- Ако понуђач наступа без подизвођача Образац општи подаци о подизвођачу се не попуњава и не доставља уз понуду.
- Образац општи подаци о подизвођачима попуњава и потписује понуђач, односно његово овлашћено лице.
- Уколико има више подизвођача Образац општи подаци о подизвођачу се може умножити.

6.2) ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**ПОНУЂАЧА:** _____у поступку доделе уговора о јавној набавци добара – **Ситан алат за радионицу ЈНМВ 12/2017.****Табела 1:**

Ред. бр.	Назив добра	Јед. мере	Кол.	Јед. цена без ПДВ-а	Јед.цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом	Опис
1	2	3	4	5	6	7(4x5)	8(4x6)	9
1.	АРМИРАЧКА КЉЕШТА	Ком	1					
2.	БЛАНК КЛЕШТА	Ком	1					
3.	БРУСНА ПЛОЧА 11А100 175Х20Х20 (ТОЦИЛО)	Ком	1					
4.	БРУСНА ПЛОЧА 175Х20Х20 (ТОЦИЛО) 11А60	Ком	1					
5.	ЦРЕВО ЗА КОМПРЕСОР 6,5х10/9м-1/4"	Ком	1					
6.	ЦРНО СТАКЛО ЗА МАСКУ 100х100(електро варење) дин 10	Ком	1					

7.	ЧЕКИЋ 150Г	Ком	1					
8.	ЧЕКИЋ 300Г	Ком	1					
9.	ДИЗНА ЗА ЦО2 ФИ8	Ком	1					
10.	ФАНГЛА МЕТАЛНА	Ком	1					
11.	ГАРНИТУРА ИНБУС КЉУЧЕВА ДУГИ ОД 1,5-10	Ком	1					
12.	ГАРНИТУРА СРЕДЊИХ ГЕДОРА ОД 10- 32	Ком	1					
13.	ГАРНИТУРА Т ТОРЕКСА	Ком	1					
14.	ГАРНИТУРА ТОРЕКСА УСАДНИ	Ком	1					
15.	ИСПИТИВАЧ ФАЗЕ	Ком	1					

16.	КЉУЧ ЦЕВАСТИ ГАРНИТУРА	Ком	1					
17.	КЉУЧ ВИЛАСТИ 12X13	Ком	1					
18.	КЉУЧ ВИЛАСТИ 16X17	Ком	1					
19.	КЉУЧ ЗА ТЕСТЕРУ 13/19	Ком	1					
20.	КОЛИЦА ЗА ЦРЕВО 60М- 1/2"	Ком	1					
21.	ЛИБЕЛА 60 цм	Ком	1					
22.	ЛИСТ ТЕСТЕРЕ ЗА БОНСЕК	Ком	1					
23.	ЛИСТ ЗА УБОДНУ ТЕСТЕРУ 5/1	Гар	1					
24.	ЛИСТ ЗА УБОДНУ ТЕСТЕРУ 5/1	Гар	1					

25.	МАСКА ЗА ЕЛЕКТРО ВАРЕЊЕ	Ком	1					
26.	МЕРНА ТРАКА 50М	Ком	1					
27.	НАСТАВАК МАГНЕТНИ (НОСАЧ ПИНОВА)	Ком	1					
28.	НОЖНА ПУМПА	Ком	1					
29.	ПЕТОМЕТАР	Ком	1					
30.	ПИН ПХ 1Х25 СА ТИТ. ВРХОМ	Ком	1					
31.	ПИН ПХ 2 СА ТИТ. ВРХОМ	Ком	1					
32.	ПИН ПХ 3Х25 СА ТИТ. ВРХОМ	Ком	1					
33.	ПИН ПЗ 1Х25 СА ТИТ. ВРХОМ	Ком	1					

34.	ПИН ПЗ 2Х25 СА ТИТ. ВРХОМ	Ком	1					
35.	ПИН ПЗ 3Х25 СА ТИТ. ВРХОМ	Ком	1					
36.	ПИШТОЉ ЗА ЦО2	Ком	1					
37.	ПИШТОЉ ЗА ФАРБАЊЕ ФБ150	Ком	1					
38.	ПИШТОЉ ЗА ИЗДУВАВАЊЕ 260мм	Ком	1					
39.	ПИШТОЉ ЗА ПУРПЕН	Ком	1					
40.	ПИШТОЉ ЗА СИЛИКОН ПРОФИ	Ком	1					
41.	ПОМИЧНО КЉУНАСТО МЕРИЛО	Ком	1					
42.	ПРОФЕСИОНА ЛНЕ САМОСТОЈЕЋЕ АЛУМИНИЈУМ СКЕ	Ком	1					

	МЕРДЕВИНЕ 7+1 ГАЗИШТА							
43.	ПРОВИДНО СТАКЛО ЗА МАСКУ	Ком	1					
44.	ПУМПА РУЧНА ЗА ПРЕТАКАЊЕ	Ком	1					
45.	ПВЦ МРЕЖА ЗА ОГРАЂИВАЊЕ 1,2X50М	Ком	1					
46.	ПВЦ ТРАКА (УПОЗОРЕЊЕ) 0,50мм X 200М	Ком	1					
47.	СЕЧИЦА ЗА КАБЕЛ	Ком	1					
48.	СЕКИРА МАЛА-тесарска 800гр	Ком	1					
49.	СЕТ ГЛОДАЛА ХЦЦ 12 делова	Ком	1					
50.	СКАЛПЕЛ ОБИЧНИ	Ком	1					

51.	СКАЛПЕР БИ ЗА ТЕГОЛУ СА 8 РЕЗНИХ НОЖЕВА	Ком	1					
52.	ШПАХТЛА 100ММ	Ком	1					
53.	ШПАХТЛА 120ММ	Ком	1					
54.	ШПАХТЛА 30ММ	Ком	1					
55.	ШПАХТЛА 40ММ	Ком	1					
56.	ШПАХТЛА 50ММ	Ком	1					
57.	ШПАХТЛА 60ММ	Ком	1					
58.	ШПАХТЛА 80ММ	Ком	1					
59.	КОМБИНИРКЕ 180	Ком	1					

60.	ШПИЦ КЉЕШТА КРИВА	Ком	1					
61.	ШПИЦ КЉЕШТА РАВНА	Ком	1					
62.	ШРАФЦИГЕРИ КРСТАСТИ	Ком	1					
63.	ШРАФЦИГЕРИ РАВНИ	Ком	1					
64.	ШВЕД КЉЕШТА 1"	Ком	1					
65.	ШВЕД КЉЕШТА 1/2"	Ком	1					
66.	СЕГЕР КЉЕШТА РАВНА СПОЉАШЊА	Ком	1					
67.	СЕГЕР КЉЕШТА КРИВАСПОЉА ШЊА	Ком	1					
68.	СЕГЕР КЉЕШТА РАВНА УНУТРАШЊА	Ком	1					

69.	СЕГЕР КЉЕШТА КРИВА УНУТРАШЊА	Ком	1					
70.	ГРИП КЉЕШТА 300	Ком	1					
71.	КЉУЧ ОКАСТИ 12X13	Ком	1					
72.	КЉУЧ ОКАСТИ 16X17	Ком	1					
73.	МАКАЗЕ ЗА АРМАТУРУ 224	Ком	1					
74.	КЛЕШТА АРМИРАЧКА 280	Ком	1					
75.	ШТЕЛУЈУЋИ КЉУЧ	Ком	1					
76.	ШТЕЛУЈУЋИ КЉУЧ	Ком	1					
77.	ОКАСТО ВИЛАСТИ ДУГИ КЉУЧ 6- 32	Ком	1					

78.	ОКАСТО ВИЛАСТИ ДУГИ КЉУЧ 10	Ком	1					
79.	ОКАСТО ВИЛАСТИ ДУГИ КЉУЧ 13	Ком	1					
80.	ОКАСТО ВИЛАСТИ ДУГИ КЉУЧ 17	Ком	1					
81.	ЕЛЕКТРО ОДВИЈАЧИ КОМПЛЕТ	Ком	1					
82.	ШОБЕ ЗА ЦО2	Ком	1					
83.	РУЧНА МАЗАЛИЦА Декламит	Ком	1					
84.	САВИТЉИВА ЦЕВ ЗА РУЧНУ МАЗАЛИЦУ	Ком	1					
85.	МЛАЗНИЦА ЗА РУЧНУ МАЗАЛИЦУ	Ком	1					
86.	ТЕСТЕРА РУЧНА ЗА МЕТАЛ СА ЛИСТОМ 300	Ком	1					

87.	ТЕСТЕРЕ ЗА ЦИРКУЛАР	Ком	1					
88.	ТРОМЕТАР	Ком	1					
89.	ПЕТОМЕТАР	Ком	1					
90.	УНИМЕР	Ком	1					
91.	СТРУГАРСКИ НОЖ 20x20 П30, ИСО 2	Ком	1					
92.	СТРУГАРСКИ НОЖ 20x20 П30, ИСО 4	Ком	1					
93.	СТРУГАРСКИ НОЖ 20x20 П30, ИСО 5	Ком	1					
94.	СТРУГАРСКИ НОЖ 20x20 П30 ИСО 6	Ком	1					
95.	СТРУГАРСКИ НОЖ 16x10 П30, ИСО 7	Ком	1					

96.	СТРУГАРСКИ НОЖ 20x12 ПЗ0, ИСО 7	Ком	1					
97.	СТРУГАРСКИ НОЖ 10x10 ПЗ0, ИСО 8	Ком	1					
98.	СТРУГАРСКИ НОЖ 16x16 ПЗ0, ИСО 8	Ком	1					
99.	СТРУГАРСКИ НОЖ 40x40 ПЗ0, ИСО 8	Ком	1					
100.	СТРУГАРСКИ НОЖ 20x12 ПЗ0, ИСО 13	Ком	1					
101.	СТРУГАРСКИ НОЖ 16x16 ПЗ0, ИСО 14	Ком	1					
102.	СТРУГАРСКИ НОЖ 20x20 ПЗ0, ИСО 14	Ком	1					
103.	НОЖ СТИРИЈА квадратни 10 x 10 x160	Ком	1					
104.	НОЖ СТИРИЈА правоугаон 5 x 10 x160	Ком	1					

105.	СТРУГАРСКИ НОЖ 16x10 П20, ИСО 13	Ком	1					
106.	СТРУГАРСКИ НОЖ 20x12 П20, ИСО 13	Ком	1					
107.	Носач дизне СБ/СБТ 154Г	Ком	1					
108.	ТЕСАРСКИ ЧЕКИЊ	Ком	1					
109.	ГЕДОРЕ- РАЧНА , двосмерна	Ком	1					
110.	ГЕДОРЕ- РАЧНА , двосмерна	Ком	1					
111.	РЕЗНА ПЛОЧА	Ком	1					
112.	РЕЗНА ПЛОЧА	Ком	1					
113.	КЉУЧ ЗА ТОЧКОВЕ	Ком	1					

114.	ТУРПИЈА	Ком	1					
115.	ЧЕКИЋ 500Г	Ком	1					
116.	ЧЕКИЋ 1 КГ	Ком	1					
117.	ЧЕКИЋ 5 КГ	Ком	1					
118.	КРУЖНА ТЕСТЕРА ЗА ДРВО	Ком	1					
119.	НОЖЕВИ ЗА АБРИХТЕР	Ком	1					
120.	РАВНО ДЈЕТО 400Х25	Ком	1					
121.	РАВНО ДЈЕТО 280Х25	Ком	1					
122.	ШИЉАТО ДЈЕТО 280ММ	Ком	1					

123.	ШИЉАТО ДЛЕТО 400мм	Ком	1							
124.	РЕГУЛАТОР ПРЕТНТИСКА ЗА КИСЕОНИК						1	1		
125.	РЕГУЛАТОР ПРЕТНТИСКА ЗА АЦЕТИЛЕН						1	1		
126.	ПЛАМЕНИК ЗА ЗАВАРИВАЊЕ	Ком					1	1		
127.	ПЛАМЕНИК ЗА ЗАВАРИВАЊЕ	Ком					1	1		
УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А										
ПДВ 10%										
ПДВ 20%										
УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ОМ										

Табела 2:

Посебно исказани трошкови који чине укупну цену:		
Врста трошка	Износ трошкова без ПДВ-а	Процентуално учешће трошкова
1.	2.	3.
	_____ РСД	_____ % од укупне цене
	_____ РСД	_____ % од укупне цене
	_____ РСД	_____ % од укупне цене
	_____ РСД	_____ % од укупне цене

ПОНУЂАЧ

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

- Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени;
- Уколико понуду подноси група понуђача, образац структуре цене потписује и оверава печатом члан групе понуђача – носилац посла;
- Наведене количине у табелама су оквирне и Наручилац задржава право одступања од количина наведених у спецификацији предметне јавне набавке у складу са својим потребама а до вредности закљученог уговора

6.2.2) УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Сходно одредбама Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15) и Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, бр. 86/2015) у обрасцу структуре цене морају бити приказани основни елементи понуђене цене, као што су:

1) цена (јединична и укупна) са и без ПДВ-а

2) процентуално учешће одређене врсте трошкова у случају када је наведени податак неопходан ради усклађивања цене током периода трајања уговора, односно оквирног споразума (учешће трошкова материјала, рада енергената)

Сматраће се да је сачињен образац структуре цене, уколико су основни елементи понуђене цене садржани у обрасцу понуде.

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

Табела 1:

- у колони 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 7. уписати укупну цену без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.);
- у колони 8. уписати укупну цену са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.);
- у колони 9. уписати техничку спецификацију, опис и назив произвођача понуђеног добра за сваки тражени предмет јавне набавке;
- на крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а, укупан износ ПДВ-а и укупну цену са ПДВ-ом.

Табела 2:

- у колони 1. уписати врсту трошка, уколико понуђач нема посебних трошкова у колони 1. ставља цртицу;
- у колони 2. уписати износ наведених трошкова без ПДВ-а, за сваки трошак из колоне 1., уколико понуђач нема посебних трошкова у колони 2. ставља цртицу;
- у колони 3. уписати процентуално учешће наведених трошкова без ПДВ-а, за сваки трошак из колоне 1., уколико понуђач нема посебних трошкова у колони 3. ставља цртицу;
- у случају да понуђач не попуни табелу 2, наручилац ће сматрати да понуђач нема посебних трошкова, односно да су у табели 1. наведени основни елементи понуђене цене.

6.3) ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДА

Назив понуђача:	
Седиште и адреса понуђача:	

У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ 124/2012, 14/2015 и 68/2015), а сходно члану 2. став 1. тачка 6. подтачка 3. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр. 86/2015), уз понуду прилажем

СТРУКТУРУ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ за јавну набавку добара „Ситан алат за радионицу“ ЈНМВ 12/2017

Р. бр.	Врста трошка	Износ трошка у динарима
1.		_____ (без ПДВ-а)
2.		_____ (без ПДВ-а)
3.		_____ (без ПДВ-а)
4.		_____ (без ПДВ-а)
5.		_____ (без ПДВ-а)
6.		_____ (без ПДВ-а)
Укупан износ трошкова без ПДВ-а:		_____
Износ ПДВ-а:		_____
Укупан износ трошкова са ПДВ-а:		_____

- Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

- Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

ПОНУЂАЧ

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

6.4) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и члана 16. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр. 86/2015) понуђач:

Назив понуђача	
Седиште и адреса понуђача	

Даје

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да понуду за јавну набавку добара – **Ситан алат за радионицу ЈНМВ 12/2017** подносим независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

ПОНУЂАЧ

Место и датум _____

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

Образац Изјава о независној понуди понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

6.5) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, КАО И ДА ПОНУЂАЧ НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ (члан 75. став 2. ЗЈН)

6.5.1) ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (подаци из АПРа)

Пословно име:			
Назив: *попуњава само предузетник	*		
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015) као понуђач дајем

ИЗЈАВУ

да сам при састављању Понуде деловодни број: _____ за јавну набавку мале вредности добара – **Ситан алат за радионицу ЈНМВ 12/2017** поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

6.5.2) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН ЗА ПОНУЂАЧА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА – НОСИОЦА ПОСЛА

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА – НОСИОЦУ ПОСЛА (подаци из АПРа)			
Пословно име:			
Назив: *попуђава само предузетник	*		
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015) као понуђач – члан групе понуђача – носилац посла дајем

ИЗЈАВУ

да сам при састављању Понуде деловодни број: _____ за јавну набавку мале вредности добара – **Ситан алат за радионицу ЈНМВ 12/2017** поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

ПОНУЂАЧ ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА – НОСИЛАЦ ПОСЛА

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

6.5.3) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН ЗА ПОНУЂАЧА ЧЛАНОВЕ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА – ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА (подаци из АПРа)			
Пословно име:			
Назив: *попуђава само предузетник	*		
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015) као понуђач – члан групе понуђача дајем

ИЗЈАВУ

да сам при састављању Понуде деловодни број: _____ за јавну набавку мале вредности добара – **Ситан алат за радионицу ЈНМВ 12/2017** поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

ПОНУЂАЧ - ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

7) МОДЕЛ УГОВОРА

Напомена: Приложени модел уговора је саставни део Конкурсне документације и он представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем коме буде додељен уговор о јавној набавци.

- Модел уговора - понуђач попуњава **празна места, оверава га и доставља уз понуду.**

- У случају подношења *заједничке понуде*, односно понуде са учешћем *подизвођача*, у Уговору морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ДОБАРА – СИТАН АЛАТ ЗА РАДИОНИЦУ Ред. број набавке ЈНМВ 12/2017

Закључен дана _____ 2017. године у Новом Саду између:

1. ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ГРАДСКО ЗЕЛЕНИЛО“ НОВИ САД, Сутјеска 2, Нови Сад, матични број предузећа 08055432, ПИБ 100457989, текући рачун бр. 840-337743-64, рачун Управе за трезор, које заступа в. д. директора Милош Егић, дипл. екон. (у даљем тексту: Наручилац), и

2. _____
(понуђач уписује пуно или скраћено пословно име из АПР)

из _____, ул. _____ бр. _____,

ПИБ: _____, матични број: _____ (у даљем тексту: Добављач),

кога заступа _____
(навести функцију и име и презиме)

2.АКО ДОБАВЉАЧ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ:

2.1. _____, мат.бр. _____

ПИБ _____, име особе за контакт _____

Процент укупне вредности јавне набавке који се поверава подизвођачу _____ %

Део предмета јавне набавке који се поверава подизвођачу _____

2.2. _____, мат.бр. _____

ПИБ _____, име особе за контакт _____

Процент укупне вредности јавне набавке који се поверава подизвођачу _____ %

Део предмета јавне набавке који се поверава подизвођачу _____

3. АКО ЈЕ ДАТА ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА/ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:

Групе понуђача коју чине:

3.1 _____ из _____,
(навести пословно име из извода АПР)

ул. _____ бр. _____, и

3.2 _____ из _____,
(навести пословно име из извода АПР)

ул. _____ бр _____,

3.3 _____ из _____,
(навести пословно име из извода АПР)

ул. _____ бр _____,

3.4 _____ из _____,
(навести пословно име из извода АПР)

ул. _____ бр _____,

(у даљем тексту: Добављач), а коју заступа _____.
(навести име и презиме)

На основу Споразума о извршењу јавне набавке број: _____ од _____ 2017. године који је саставни део овог уговора споразумне стране су се сагласиле да заједнички пуномоћник групе понуђача буде _____ директор _____
(навести име и презиме) (навести скраћено пословно име из АПР)

из _____, ул. _____ бр. _____ који је овлашћен да предузима све потребне правне радње у поступку предметне јавне набавке.

Чланови конзорцијума (групе понуђача) одговарају неограничено солидарно Наручиоцу за извршење преузетих обавеза.

Подаци о наручиоцу:

Подаци о добављачу:

ПИБ:	100457989	ПИБ:	
Матични број:	08055432	Матични број:	
Број рачуна:	840-337743-64 Управа за трезор	Број рачуна:	
Телефон:	021/2100-281	Телефон:	
Факс:	021/4739172	Факс:	
Е-маил:	<u>јавне.набавке@зеленило.цом</u>	Е-маил:	

Основ уговора:

Број јавне набавке:	ЈНМВ 12/2017
Редни број јавне набавке из Плана јавних набавки:	1.1.11
Датум објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца:	29.03.2017. године
Број и датум одлуке о додели уговора:	*
Понуда изабраног понуђача деловодни број: * _____ од * _____ 2017. године	

НАПОМЕНА: сва поља у табели Основ уговора означена са * попуњава Наручилац пре закључења уговора

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац, на основу члана 39. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), спровео поступак јавне набавке мале вредности добара – **Ситан алат за радионицу**, редни број јавне набавке ЈНМВ 12/2017

- да је Добављач, на основу позива за достављање понуда објављеног дана 29.03.2017. године, доставио понуду број _____, (попуњава Наручилац) која се налази у прилогу уговора и чини његов саставни део

- да је Добављач дао понуду која у потпуности одговара захтевима и условима које је Наручилац предвидео у конкурсној документацији и техничкој спецификацији.

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет уговора је набавка **Ситног алата за радионицу** (у даљем тексту: добра) у складу са конкурсном документацијом, редни број ЈНМВ 12/2017, која су предмет јавне набавке Наручиоца.

Техничке карактеристике добара и цена утврђене су према јавном позиву наручиоца број 014.2-1143/3 и прихваћеној Понуди број _____ од дана _____ 2017. године, у спроведеном поступку јавне набавке мале вредности, а у складу са Конкурсном документацијом - Техничке карактеристике.

Понуда и Образац структуре понуђене цене са спецификацијом из става 2. овог члана чини саставни део овог уговора.

Члан 2.

Добављач ће Наручиоцу испоручити добра из члана 1. овог Уговора у складу са потребама Наручиоца у погледу врсте, количине, квалитета, динамике и места испоруке сукцесивно, а на основу Понуде која је саставни део овог Уговора.

Исказане количине добара представљају оквирне потребе Наручиоца (у погледу количина по врстама) за период од годину дана. Наручилац може кориговати исказане количине (само у оквиру исказаних врста, а у погледу количине добара), при чему се наведена корекција мора кретати у оквиру укупне вредности уговора.

Потребе Наручиоца, у смислу става 1. овог члана, су саставни део наруџбенице коју ће Наручилац упутити испоручиоцу пре сваке испоруке.

Испорука и документација о испоруци

Члан 3.

Добављач се обавезује да ће у року од _____ дана од пријема наруџбенице извршити испоруку добара.

Испорука добара из става 1. овог члана врши се ФЦО магацин Наручиоца, Нови Сад, Булевар кнеза Милоша бб. Добављач се обавезује да изврши уградњу, тестирање и пуштање у рад опреме из члана 1. овог Уговора.

При испоруци Добављач ће Наручиоцу предати исправну документацију о испоруци (отпремницу и фактуру) у складу са законом о ПДВ-у. При испоруци добара овлашћено лице Наручиоца ће извршити контролу квалитета у складу са конкурсном документацијом. Отпремница и фактура морају да садрже спецификацију испоручене робе искључиво према наруџбеници са ценама из Уговора.

Неисправну документацију о испоруци из става 3. овог члана Наручилац ће Добављачу вратити одмах, а најкасније у року од једног дана и захтевати исправну документацију. Испорука, отпремница и фактура односе се на сваку наруџбеницу појединачно.

Цена

Члан 4.

Уговорене стране прихватају цену коју је Добављач дао у Понуди.

Уговорне стране су сагласне да укупна вредност на дан закључења овог Уговора износи _____ динара без ПДВ-а и _____ динара са ПДВ-ом. Уговорена цена је фиксна.

Јединичне цене су саставни део Обрасца структуре цене.

Утврђивање квалитета, количине и рекламације

Члан 5.

Наручилац ће вршити квалитативну и квантитативну контролу добара приликом сваке појединачне испоруке уз присуство овлашћеног лица Добављача.

Контролу из става 1. овог члана вршиће овлашћено лице Наручиоца у моменту преузимања добара.

Накнадно уочене недостатке и скривене мане на преузетим добрима, Наручилац може да пријави у моменту откривања истих, а Добављач је дужан да недостатке отклони о свом трошку најдуже у року од 7 дана, или ће рекламирана добра заменити новим добрима одговарајућег квалитета.

Уз испоручена добра Добављач обавезно мора доставити отпремницу и фактуру урађене на начин предвиђен чланом 2. овог Уговора. Оверу отпремнице и фактура вршиће одговорно лице Наручиоца.

Оверена отпремница и фактура су једини основ за плаћање испоручених добара.

Члан 6.

Добављач је дужан да гарантује квалитетну, поуздану и сигурну испоруку добара, као и да понуђена добра задовољавају услове квалитета у складу са прописаним стандардима за ту врсту добара.

Уколико испоручена добра не одговарају условима из претходног става уговорне стране су сагласне да добра у оном делу који не одговара траженим условима буду враћена Добављачу. Добављач гарантује да ће испоштовати све уговорене количине добара, као и уговорени квалитет, а у случају да не испоштује, сагласан је да Наручилац раскине уговор и активира приложену меницу, коју је добављач приложио као средство обезбеђења, као и да надокнади Наручиоцу сву претрпљену штету, која настане услед тога.

Уколико Добављач не испоручи Наручиоцу добра у порученој количини или испоручи неодговарајућег квалитета, Наручилац ће ту околност записнички констатовати и извршити рекламацију.

У случају рекламације за неиспоручену количину на уговорени начин, Наручилац ће од Добављача захтевати испоруку одмах, а најкасније у року од 2 дана по извршеној рекламацији.

У случају да Добављач испоручи добра неодговарајућег квалитета, Наручилац ће извршити рекламацију Добављачу за такву робу и исту одмах вратити, а најкасније у року од 2

дана од дана такве испоруке са захтевом да му се испоруче добра уговореног квалитета, тј. у квалитету описаном у прихваћеној понуди.

Трошкови враћања рекламиране робе иду на терет Добављача.

У случају да Добављач не поступи према рекламацији за количину и квалитет Наручилац може раскинути овај Уговор, а од Добављача тражити накнаду штете ако му је због непоступања по рекламацији иста причињена.

Гарантни рок за сва добра наведена у Обрасцу структуре понуђене цене износи _____ месеци, рачунајући од дана испоруке.

Финансијске гаранције

Члан 7.

Добављач у тренутку закључења Уговора предаје Наручиоцу у депозит следећу гаранцију:

Средство обезбеђења за извршење уговорних обавеза (бланко соло меница за добро извршење посла): безусловну, неопозиву, наплативу по првом позиву, бланко соло меницу серије _____*, са копијом депо картона и меничним овлашћењем на износ 10% од вредности уговора без пдв-а, што износи _____ динара, са роком важности који је 30 дана дужи од дана окончања реализације уговора, и која је регистрована у Регистру меница Народне банке Србије.

Под добрим извршењем посла подразумева се да су добра испоручена у траженој количини, захтеваном квалитету и у понуђеном и прихваћеном року.

Потписом овог уговора Добављач даје своју безусловну сагласност Наручиоцу да може реализовати бланко соло меницу у случају да не изврши своју обавезу из Уговора.

Наручилац се обавезује да Добављачу, на његов писмени захтев, након истека рока важења менице, врати нерелизовану депоновану меницу.

(* попуњава Наручилац приликом закључења уговора)

Члан 8.

У случају да Добављач једнострано раскине Уговор, Наручилац има право да реализује бланко соло меницу за извршење уговорне обавезе добијену у депозит, као и да тражи накнаду трошкова од добављача насталих због накнадне набавке неиспоручених добара од другог Понуђача.

Плаћање

Члан 9.

Наручилац се обавезује да Добављачу исплати уговорену вредност након извршене уговорене обавезе у року од 45 дана од дана пријема исправно сачињене фактуре, а у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“ број 119/12 и 68/15).

Наручилац није у обавези да своју потребу за предметом уговора из члана 1. овог уговора реализује до наведеног максималног износа из члана 4. став 2., пре истека рока на који се овај уговор закључује, те Добављач нема права да од Наручиоца захтева рализацију предметне набавке до наведеног максималног износа.

Средства за реализацију овог уговора обезбеђена су Законом о буџету за 2017. годину (Финансијским планом Наручиоца за 2017. годину). Плаћања доспелих обавеза насталих у 2017. години, вршиће се до висине одобрених апропријација (средстава на позицији у финансијском

плану Наручиоца) за ту намену, а у складу са законом којим се уређује буџет за 2017. годину. За део реализације уговора који се односи на 2018. годину, реализација уговора ће зависити од обезбеђења средстава предвиђених Законом којим се уређује буџет за 2018. годину (Финансијским планом Наручиоца за 2017. годину). У супротном, уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране Наручиоца.

Рок важења уговора

Члан 10.

Овај уговор се закључује на период од годину дана од дана закључења, односно до реализације уговорене вредности из члана 4. став 2. овог уговора.

Завршне одредбе

Члан 11.

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеклу рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе који нису дефинисани овим Уговором непосредно примењују одребе Закона о облигационим односима.

Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно, а у случају да споразум није могућ, уговара се надлежност стварно надлежног суда у Новом Саду.

Члан 14.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих Наручилац задржава 3 (три), а Додављач задржава 1 (један) примерак.

ДОБАВЉАЧ

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

НАРУЧИЛАЦ

В.д. Директора

М.П.

Милош Егић, дипл. екон.

НАПОМЕНА.

Модел уговора представља уговор по приступу.

Обавезно модел уговора попунити, потписати и оверити печатом.

8) УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

8.1) Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена, а уколико је дозвољена могућност да се понуде, у целини или делимично, дају и на страном језику, назнаку на ком страном језику, као и који део понуде може бити на страном језику:

Понуда мора да буде састављена на српском језику.

Сва документа у понуди морају бити на српском језику.

Уколико је документ на страном језику, мора бити преведен на српски језик и оверен од стране овлашћеног судског тумача.

Понуђач може да приложи део понуде који се односи на техничке карактеристике, квалитет и техничку документацију и на енглеском језику. Уколико наручилац у току стручне оцене понуда утврди да би тај део требало да буде преведен на српски језик, одредиће понуђачу примерен рок у коме је дужан да изврши превод тог дела понуде. Превод мора бити оверен од стране судског тумача. У случају спора, релевантна је верзија конкурсне документације на српском језику.

8.2) Начин подношења понуде:

Понуда се сачињава у писаном облику, у једном примерку, подноси се непосредно или путем поште, на обрасцу из Конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена–откуцана или написана необрисивим мастилом, и оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица понуђача (лице овлашћено за заступање).

Понуда се подноси у коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или на кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈКП "Градско зеленило" Нови Сад, Сутјеска 2, Нови Сад са знакомом: „Понуда за јавну набавку добара – **Ситан алат за радионицу ЈНМВ 12/2017** - НЕ ОТВАРАТИ”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **07.04.2017. године до 10 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Ако је поднета неблаговремена понуда, наручилац ће је по окончању поступка вратити неотворену понуђачу, са знакомом да је поднета неблаговремено.

Место отварања понуда: Јавно отварање понуда обавиће се у просторијама наручиоца Сутјеска 2, Нови Сад.

Дан и сат отварања понуде: 07.04.2017. године. у 11,00 часова.

Обавезна садржина понуде је:

1. АКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ САМОСТАЛНО:

1.	Образац изјаве о испуњености услова из чл. 75. ЗЈН за понуђача
2.	Образац понуде
3.	Образац структуре понуђене цене
4.	Образац трошкова припреме понуде *није обавезан, подноси се само ако је понуђач имао трошкове наведене у обрасцу и ако тражи њихови надокнаду
5.	Образац изјаве о независној понуди
6.	Образац изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН
7.	Модел уговора
8.	Образац изјаве на основу чл.79. ст.10. ЗЈН
9.	Бланко соло меница
10.	Копија депо картона
11.	Копија захтева за регистрацију менице, овереног од стране пословне банке
12.	Образац меничног овлашћења/писма за озбиљност понуде (саставни је део ове конкурсне документације)

2. АКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ:

1.	Образац изјаве о испуњености услова из чл. 75. ЗЈН за понуђача
2.	Образац изјаве о испуњености услова из чл. 75. ЗЈН за подизвођача
3.	Образац понуде
4.	Образац структуре понуђене цене
5.	Образац трошкова припреме понуде *није обавезан, подноси се само ако је понуђач имао трошкове наведене у обрасцу и ако тражи њихови надокнаду
6.	Образац изјаве о независној понуди
7.	Образац изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН за понуђача
8.	Модел уговора
9.	Образац изјаве на основу чл.79. ст.10 ЗЈН
10.	Бланко соло меница
11.	Копија депо картона
12.	Копија захтева за регистрацију менице, овереног од стране пословне банке
13.	Образац меничног овлашћења/писма за озбиљност понуде (саставни је део ове конкурсне документације)

3. АКО ПОНУДУ ПОДНОСИ ГРУПА ПОНУЂАЧА – ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА:

1.	Образац изјаве о испуњености услова из чл. 75. ЗЈН за понуђача - члана групе понуђача – носиоца посла
2.	Образац изјаве о испуњености услова из чл. 75. ЗЈН за чланове групе понуђача – члан групе понуђача
3.	Споразум групе понуђача о заједничком извршењу јавне набавке (Споразум о извршењу јавне набавке)
4.	Образац понуде
5.	Образац структуре понуђене цене
6.	Образац трошкова припреме понуде *није обавезан, подноси се само ако је понуђач имао трошкове наведене у обрасцу и ако тражи њихову надокнаду
7.	Образац изјаве о независној понуди
8.	Образац изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН за понуђача - члана групе понуђача – носиоца посла
9.	Образац изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН за чланове групе понуђача – члан групе понуђача
10.	Модел уговора
11.	Образац изјаве на основу чл.79. ст.10 ЗЈН * Није обавезан, осим за понуђаче који имају седиште у другој држави
12.	Бланко соло меница
13.	Копија депо картона
14.	Копија захтева за регистрацију менице, овереног од стране пословне банке
15.	Образац меничног овлашћења/писма за озбиљност понуде (саставни је део ове конкурсне документације)

Понуда се сачињава тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације. Све обрасце који се достављају наручиоцу оверава и потписује лице овлашћено за заступање.

Исправка грешака у попуњавању обрасца понуде и других приложених образаца и изјава мора се оверити иницијалима особе која је потписала понуду и печатом понуђача.

8.3) Обавештење о могућности да понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија и упутство о начину на који понуда мора да буде поднета, уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија:

Ова набавка није обликована по партијама.

8.4) Обавештење о могућности подношења понуде са варијантама, уколико је подношење такве понуде дозвољено:

Не постоји могућност подношења понуде са варијантама, јер подношење такве понуде није дозвољено.

8.5) Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. ЗЈН:

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуну или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуда.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно

доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈКП „Градско зеленило“ Нови Сад, Нови Сад, Сутјеска број 2, са знаком:

«ИЗМЕНА ПОНУДЕ за јавну набавку добара – Ситан алат за радионицу ЈНМВ 12/2017, НЕ ОТВАРАТИ» или

«ДОПУНА ПОНУДЕ за јавну набавку добара – Ситан алат за радионицу ЈНМВ 12/2017, НЕ ОТВАРАТИ » или,

«ОПОЗИВ ПОНУДЕ за јавну набавку добара – Ситан алат за радионицу ЈНМВ 12/2017, НЕ ОТВАРАТИ », или

«ИЗМЕНА И ДОПУНА ПОНУДЕ за јавну набавку добара – Ситан алат за радионицу ЈНМВ 12/2017, НЕ ОТВАРАТИ ».

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

8.6) Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда:

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли понуду подноси самостално, или као заједничку понуду групе понуђача, или подноси понуду са подизвођачем.

Наручилац ће одбити све понуде које су поднете супротно забрани из става 2. ове подтачке (став 4. члана 87. ЗЈН).

8.7) Захтев да понуђач, уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди податке о подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се определио да искористи могућност да доспела потраживања пренесе директно подизвођачу за део набавке који се извршава преко тог подизвођача:

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и да наведе део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Сваки подизвођач мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) , 2) и 4) ЗЈН.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) , 2) и 4) ЗЈН, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН за део набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезни услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У том случају Наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача, у ком случају је наручилац дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело. У том смислу потребно је да се подизвођач обрати Наручиоцу писменим захтевом, а Наручилац ће у року од 3 дана од дана пријема захтева упутити допис понуђачу да се у даљем року од 3 дана писмено изјасни да ли је приговор потраживања доспео и да евентуално да приговор. Након одговора понуђача Наручилац ће донети одговарајућу одлуку. Ова правила поступања не утичу на одговорност добављача.

8.8) Обавештење о томе да је саставни део заједничке понуде споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, као и податке о обавезној садржини тог споразума:

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1. тач. 1) , 2) и 4) и став 2. ЗЈН као и услове из члана 76. ЗЈН.

У складу са чланом 81. став 4. ЗЈН, саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке (**Споразум о заједничком извршењу јавне набавке**), а који обавезно садржи податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Споразумом се уређују и питања ко потписује обрасце из Конкурсне документације.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

У понуди је потребно навести имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

8.9) Захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока, као и евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде:

8.9.1) Начин плаћања: вирмански, на рачун понуђача.

8.9.2) Услови и рок плаћања: након извршене уговорне обавезе, у року од 45 дана од дана пријема исправно сачињене фактуре, а у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“ број 119/12 и 68/15).

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да тражи аванс.

8.9.3 Начин, рок и место испоруке: сукцесивна испорука током трајања уговора, у складу са захтевом Наручиоца, у року од **максимално 2 (два) дана** од дана **писмене** наруџбе Наручиоца, место испоруке је франко магацин Наручиоца, Бул. кнеза Милоша бб, Нови Сад.

8.9.4 Гарантни рок: Добављач је дужан да гарантује квалитетну, поуздану и сигурну испоруку добара, као и да понуђена добра задовољавају услове квалитета у складу са прописаним стандардима за ту врсту добара и обавезују се да добра буду испоручена у оригиналном паковању са декларацијом произвођача.

Минимални гарантни рок на испоручена добра је 12 месеци од дана испоруке.

8.9.5 Друге околности од којих зависи прихватљивост понуде: Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

Уколико понуђач понуди краћи рок важења понуде од траженог, то ће бити битни недостатак понуде и наручилац ће сходно члану 106. став 1. тачка 4) ЗЈН такву понуду одбити као неприхватљиву.

8.10 Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:

8.10.1 Валута: Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима.

8.10.2 Начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:

Цена у понуди се исказује у динарима, на начин тражен у Обрасцу понуде. Понуђач је дужан да у понуди назначи јединичну цену, као и укупну цену, на начин назначен у Обрасцу понуде.

Цена је фиксна за уговорени период.

У цену су урачунати сви трошкови, цена је франко магацин наручиоца – Нови Сад, Булевар кнеза Милоша бб.

Понуде преко процењене вредности биће одбијене, као неприхватљиве.

У случају да у поднетој понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без ПДВ, сматраће се да је иста дата без ПДВ.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

8.11) Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења финансијског испуњења обавеза понуђача, уколико исто наручилац захтева:

8.11.1 средство обезбеђења за озбиљност понуде (предаје се уз понуду):

- бланко, соло меница са меничним писмом/овлашћењем, копијом депо картона, која се предаје уз понуду, као гаранција за озбиљност понуде.

Менично овлашћење се даје на обрасцу из Конкурсне документације. У супротном понуда ће се одбити због битних недостатака као неприхватљива.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“, бр. 56/2011 и 80/2015), а као доказ понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице (са датумом издавања менице, серијским бројем менице, основом издавања), овереног од своје пословне банке.

У супротном понуда ће се одбити због битних недостатака као неприхватљива.

Садржина:

Бланко соло меница мора бити безусловна, платива на први позив, не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од рокова које је одредио Наручилац, мањи износ од онога који је одредио Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Бланко соло меница мора да садржи потпис и печат понуђача. Менично писмо/овлашћење обавезно мора да садржи (поред осталих података) и тачан назив корисника меничног писма/овлашћења (Наручиоца), предмет јавне набавке – број ЈН и назив јавне набавке, износ на који се издаје – 10% од укупне вредности понуде у динарима без ПДВ-а, са навођењем рока важности – до истека рока важења понуде.

Начин подношења: уз понуду.

Висина: 10 % од укупне вредности понуде и изражена у динарима, без ПДВ-а

Рок трајања: до истека рока важења понуде.

Наручилац је овлашћен да уновчи средство обезбеђења дато уз понуду ако понуђач супротно забрани измени, допуни или опозове своју понуду након истека рока за подношење понуда, као и ако не потпише уговор након што се донесе одлука о додели уговора.

Уколико средство обезбеђења није дато у складу са захтевом из Конкурсне документације понуда ће се одбити због битних недостатака као неприхватљива.

Понуђачима који не буду изабрани, средство обезбеђења биће враћено одмах након потписивања уговора са понуђачем коме је додељен уговор.

8.11.2) средство обезбеђења за извршење уговорне обавезе (предаје се у моменту закључења уговора)

- бланко, соло меница са меничним писмом/овлашћењем и копијом депо картона која се предаје у моменту закључења уговора, као средство обезбеђења за извршење уговорних обавеза.

Менично овлашћење се даје на обрасцу који даје Наручилац изабраном понуђачу приликом закључења уговора.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“, бр. 56/2011 и 80/2015), а као доказ понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице (са датумом издавања менице, серијским бројем менице, основом издавања), овереног од своје пословне банке.

Садржина:

Бланко соло меница мора бити безусловна, платива на први позив, не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од рокова које је одредио Наручилац, мањи износ од онога који је одредио Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Бланко соло меница мора да садржи потпис и печат понуђача. Менично писмо/овлашћење обавезно мора да садржи (поред осталих података) и тачан назив корисника меничног писма/овлашћења (Наручиоца), предмет јавне набавке – број ЈН и назив јавне набавке, износ на који се издаје – 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са навођењем рока важности – најмање 30 дана дуже од истека рока важности уговора.

Начин подношења: у моменту закључења уговора.

Висина: 10 % од укупне вредности уговора и изражена у динарима, без ПДВ-а

Рок трајања: најмање 30 дана дуже од истека рока важности уговора.

Наручилац је овлашћен да уновчи финансијску гаранцију дату уз понуду ако понуђач не извршава уговорне обавезе у роковима и на начин прописан Уговором.

8.12) Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче:

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

8.13) Обавештење о начину преузимања техничке документације и планова, односно појединих њених делова, ако због обима и техничких разлога исту није могуће објавити: /

8.14) Обавештење да понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, као и да може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, уз напомену да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. ЗЈН:

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде. Захтев за додатне информације, са обавезном назнаком „Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде за јавну набавку – Ситан алат за радионицу ЈНМВ 12/2017 “ може се упутити наручиоцу:

- писаним путем, односно *путем поште* или *непосредно* преко писарнице (канцеларија број 21) на адресу наручиоца: ЈКП „Градско зеленило“ Нови Сад, 21000 Нови Сад, Сутјеска 2. Радно време писарнице за непосредан пријем докумената је од **7:00 до 15:00 часова**, радним даном (понедељак – петак). Није прихватљиво непосредно достављање докумената на друго место осим Писарнице.

или

- путем *електронске поште*, на емаил: [javne.nabavke@зеленило.цом](mailto:javne.nabavke@zelенило.цом). Електронска пошта се прима од **7:00 до 15:00 часова**, радним даном (понедељак – петак). Електронска пошта која је прispела на маил сервер у другом временском периоду биће примљена и заведена наредног радног дана. Није прихватљиво слање електронске поште на друге е-маил адресе осим горе наведене.

Наручилац ће у року од *три дана* од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке вршиће се на начин одређен чланом 20. ЗЈН – Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште или електронске поште.

Изабрано средство комуникације мора бити широко доступно, тако да не ограничава могућност учешћа заинтересованих лица у поступку јавне набавке.

Комуникација треба да се одвија на начин да се поштују рокови предвиђени овим законом и да се у том циљу, када је то могуће, користе електронска средства.

Комуникација се мора одвијати на начин да се обезбеди чување поверљивих и података о заинтересованим лицима, података о понудама и понуђачима до отварања понуда, да се обезбеди евидентирање радњи предузетих у поступку и чување документације у складу са прописима којима се уређује област документарне грађе и архива.

Алати који се користе у комуникацији електронским средствима и њихове техничке карактеристике морају бити широко доступни и интероперативни, такви да користе производе информационих технологија у општој употреби.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин *потврди пријем тог документа*, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

8.15) Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача:

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

8.16) Обавештење да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач:

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

8.17) Обавештење о роковима и начину подношења захтева за заштиту права, са детаљним упутством о садржини потпуног захтева за заштиту права у складу са чланом 151. став 1. тач. 1)-7) ЗЈН, као и износом таксе из члана 156. став 1. тач. 1)-3) ЗЈН и детаљним упутством о потврди из члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН којом се потврђује да је уплата таксе извршена, а која се прилаже уз захтев за заштиту права приликом подношења захтева наручиоцу, како би се захтев сматрао потпуним:

8.17.1) рокови и начин подношења захтева за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено.

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт
- 2) назив и адресу наручиоца

- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН
- 7) потпис подносиоца

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније **3 (три дана) пре истека рока за подношење понуда**, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручиоца исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 3. и 4. члана 149. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на број рачуна Буџета Републике Србије, наведен у подтачки 8.17.2) ове тачке, уплати таксу у износу:

- 1) 60.000,00 динара у поступку јавне набавке мале вредности.

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

Ако је захтев за заштиту права основан, наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора наручиоцу на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако је захтев за заштиту права делимично усвојен, Републичка комисија одлучује да ли ће свака странка сносити своје трошкове или ће трошкови бити подељени сразмерно усвојеном захтеву за заштиту права.

Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже накнаду.

Накнаду трошкова могуће је тражити до доношења одлуке наручиоца, односно Републичке комисије о поднетом захтеву за заштиту права.

О трошковима одлучује Републичка комисија. Одлука Републичке комисије је извршни наслов.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог закона.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3Љ.

8.17.2 Упутство о уплати таксе из члана 156. Закона

Чланом 151. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15); у даљем тексту: ЗЈН) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике

Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава).

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос и примерак правилно попуњеног налога за уплату се налази на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки www.kjn.gov.rs/cи/упутство-о-уплати-републичке-адиминистративне-таксе.хтмл

НАПОМЕНА: Посебно је значајно да се у пољу „сврха уплате“ подаци упишу оним редоследом како је то приказано у наведеним примерима. У пољу „позив на број“ уписује се број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, али је препорука да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: () | \ / „ « * и сл.

5. Уплата таксе за подношење захтева за заштиту права из иностранства може се извршити на девизни рачун Министарства финансија – Управе за трезор

НАЗИВ И АДРЕСА БАНКЕ: Народна банка Србије (НБС) 11000 Београд, ул. Немањина бр. 17 Србија СВИФТ ЦОДЕ: НБСРРСБГХХХ

НАЗИВ И АДРЕСА ИНСТИТУЦИЈЕ: Министарство финансија Управа за трезор ул. Поп

Лукина бр. 7-9 11000 Београд

ИБАН: РС 35908500103019323073

НАПОМЕНА: Приликом уплата средстава потребно је навести следеће информације о плаћању – „деталји плаћања“ (ФИЕЛД 70: ДЕТАИЛС ОФ ПАУМЕНТ):- број у поступку јавне набавке на које се захтев за заштиту права односи и назив наручиоца у поступку јавне набавке.

Инструкције за уплате у валутама: ЕУР и УСД.

ПАУМЕНТ ИНСТРУКЦИОНС

СВИФТ МЕССАГЕ МТ103 – ЕУР	
ФИЕЛД 32А:	ВАЛУЕ ДАТЕ – ЕУР- АМОУНТ
ФИЕЛД 50К:	ОРДЕРИНГ ЦУСТОМЕР
ФИЕЛД 56А: (ИНТЕРМЕДИЈАРУ)	ДЕУТДЕФФХХХ ДЕУТСЦХЕ БАНК АГ, Ф/М ТАУНУСАНЛАГЕ 12 ГЕРМАЊУ
ФИЕЛД 57А: (АЦЦ. ВИТХ БАНК)	/ДЕ20500700100935930800 НБСРРСБГХХХ НАРОДНА БАНКА СРБИЈЕ (НАТИОНАЛ БАНК ОФ СЕРБИЈА – НБС БЕОГРАД, НЕМАЊИНА 17 СЕРБИЈА
ФИЕЛД 59: (БЕНЕФИЦИЈАР У)	/РС35908500103019323073 МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА УПРАВА ЗА ТРЕЗОР ПОП ЛУКИНА7-9 БЕОГРАД
ФИЕЛД 70:	ДЕТАИЛС ОФ ПАУМЕНТ

СВИФТ МЕССАГЕ МТ103 – УСД	
ФИЕЛД 32А:	ВАЛУЕ ДАТЕ – УСД- АМОУНТ
ФИЕЛД 50К:	ОРДЕРИНГ ЦУСТОМЕР
ФИЕЛД 56А: (ИНТЕРМЕДИЈАРУ)	БКТРУС33ХХХ ДЕУТСЦХЕ БАНК ТРУСТ ЦОМПАНИЈУ АМЕРИЦАС, НЕУ ЈОРК 60 ВАЛЛ СТРЕЕТ УНИТЕД СТАТЕС
ФИЕЛД 57А: (АЦЦ. ВИТХ БАНК)	НБСРРСБГХХХ НАРОДНА БАНКА СРБИЈЕ (НАТИОНАЛ БАНК ОФ СЕРБИЈА – НБ БЕОГРАД, НЕМАЊИНА 17 СЕРБИЈА
ФИЕЛД 59: (БЕНЕФИЦИЈАРУ)	/РС35908500103019323073 МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА УПРАВА ЗА ТРЕЗОР ПОП ЛУКИНА7-9 БЕОГРАД
ФИЕЛД 70:	ДЕТАИЛС ОФ ПАУМЕНТ

9) ДРУГИ ЕЛЕМЕНТИ КОЈИ СУ НЕОПХОДНИ ЗА ПРИПРЕМУ ПОНУДЕ (ОБРАСЦИ)

9.1) Образац изјаве на основу члана 79. став 10. ЗЈН

9.2) Обрасци меничног овлашћења/писма за испуњење обавеза у поступку јавне набавке, за корисника бланко, соло менице

(А) Образац - Менично овлашћење за озбиљност понуде у поступку јавне набавке, за корисника бланко, соло менице.

(Б) Образац - Менично овлашћење за извршење уговорних обавеза у поступку јавне набавке, за корисника бланко, соло менице

9.1. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 79. СТАВ 10. ЗЈН

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (подаци из АПРа)			
Пословно име:			
Назив: *попуњава само предузетник	*		
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			

На основу члана 79. став 10. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), под кривичном и материјалном одговорношћу као понуђач дајем

ИЗЈАВУ

да се у држави - _____ (уписати назив државе), у којој имам седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15), те исту оверену пред судским - управним органом – јавним бележником – другим надлежним органом државе _____ (уписати назив државе), прилажем уз понуду за јавну набавку мале вредности добара – **Ситан алат за радионицу ЈНМВ 12/2017**.

Упознат сам са могућношћу Наручиоца да провери да ли су испуњени услови за давање ове изјаве односно да провери да ли су документи којима понуђач докзује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа државе где имам седиште.

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

- образац 9.1. попуњавају само они понуђачи који имају седиште у другој држави.

9.2) ОБРАЗАЦ МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО ЗА ИСПУЊЕЊЕ ОБАВЕЗА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ, ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ

А) На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр. 104/46, „Сл. лист СФРЈ“ бр. 16/65, 54/70 и 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/2003- Уставна повеља) менични дужник предаје

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ
серијски бр. _____

МЕНИЧНИ ДУЖНИК – ПРАВНО ЛИЦЕ:	
Седиште и адреса:	
Матични број:	
Порески број:	
МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ:	ЈКП „Градско зеленило“ Нови Сад
Седиште и адреса:	Нови Сад, Сутјеска бр. 2
Матични број:	08055432
Порески број:	100457989
Текући рачун:	840-337743-64 Рачун Управе за трезор

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу серијског броја: _____ која је безусловна, платива на први позив и без додатних услова за исплату.

Меница и менично овлашћење се издају као гаранција за озбиљност понуде, коју је менични дужник поднео у поступку јавне набавке Ситан алат за радионицу ЈНМВ 12/2017.

Меница и менично овлашћење се издају са роком важења који је идентичан року важења понуде.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може попунити меницу на коју се односи менично овлашћење на износ од _____ (словима: _____) што представља 10% без ПДВ-а од износа понуде коју је Менични дужник поднео.

Менични дужник овим изричито овлашћује банке код којих има отворен рачун да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код тих банака, односно овлашћује ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона.

Меница и менично овлашћење су важећи и у случају да у току трајања важења понуде дође до промене лица овлашћених за заступање, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Меничног дужника и других промена које су од значаја за платни промет. За све спорове који евентуално настану надлежан је суд у Новом Саду.

Датум издавања овлашћења

Потпис овлашћеног лица меничног дужника

М.П.

Б) На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр. 104/46, „Сл. лист СФРЈ“ бр. 16/65, 54/70 и 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/2003- Уставна повеља) менични дужник предаје

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА У
ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ
серијски бр. _____**

МЕНИЧНИ ДУЖНИК – ПРАВНО ЛИЦЕ:	
Седиште и адреса:	
Матични број:	
Порески број:	
МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ:	ЈКП „Градско зеленило“ Нови Сад
Седиште и адреса:	Нови Сад, Сутјеска бр. 2
Матични број:	08055432
Порески број:	100457989
Текући рачун:	840-337743-64 Рачун Управе за трезор

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу серијског броја: _____ која је безусловна, платива на први позив и без додатних услова за исплату.

Меница и менично овлашћење се издају као средство обезбеђења за извршење уговорних обавеза, коју је менични дужник поднео у поступку јавне набавке добара – **Ситан алат за радионицу ЈНМВ 12/2017**.

Меница и менично овлашћење се издају са роком важења који је 30 дана дужи од коначног рока за извршење уговора.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може попунити меницу на коју се односи менично овлашћење на износ од _____ (словима: _____) што представља **10% без ПДВ-а** од укупне вредности уговора.

Менични дужник овим изричито овлашћује банке код којих има отворен рачун да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код тих банака, односно овлашћује ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона.

Меница и менично овлашћење су важећи и у случају да у току трајања важења понуде дође до промене лица овлашћених за заступање, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Меничног дужника и других промена које су од значаја за платни промет. За све спорове који евентуално настану надлежан је суд у Новом Саду.

Датум издавања овлашћења

Потпис овлашћеног лица меничног дужника

М.П.