

Деловодни број: 014.2-3240/2-3
Датум: 05.06.2015. године

На основу члана 63. став 1. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/2012 и 14/2015), Комисија за јавну набавку образована решењем в.д. Директора ЈКП „Градско зеленило“ Нови Сад број 014.2-3240/1 од 21.04.2015. године, припремила је:

ТРЕЋУ ИЗМЕНУ
КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА – УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА
РЕДНИ БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: ЈНОП 26/2015

У Конкурсној документацији на страни 2. Садржина конкурсне документације тачка 12) Други обрасци који су неопходни за припрему понуде **БРИШЕ СЕ** (6) Изјава понуђача као доказ за бодовање – елементи критеријума на основу којих се додељује уговор.

У Конкурсној документацији у делу 5) Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност услова **БРИШЕ се у тачкама 5.1.2., 5.2.2. и 5.3.2. Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. ЗЈН, тачка 2. - пословни капацитет алинеја трећа** - да понуђач располаже разликом између гарантних резерви и маргине солвентности на дан 31.12.2013. године, једнаком или већом од 2.000.000.000,00 динара.

У Конкурсној документацији у делу 5.4. Упутство како се доказује испуњеност услова из члана 75. и 76. ЗЈН **БРИШЕ се у тачки 5.4.2. Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. ЗЈН тачка 2. пословни капацитет алинеја трећа** – Мишљење овлашћеног актуара за 2013. годину и мишљење овлашћеног ревизора за 2013. годину.

У Конкурсној документацији у делу 6) Упутство понуђачима како да сачине понуду тачка 6.18 Врсту критеријума за доделу уговора, све елементе критеријума на основу којих се додељује уговор, који морају бити описани и вредносно изражени, као и методологију за доделу пондера за сваки елемент критеријума која ће омогућити накнадну објективну проверу оцењивања понуда **се МЕЊА И ГЛАСИ: Критеријум за оцењивање понуда је најнижа понуђена цена.**

У Конкурсној документацији у делу 7) Образац понуде тачка 7.3) Предмет, цена и остали подаци релевантни за закључење уговора **БРИШУ се следећи редови у табели:**

АОП 134 (Биланс стања на дан 31.12.2013.) (критеријум за оцењивање)	
АОП 230 (Биланс успеха на дан 31.12.2013.) (критеријум за оцењивање)	
АОП 231 (Биланс успеха на дан 31.12.2013.) (критеријум за оцењивање)	
АОП 101 (Биланс стања на дан 31.12.2013.) (критеријум за оцењивање)	
АОП 115 (Биланс стања на дан 31.12.2013.) (критеријум за оцењивање)	
АОП 37 (Биланс стања на дан 31.12.2013.) (критеријум за оцењивање)	

Понуђачи су у обавези да попуне **НОВИ** Образац понуде у супротном ће се понуда сматрати неприхватљивом.

У Конкурсној документацији у делу 6) Упутство понуђачима како да сачине понуду тачка 6.2. а) посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена тачка 1. Ако понуђач подноси понуду самостално доставља следећу документацију, у табеларном делу **БРИШЕ се тачка 15. Изјава понуђача као доказ за оцењивање понуда (Образац изјаве тачка 12.6 Конкурсне документације). Прилог – Биланс стања и биланс успеха на дан 31.12.2013. године;** тачка 2. Ако понуђач подноси понуду са подизвођачем доставља следећу документацију, у табеларном делу **БРИШЕ се тачка 16. Изјава понуђача као доказ за оцењивање понуда (Образац изјаве тачка 12.6 Конкурсне документације). Прилог – Биланс стања и биланс успеха на дан 31.12.2013. године;** и тачка 3. Ако понуду подноси група понуђача – заједничка понуда, у табеларном делу **БРИШЕ се тачка 17. Изјава понуђача као доказ за оцењивање понуда (Образац изјаве тачка 12.6 Конкурсне документације). Прилог – Биланс стања и биланс успеха на дан 31.12.2013. године;**

У Конкурсној документацији у делу 12) Други обрасци који су неопходни за припремање понуде **БРИШЕ се образац 12.6 Изјава понуђача као доказ за оцењивање понуда.**

Позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца	07.05.2015.
НОВИ РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА	15.06.2015. до 10 часова
ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА	15.06.2015. у 11 часова

Трећа измена конкурсне документације је објављена на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца (www.zelenilo.com) дана 05.06.2015. године.

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама (“Службени гласник РС“, бр. 124/12 И 14/2015) и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, бр.29/13 и 104/13), а у вези са Одлуком о покретању поступка број 014.2-3240 од 21.04.2015. године (ЈНОП 26/2015) Комисија за јавну набавку образована Решењем в.д. Директора ЈКП „Градско зеленило“ Нови Сад број 014.2-3240/1 од 21.04.2015. године

припремила је
КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ – УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА
(редни број ЈНОП 26/2015)

Садржина конкурсне документације:

1) општи подаци о јавној набавци

- (1) назив, адреса и интернет страница наручиоца
- (2) напомена да се спроводи отворени поступак
- (3) предмет јавне набавке (добра, услуге, радови)
- (4) назнака да се поступак спроводи ради закључења уговора о јавној набавци или оквирног споразума
- (5) напомена уколико је у питању резервисана набавка
- (6) напомена уколико се спроводи електронска лицитација
- (7) контакт (лице или служба)

2) подаци о предмету јавне набавке

- опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавки
- опис партије, ако је предмет јавне набавке обликован по партијама, назив и ознака из општег речника набавки
- врста оквирног споразума (између једног или више наручилаца и једног или више понуђача), трајање оквирног споразума, начин доделе уговора у случају да се оквирни споразум закључује са више понуђача, назив, адреса и интернет страна наручилаца који могу да користе оквирни споразум за доделу уговора, када оквирни споразум закључује тело за централизоване набавке, ако се отворени поступак спроводи ради закључења оквирног споразума

3) врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.

4) техничка документација и планови

5) услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова (обавезни и додатни услови)

6) упутство понуђачима како да сачине понуду

7) образац понуде

8) модел уговора

9) образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни

10) образац трошкова припреме понуде

11) образац изјаве о независној понуди

12) други обрасци који су неопходни за припрему понуде

- (1) Образац изјаве на основу члана 79. став 9. ЗЈН
- (2) Образац изјаве да је понуђач при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине
- (3) Средство финансијског обезбеђења (Образац - Менично овлашћење за испуњење обавеза у поступку јавне набавке, за корисника бланко, соло менице)
- (4) Изјава понуђача којом доказује испуњеност финансијског капацитета у складу са чл. 76 ЗЈН
- (5) Изјава понуђача којом доказује испуњеност пословног капацитета у складу са чл. 76 ЗЈН

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

(1) назив, адреса и интернет страница наручиоца:

Назив: ЈКП „Градско зеленило“ Нови Сад

Адреса: Нови Сад, Сутјеска 2

Интернет страница: www.zelenilo.com

(2) напомена да се спроводи јавна набавка у отвореном поступку:

За предметну јавну набавку спроводи се отворени поступак, у складу са Законом о јавним набавкама и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

На ову јавну набавку ће се примењивати, поред прописа и става 1. ове тачке, и:

-Закон о општем управном поступку

-Закон о облигационим односима

-подзаконска акта донета на основу Закона о јавним набавкама

-Закон о осигурању и

-други важећи прописи и подзаконска акта из области осигурања.

(3) предмет јавне набавке (добра, услуге или радови):

Предмет јавне набавке су услуге: УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА

(4) поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци:

Јавна набавка се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

(5) напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка:

У предметном поступку није у питању резервисана јавна набавка.

(6) напомена уколико се спроводи електронска лицитација:

У предметном поступку и јавној набавци не спроводи се електронска лицитација.

(7) контакт (лице или служба):

Лица за контакт:

Драган Илић, телефон 021/2100-281, Е-маил адреса: javne.nabavke@zelenilo.com

2) ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

(1) опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:

Опис предмета набавке: предмет набавке су услуге: УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА

Назив и ознака из општег речника набавки: 66510000 Услуге осигурања

(2) опис партије уколико је јавна набавка обликована по партијама, назив и ознака из општег речника набавке:

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

(3) врста оквирног споразума (између једног или више наручилаца и једног или више понуђача), трајање оквирног споразума, начин доделе уговора у случају да се оквирни споразум закључује са више понуђача, назив, адреса и интернет страна наручилаца који могу да користе оквирни споразум за доделу уговора, када оквирни споразум закључује тело за централизоване набавке, ако се отворени поступак спроводи ради закључења оквирног споразума:

Отворени поступак се не спроводи ради закључења оквирног споразума.

3) ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

3.1. Врста техничке карактеристике (спецификације):

1. Осигурање грађевинских објеката и опреме од пожара и неких других опасности са допунским ризицима и откупом амортизоване вредности код делимичних штета на уговорену вредност

ПРЕДМЕТ ОСИГУРАЊА	ОСНОВИЦА ЗА ОБРАЧУН ПРЕМИЈЕ (дин)
1. Грађевински ниски објекти (зграде, магацини, шупе, гараже, санитарни чворови итд...)	72.121.969,18
2. Плато на Штранду, шетне стазе на Штранду, паркинг простор у Расаднику, путеви, улазне капије и ограда на Штранду и Расаднику ЈКП-а "Градско зеленило"	34.425.786,36
3. Клизалиште на Штранду (монтажни спортски објекат - ради у периоду од децембра до марта)	12.268.822,08
4. Спортски терени, кошаркашки терен, игралиште за мини голф и дечије игралиште на Штранду	4.931.987,47
5. Канализација на Штранду, јавна расвета на Штранду, електроинсталација на Штранду, гасовод у Расаднику, водовод и канализација, птт линије и остали водови.	25.118.764,34
6. Заливни системи на Бул. Европе и на Дунавском кеју и два бунара за водоснабдевање на Бул. Европе (испод површине земље)	34.294.728,32
7. Пластеник са опремом од специјалне фолије који је постављен у Расаднику ЈКП "Градско зеленило" (Футошки пут 48)	14.833.879,04
8. Опрема (опрема, намештај и мобилијар)	108.788.964,20
9. Изливање воде из инсталација за грађевинске објекте (1+2+3+4+5+6+7) на први ризик – 5%	9.899.796,84
10. Поплава, бујица и висока вода за грађевинске објекте (1+2+3+4+5+6+7) на први ризик – 5 %	9.899.796,84
11. Изливање воде из инсталација за опрему, на први ризик – 5%	5.439.448,21
12. Поплава, бујица и висока вода за опрему на први ризик – 5%	5.439.448,21

2. Осигурање залиха неновчаних обртних средстава на флонталној основи од пожара и неких других опасности изузев недовршене производње (на основу просека за 2014. годину)

ПРЕДМЕТ ОСИГУРАЊА	ОСНОВИЦА ЗА ОБРАЧУН ПРЕМИЈЕ (дин)
1. Залиха неновчаних обртних средстава	14.942.733,03

3. Осигурање лома машина, механичке опреме грађевинских објеката и остале опреме на уговорену вредност са откупом амортизоване вредности код делимичних штета и откупом одбитне франшизе

ПРЕДМЕТ ОСИГУРАЊА	ОСНОВИЦА ЗА ОБРАЧУН ПРЕМИЈЕ (дин)
1. Механичка опрема грађевинских објеката (10% од вредности грађевинских објеката – изузев под редним бројем 2 и 4.)	15.863.816, 29
2. Машинска опрема (остала)	88.718.034,45

4. Осигурање рачунара и рачунарске опреме, сервера и фискалних каса од лома, пожара и неких других опасности, провалних крађа и разбојништва са откупом одбитне франшизе и откупом амортизоване вредности код делимичних штета на уговорену вредност

ПРЕДМЕТ ОСИГУРАЊА	ОСНОВИЦА ЗА ОБРАЧУН ПРЕМИЈЕ (дин)
1. Рачунари и рачунарска опрема, сервери и фискалне касе	4.467.089,21

5. Осигурање покретне технике од лома, пожара и неких других опасности, провалних крађа и разбојништва са откупом одбитне франшизе и откупом амортизоване вредности код делимичних штета на уговорену вредност

ПРЕДМЕТ ОСИГУРАЊА	ОСНОВИЦА ЗА ОБРАЧУН ПРЕМИЈЕ (дин)
1. Осигурање покретне технике (лап -топ рачунари, фотоапарати, мобилни телефони и остали покретни уређаји и апарати)	681.061,34

6. Осигурање провалне крађе и разбојништва на први ризик за новац за време манипулације на благајнама и за време превоза (преноса) до банке сваки дан у времену док благајне и цвећаре раде са откупом одбитне франшизе

ПРЕДМЕТ ОСИГУРАЊА	ОСНОВИЦА ЗА ОБРАЧУН ПРЕМИЈЕ (дин)
А) Штранд	
1.а) Новац за време манипулације на благајнама	

"Шtrand"(4 благајне) и за време превоза на релацији "Шtrand" - банка Напомена: Премију обрачунати у периоду од 01.05. – 31.09. – период у коме благајне раде	1.000.000,00
Б) Цвећара Цвет (Булевар Ослобођења бб)	
1. а) Новац за време манипулације на каси и за време преноса на релацији цвећара - банка	100.000,00
Ц) Цвећара Нарцис (Булевар Михајла Пупина 11)	
1.а) Новац за време манипулације на каси и за време преноса, цвећара – банка	100.000,00

7. **Осигурање провалне крађе и разбојништва за опрему, уређаје са машинама, залихе, алат и ситан инвентар, намештај, у закључаним просторијама, канцеларијама и магацинима на први ризик на различитим локацијама са откупом одбитне франшизе и откупом амортизоване вредности код делимичних штета**

ЛОКАЦИЈА	ПРЕДМЕТ ОСИГУРАЊА	ОСНОВИЦА ЗА ОБРАЧУН ПРЕМИЈЕ (дин)
- РЈ "Нови Град" – Футошки парк, код Дечије болнице	Опрема, покретна техника, апарати, намештај	150.000,00
	Залихе робе, опреме, алат и ситан инвентар	50.000,00
-РЈ "Нови Град" (Подунавље) – Браће Дроњак бб	Опрема, покретна техника, апарати, намештај	150.000,00
	Залихе робе, опреме, алат и ситан инвентар	50.000,00
- РЈ "Петроварадин" – Петроварадинска тврђава испод Академије Шанац	Опрема, покретна техника, апарати, намештај	200.000,00
	Залихе робе, опреме, алат и ситан инвентар	50.000,00
-РЈ "Лиман" – Лимански парк, угао Деспота Стефана и Шекспирове	Опрема, покретна техника, апарати, намештај	150.000,00
	Залихе робе, опреме, алат и ситан инвентар	50.000,00
-РЈ "Стари Град" - Дунавски парк	Опрема, покретна техника, апарати, намештај	150.000,00
	Залихе робе, сировина, алат и ситан инвентар	50.000,00
-РЈ "Стари Град" (Славија) – Кисачка бб (Поред Лукоил пумпе)	Опрема, покретна техника, апарати, намештај	150.000,00
	Залихе робе, опреме, алат и ситан инвентар	50.000,00
-Одељење Механизације – Булевар Кнеза Милоша бб – све просторије и магацини	Опрема, покретна техника, апарати, намештај	700.000,00
	Залихе робе, опреме, алат и ситан инвентар	400.000,00
-Одељење "Шtrand" –Сунчани Кеј бб – све просторије и	Опрема, урађаји са машинама, апарати,	200.000,00

магацини	намештај	
	Залихе робе, опреме, алат и ситан инвентар	50.000,00
-Расадник ЈКП-а "Градско зеленило" – све закључане просторије, Футошки пут 48	Опрема, урађаји са машинама, апарати, намештај	900.000,00
	Залихе робе, опреме, алат и ситан инвентар	400.000,00
- Управна зграда -канцеларије и просторије (Спенс) –Сутјеска 2	Уређаји са машинама, апарати, намештај	150.000,00
	Опрема, и ситан инвентар	20.000,00
-Цвећара "Цвет" – (Улаз цвећаре додатно осигуран металним шипкама)	Роба и залихе робе	250.000,00
	Опрема, канцеларијски и ситан инвентар	50.000,00
-Цвећара "Нарцис"	Роба и залихе робе	250.000,00
	Опрема, канцеларијски и ситан инвентар	50.000,00

8. Осигурање лома стакла (прозорска стакла, огласне табле, огледала) на фиксну суму осигурања

Предмет и место осигурања Лом на "Штранду" - Фиксно	ОСНОВИЦА ЗА ОБРАЧУН ПРЕМИЈЕ (дин)
1. Киоск 1 Вакум стакло дебљине 4 mm – непомично -120cm x37cm -2 комада (0,888m ²) - 120cm x 49cm -4 комада (2,352m ²)	3.700,00 9.800,00
2. Амбуланта Вакум стакло дебљине 4 mm– непомично -110cm x54cm – 1 комад (0,6m ²) - 77cm x 38cm – 3 комада (0,88m ²)	2.500,00 3.650,00
3. Разглас Вакум стакло дебљине 4 mm– непомично -93 cm x 53cm – 2 комада (0,99m ²)	4.100,00
4. Трафика Вакум стакло дебљине 4 mm– непомично -94 cm x 46cm – 6 комада (2,6m ²) -45cm x 45cm – 2 комада (0,4m ²) Стакло 4 mm непомично димензије -33 cm x 30 cm – 2 комада (0,198m ²)	10.700,00 1.700,00 500,00
5. Објекат 5 Вакум стакло дебљине 4 mm– непомично -94 cm x 46cm – 3 комада (1,32m ²) -45cm x 45cm – 1 комад (0,2m ²) Стакло 4 mm непомично димензије -33 cm x 30 cm – 1 комад (0,1m ²)	5.500,00 850,00 250,00

6. Објекат 4 Вакум стакло дебљине 4 mm– непомично -94 cm x 46cm – 6 комада (2,6m ²) -45cm x 45cm – 2 комада (0,4m ²) -33 cm x 30 cm – 2 комада (0,198m ²)	10.750,00 1.700,00 850,00
7. Објекат 3 Вакум стакло дебљине 4 mm– непомично -94 cm x 46cm – 3 комада (1,3m ²) -45cm x 45cm – 1 комад (0,2m ²) -33 cm x 30 cm – 1 комад (0,198m ²)	5.500,00 850,00 450,00
8. Објекат 2 Вакум стакло дебљине 4 mm– непомично -94 cm x 46cm – 6 комада (2,6m ²) -45cm x 45cm – 2 комада (0,4m ²) -33 cm x 30 cm – 2 комада (0,198m ²)	10.750,00 1.700,00 900,00
9. Објекат 1 Вакум стакло дебљине 4 mm– непомично -94 cm x 46cm – 6 комада (2,6m ²) -45cm x 45cm – 2 комада (0,4m ²) Стакло 4 mm непомично димензије -33 cm x 30 cm – 2 комада (0,1m ²)	10.800,00 1.700,00 500,00
10. Тоалет на централном платоу - Огледало 52cm x42cm -6 комада (1.3m ²) - Огледало 146cm x146cm -1 комад(2.13m ²) - Стакло 4mm – непомично, димензије - 60 cm x38cm x 2 комада(0.456 m ²) - 74 cm x 41cm x 2 комада (0,6m ²) - 74 cm x31cm x 12 комада (2,75m ²)	7.150,00 11.715,00 1.150,00 1.500,00 6.850,00
11. Обезбеђење (простор за полицију) Вакум стакло дебљине 4 mm – непомично -110 cm x 54cm – 1 комад (0.59m ²) -77 cm x 38cm – 1 комад (0.29m ²)	2.500,00 1.200,00
12. Благајна 2 Стакло 4mm – непомично 90cm x 60 cm 1 комад(0,	1.500,00
13. Тоалет код моста Огледало 50cm x40cm -2 комада (0,4m ²) Стакло 4mm – непомично, димензије - 75 cm x35cm - 6комада (1,57m ²)	2.200,00 3.900,00
14. Објекат 8 - Стакло 4mm – непомично, димензије 20 cm x15cm - 128комада (3,84m ²)	9.550,00
15. Објекат 9 - Стакло 4mm – непомично, димензије 20 cm x15cm - 128комада (3,84m ²)	9.550,00
16. Објекат 10 - Стакло 4mm – непомично, димензије 20 cm x15cm – 128 комада (3,84m ²)	9.550,00

17. Објекат 11 - Стакло 4mm – непомично, димензије 20 cm x15cm - 128комада (3,84m ²)	9.550,00
18. Објекат 12 - Стакло 4mm – непомично, димензије 20 cm x15cm - 128комада (3,84m ²)	9.550,00
19. Благајна 3 Вакум стакло дебљине 4 мм – непомично, димензије 60 cmx 22cm – 3 комада (0.396m ²) 63 cm x 32cm – 2 комада (0,4m ²) 70 cm x 40cm – 2 комада (0.56m ²) 145 cm x 25 cm – 1 комад (0,37m ²)	1.650,00 1.650,00 2.400,00 1.550,00
20. Тоалет код спортских терена -Вакум стакло дебљине 4 мм – непомично, димензије 72cm x32 cm – 5 комада (1,152m ²) -Стакло 4 мм непомично димензије 72cm x32 cm – 1 комад (0.23m ²) - Огледало 52cm x42cm -1 комада (0.21m ²)	4.750,00 600,00 1.155,00
21. Мини голф - Стакло 4mm – непомично, димензије 90 cm x 70cm x 9комада (6 m ²) - Стакло 4mm – непомично, димензије 40 cm x 35cm x - 36 комада (5 m ²) - Стакло 4mm – непомично, димензије 50 cm x 74cm x 2 комада (0.8m ²)	15.000,00 12.500,00 2.000,00
22. Еко кутак Вакум стакло дебљине 4 мм – непомично 125 cm x 65cm – 5 комада (4,06m ²) 65 cm x 60cm – 8 комада (3,12m ²) 60 cm x 55cm – 1 комад (0.33m ²) 65 cm x 45cm – 2 комада (0.585m ²)	16.800,00 12.900,00 1.500,00 2.450,00
23. Тоалет код капије 4 - Огледало 135cm x100cm -6 комада(8.1m ²) - Огледало 60 cm x 45cm -4 комада (1,08m ²) - Стакло 4mm – непомично, димензије 85 cm x 35 cm - 2 комада (0,59m ²) - Стакло 4mm – непомично, димензије 55 cm x 35 cm - 1 комад (0.19m ²) - Стакло 4mm – непомично, димензије 65 cm x 25 cm - 4 комада (0.65m ²) - Стакло 4mm – непомично, димензије 75 cm x 60 cm - 2 комада (0,9m ²)	44.500,00 6.000,00 1.500,00 500,00 1.650,00 2.300,00
24. Благајна 4 Вакум стакло дебљине 4 мм – непомично, димензије	

60 cm x 20cm – 3 комада (0,36m ²)	1.500,00
63 cm x 30cm – 2 комада (0,37m ²)	1.500,00
60 cm x 40 cm – 2 комада (0,48m ²)	2.000,00
146 cm x 26 cm – 1 комад (0.37m ²)	1.600,00
25. Управна зграда "Шгранда"	
- Вакум стакло дебљине 4 мм – непомично, димензије	
72cm x 51cm – 1 комад (0,36m ²)	1.500,00
79cm x 55cm – 1 комад (0,44m ²)	1.900,00
120cm x 34cm – 1 комад (0.41m ²)	1.700,00
120cm x 28cm – 1 комад (0,33m ²)	1.400,00
80cm x 20cm – 1 комад (0.16m ²)	700,00
60cm x 60cm – 1 комад (0.36m ²)	1.500,00
100cm x 32cm – 2 комада 0,64m ²)	2.700,00
- Стакло – непомично 4mm	
104cm x 40cm- 4 ком. (1.664m ²)	4.100,00
26. Благајна 1	
Вакум стакло дебљине 4 мм – непомично, димензије	
110cm x 40cm – 4 комада (1.76m ²)	7.300,00
100cm x 18cm – 3 комада (0.54 m ²)	2.300,00
15cm x 25cm – 3 комада (0.13m ²)	550,00
27. Огласна табла (код благајне 1)	
- Стакло 4mm – непомично, димензије 80 cm x 60 cm x 2 комада (0.96m ²)	2.400,00
Предмет и место осигурања	ОСНОВИЦА ЗА ОБРАЧУН
Лом стакала на цвећарама "Цвет" и "Нарцис" -	ПРЕМИЈЕ (дин)
Фиксно	
• Цвећара "Нарцис"	
- Стакла су 4 мм дебљине	
75cm x 150 cm – 4 комада (4.5m ²)	11.500,00
150cm x 140 cm – 2 комада (4,2m ²)	10.500,00
140cm x 100 cm – 2 комада (2.8m ²)	7.000,00
135cm x 80 cm – 1 комада (1,08m ²)	3.000,00
• Цвећара "Цвет"	
- Вакум стакло дебљине 4 мм – непомично, димензије	
233cm x 160 cm – 2 комада (7,45m ²)	32.000,00
227cm x 68 cm – 1 комад (1,54m ²)	6.500,00

9. Осигурање запослених радника (380 радника) од последица несрећног случаја - "незгоде" у трајању од 24 сата дневно 365 дана у години (за време радног времена и ван радног времена)

ОСИГУРАНИ РИЗИК	ОСНОВИЦА ЗА ОБРАЧУН ПРЕМИЈЕ (дин)
Смрт услед незгоде	1.000.000,00
Инвалидитет	2.000.000,00

Дневна накнада	800,00
Смрт услед болести	450.000,00
Трошкови лечења	100.000,00

Напомена: Искључити одредбу о каренци

10. Осигурање запослених радника (380 радника) за случај хирушке интервенције и тежих болести

ОСИГУРАНИ РИЗИК	ОСНОВИЦА ЗА ОБРАЧУН ПРЕМИЈЕ (дин)
Осигурање за случај хирушке интервенције односно операције	300.000,00
Осигурање од тежих болести и последица тежих болести	150.000,00

Напомена: Искључити одредбу о каренци

11. Каско осигурање возила

Спецификација возила за каско осигурање

11.1. ПУТНИЧКА ВОЗИЛО (Возила су купљена на лизинг)

Р. бр.	Марка и тип возила	Рег.ознака	Год. произв.	Бр. Мотора Бр. Шасије	Снага (kw)	Запремина (ccm)
1.	ŠKODA FABIA AMBITION 1.2	NS 184 IG	2012	CGP704052 ТМВЕА45Ј6D30734 99	44	1198
2.	ŠKODA OKTAVIA A5 ELEGAN.1.6 TDI	NS 184-IF	2012	САХТ49840 ТМВВТ21Z6D20954 25	77	1598

Напомена: За путничка возила под редним бројем 1 и 2 премију обрачунати у периоду од 01.04.2016. до 01.04.2017. године и са укљученим допунским ризиком крађе возила и допунским ризиком утаје возила са релативним учешћем у штети 5%, апсолутно учешће 50 еура у дин.противредности за основне и допунске ризике.

11.2. ТЕРЕТНА ВОЗИЛА - БЕЗ УЧЕШЋА У ШТЕТИ

Р. бр.	Марка и тип возила	Рег.ознака	Год. произв.	Бр. Мотора Бр. Шасије	Снага (kw) Носиво ст	Запремина (ccm)
1.	IVECO DAILY EURO CARGO ML100E18	NS 008-ЏЕ	2008	601503 ZCFA1ADO302547557	130 5010	3900
2.	IVECO DAILY 35S12V	NS 010-ЏЕ	2008	900567 ZCFC3583005777005	85 1080	2287
3.	IVECO EURO CARGO	NS 128-OC	2008	601502 ZCFA1AD0302546928	130 4900	3900
4.	IVECO EURO CARGO ML;	NS 031-GЏ	2008	538434 ZCFA1JG0302536216	160 8040	5900

	CISTERNA					
5.	IVECO EURO CARGO ML 130	NS 146-KW	2006	000320556 ZCFA1GD0202494271	132 6420	5900
6.	VOLVO FL6 L42R	NS 134-YO	2006	210389 YV2EEH0A26B438617	132 8500	5480
7.	VOLVO FL6 H 42 R	NS 135-ZT	2006	210383 YV2EEH0AX6B438302	132 8500	5480
8.	FIAT DOBLO RS 1.3JTD	NS 044 FĐ	2008	199A20002323621 ZFA22300005573204	55 685	1248
9.	FIAT DOBLO RST 1.3JTD	NS 044 FČ	2008	199A20002263406 ZFA22300005567477	55 680	1248
10.	IVECO DAILY 50C 15V SN L-D	NS 139 ŠH	2011	F1CE3481JB1041495430 ZCFC50A4005897017	107 2120	2998
11.	IVECO EURO CARGO ML150E18D	NS 188 AH	2013	F4AE3481AS104010806 59 ZCFA1LD0402609683	134 6790	3920
12.	IVECO EURO CARGO ML150E18D	NS 187 DB	2013	F4AE3481AS104010774 10 ZCFA1LD0402609682	134 6790	3920

11.3. РАДНЕ МАШИНЕ (Возила – дизалице и багери) – БЕЗ УЧЕШЋА У ШТЕТИ

Р. бр.	Марка и тип возила	Рег.ознака	Год. произв.	Бр. Мотора Бр. Шасије	Снага (kw)	Запремина (ccm)
1.	VOLVO FL 10 6X4 sa hid. kranskom dizalicom HIAB 250-5	NS 123 ĐP	1998	D10303584 YV2F4B9D1W1200197	235.52	9600
2.	MULTICAR FUMO CARRIER	NS 126 MŠ	2006	4229470 WMU2M30436W000167	78	2800
3.	JCB 3CX SM SUPER	NS ABL 66	2008	B32040241U2422308 JCB3CXSMC81346599	68.8	4400
4.	JCB 3CX 4WS SM NC	NS ACI 04	2013	SD32040551U2393113 JCB3CXSMC02259588	68.61	4400
ЛОМ РАДНИХ УРЕЂАЈА ЗА МАШИНУ ПОД БР. 1 (у питању је хидр. кранска дизалица са корпом "HIAB 250-5" радне висине до 25 метара) – заступник "Техника хидраулике"						
ЛОМ РАДНИХ УРЕЂАЈА ЗА МАШИНУ ПОД БР. 2 (у питању је превозна подизна радна платформа (ППРП) ознаке "Н-14Е" радне висине до 14 метара) произвођача "Хидраулика Курелја" д.о.о						

12. Осигурање од аутоодговорности (основно осигурање возила) – премију изразити без бонус-малус система у тренутку давања понуде

- ПУТНИЧКА

СНАГА (KW)	КОМАДА
44	1
77	1
*44	1

* У питању је возило "Škoda fabia" које је узето на коришћење од ЈП "Пословни простор", Н.Сад

- ЛАКА ДОСТАВНА, КАМИОНИ И КАМИОН ЦИСТЕРНЕ

НОСИВОСТ (кг)	КОМАДА
Од 0 до 500	4
Од 500 до 1000	3
Од 1000 до 2000	4
Од 2000 до 3000	2
Од 3000 до 5000	3
Од 5000 до 7000	4
Од 7000 до 10000	5

- РАДНЕ МАШИНЕ и ВОЗИЛА - ДИЗАЛИЦЕ:

ВРСТА ВОЗИЛА	СНАГА (Kw)
1. JCB 3CX SM SUPER (радна машина - багер)	68.8
2. JCB 3CX 4WS SM NC (радна машина - багер)	68.61
3. AVANT 420 630 (радна машина) *	21
4. VOLVO FL 10 6x4 (возило са додатком кранске дизалице са корпом радне висине до 25m)	235.52
5. TAM 75 T5B2.6 (возило са корпом, радна висина до 12m)	56
6. MULTICAR FUMO CARRIER (возило са корпом, радна висина до 14m)	78

* AVANT 420 630 служи за ископ земље и за чишћење снега (у питању је багерчић – мали ровокопач)

- ТРАКТОРИ и ТРАКТОРЧИЋИ

СНАГА (KW)	КОМАДА
12.5	3
12.68	1
13.24	2
13.3	7
15.25	1
15.45	1
22.5	6
38.5	1
45	1
49.5	1
62.5	1
75	1
77	1

- ЦИСТЕРНЕ (ПРИКЉУЧНЕ)

НОСИВОСТ	КОМАДА
3000 литара	1
3200 литара	1
6000 литара	1

- ПРИКОЛИЦЕ И ПРИКЉУЧНА ВОЗИЛО

НОСИВОСТ (КГ)	КОМАДА
1500	8
2500	1
3500	1
* 5280	1
* * 0	1

* У питању је прикључно возило "Votex UP&GO 570 1T ", које има бункер и служи за усисавање лишћа

* * У питању је прикључно возило (дробилица дрвета) марке "Schliesing" типа 235 MX, сопствене масе 1250 кг.

- ВУЧНА ВОЗИЛА

СНАГА (KW)	КОМАДА
*22	3

* У питању су " Antonio Carraro Rondo K333" које служи за кошење финих површина и чишћење снега у зависности од додатака.

13. Осигурање од одговорности из делатности предузећа

ПРЕДМЕТ ОСИГУРАЊА	ОСНОВИЦА ЗА ОБРАЧУН ПРЕМИЈЕ (дин)
<p>1. Законска одговорност из делатности предузећа (са укљученом одговорношћу према запосленим радницима, проистекле из делатности осигураника) за штете причињене трећим лицима (повреда и смрт) и стварима (имовини) трећих лица на суму осигурања 4.000.000,00 динара по једном штетном догађају и 4.000.000,00 динара на годишњем нивоу</p> <p>Укупан приход за 2014 год. је 751.702.043,56 динара. Планирани приход за 2015.год. 657.650.664,00 динара. Нето зараде за 2014. год. 205.729.062,15 динара.</p>	4.000.000,00

3.2. Квалитет, количина и опис добара, радова или услуга:

Предмет јавне набавке је набавка услуге – услуге осигурања за период 01.07.2015.-30.06.2016.године, а према Спецификацији датој у делу 3) тачки 3)1) Конкурсне документације.

Осигурање се уговара краткорочно у трајању од једне године.

Саставни део уговора о осигурању су услови Осигуравача.

Услови осигурања Понуђача обавезно морају бити усаглашени са Законом о облигационим односима и Законом о осигурању.

Одабрани Понуђач обавезан је да Уговарачу, Осигуранику односно кориснику осигурања пружи – изврши услуге осигурања (процена, ликвидација и исплата насталих штетних догађаја) у свему према датој понуди, Општим и Посебним условима осигурања и уговору о осигурању и важећим ценовником.

ОСИГУРАЊЕ НОВОСТЕЧЕНЕ ИМОВИНЕ И ЗАПОСЛЕНИХ

Понуђач са којим се закључи уговор о јавној набавци услуге осигурања је у обавези да под истим условима и на исти начин осигура и новостечену имовину Наручиоца и новозапослене код Наручиоца у време трајања овог уговора.

Све услуге морају бити у складу са захтевима Наручиоца.

Понуђач је у обавези да понуди и пружи све врсте осигурања захтеваним од стране Наручиоца.

3.3. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета:

- праћењем реализације уговора и закључених полиса као и настанка, процене и наплате штете од стране наручиоца.

3.4. Рок извршења:

- једна година - период 01.07.2015. (од 00 часова) - 30.06.2016.године (до 24 часа)

3.5. Место извршења или испоруке добара:

- Седиште Наручиоца

3.6. Евентуалне додатне услуге и сл.: /

4) ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Ова конкурсна документација НЕ садржи техничку документацију и планове.

5) УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

5.1. Услови које ПОНУЂАЧ мора да испуни да би могао да учествује у поступку јавне набавке:	
Ред. број	5.1.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН
1	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
2	да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
3	да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања, односно слања позива за подношење понуда
4	да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији
5	да има важећу дозволу надлежног државног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом
6	Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (<i>чл. 75. ст. 2. Закона</i>).
5.1.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН	
финансијски капацитет	
1	Да понуђач у претходне три пословне године (2011., 2012. и 2013. године) није пословао са губитком
пословни капацитет	
2	- Да понуђач има успостављен систем квалитета (да има ИСО 9001 систем менаџмента и управљање квалитетом). - Да понуђач има „ажурност у решавању штета у 2013. години“ већи од 90%, а према приложеној формули: $\% \text{ ажурности} = \frac{\text{бр. Решених штета 2013.} + \text{бр. Сторнираних и одбијених штета у 2013.}}{\text{Бр. Резервисаних штета на крају 2012.} + \text{бр. Пријављених штета у 2013.}}$
технички капацитет	
3	/
кадровски капацитет	
4	/

5.2. Услови које ПОДИЗВОЂАЧ мора да испуни, у складу са чланом 80. ЗЈН да би могао да учествује у поступку јавне набавке:	
5.2.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН	
Ред. број	
1	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
2	да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
3	да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда
4	да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији
5	да има важећу дозволу надлежног државног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом
6	Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (<i>чл. 75. ст. 2. Закона</i>).
5.2.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН	
финансијски капацитет	
1	Да понуђач у претходне три пословне године (2011., 2012. и 2013. године) није пословао са губитком
пословни капацитет	
2	- Да понуђач има успостављен систем квалитета (да има ИСО 9001 систем менаџмента и управљање квалитетом). - Да понуђач има „ажурност у решавању штета у 2013. години“ већи од 90%, а према приложеној формули: $\% \text{ ажурности} = \frac{\text{бр. Решених штета 2013.} + \text{бр. Сторнираних и одбијених штета у 2013.}}{\text{Бр. Резервисаних штета на крају 2012.} + \text{бр. Пријављених штета у 2013.}}$
технички капацитет	
3	/
кадровски капацитет	
4	/

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) и члана 75. став 2. ЗЈН (услови под редни бројем 1,2,3, 4 и 6), а за доказ из члана 75. став 1. тач. 5) за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезни услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Додатне услове подизвођач испуњава на исти начин као и понуђач.

5.3. Услови које мора да испуни СВАКИ ОД ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА, у складу са чланом 81. ЗЈН, да би могао да учествује у поступку јавне набавке:	
5.3.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН	
1	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
2	да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
3	да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда
4	да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији
5	да има важећу дозволу надлежног државног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом
6	Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).
5.3.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН	
финансијски капацитет	
1	Да понуђач у претходне три пословне године (2011., 2012. и 2013. године) није пословао са губитком
пословни капацитет	
2	- Да понуђач има успостављен систем квалитета (да има ИСО 9001 систем менаџмента и управљање квалитетом). - Да понуђач има „ажурност у решавању штета у 2013. години“ већи од 90%, а према приложеној формули: $\% \text{ ажурности} = \frac{\text{бр. Решених штета 2013.} + \text{бр. Сторнираних и одбијених штета у 2013.}}{\text{Бр. Резервисаних штета на крају 2012.} + \text{бр. Пријављених штета у 2013.}}$
технички капацитет	
3	/
кадровски капацитет	
4	/

Сваки понуђач из групе понуђача самостално мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) и члана 75. став 2. ЗЈН (услови под редни бројем 1,2,3, 4 и 6), **док додатне услове испуњавају заједно.**

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

5.4. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН

1) прецизно навођење једног или више доказа одређених Законом и Правилником за сваки од предвиђених услова за учешће у поступку јавне набавке и органа надлежног за њихово издавање:

Ред. број	5.4.1. ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
1	<p>ДОКАЗ: ИЗВОД ИЗ РЕГИСТРА НАДЛЕЖНОГ ОРГАНА</p> <p>ПРАВНО ЛИЦЕ: извод из регистра <u>Агенције за привредне регистре</u>, односно извод из регистра надлежног <u>Привредног суда</u></p> <p>ПРЕДУЗЕТНИК: извод из регистра <u>Агенције за привредне регистре</u>, односно извод из одговарајућег регистра</p> <p>ФИЗИЧКО ЛИЦЕ: /</p> <p><u>ОРГАН НАДЛЕЖАН ЗА ИЗДАВАЊЕ:</u> -Агенција за привредне регистре (за правна лица и предузетнике) -Привредни суд (за правна лица и друге субјекте за које није надлежан други орган)</p>
2	<p>ДОКАЗ: ПОТВРДА НАДЛЕЖНОГ СУДА И НАДЛЕЖНЕ ПОЛИЦИЈСКЕ УПРАВЕ МУПа</p> <p><u>Напомена:</u></p> <ul style="list-style-type: none">• доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда• уколико понуђач има више законских заступника дужан је да потврду достави за сваког законског заступника <p>ПРАВНО ЛИЦЕ: <u>Извод из казнене евиденције:</u> 1) правно лице - уверење надлежног суда 2) законски заступник- уверење надлежне полицијске управе МУПа да правно лице и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре</p> <p>ПРЕДУЗЕТНИК: <u>Извод из казнене евиденције:</u> уверење надлежне полицијске управе МУПа да предузетник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре</p> <p>ФИЗИЧКО ЛИЦЕ: <u>Извод из казнене евиденције:</u> уверење надлежне полицијске управе МУПа да физичко лице и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре</p>

	<p><u>ОРГАН НАДЛЕЖАН ЗА ИЗДАВАЊЕ:</u></p> <p>ЗА ПРАВНА ЛИЦА:</p> <ul style="list-style-type: none"> - извод из казнене евиденције основног суда и вишег суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица - извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestjenje-ke-za-pravna-lica.htm - уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе МУПа за законског заступника (захтев се може поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта). <p>ЗА ПРЕДУЗЕТНИКА/ФИЗИЧКА ЛИЦА:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе МУПа (захтев се може поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта).
3	<p>ДОКАЗ: ПОТВРДА НАДЛЕЖНОГ СУДА ИЛИ НАДЛЕЖНОГ ОРГАНА ЗА РЕГИСТРАЦИЈУ ПРИВРЕДНИХ СУБЈЕКТА</p> <p><u>Напомена:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • не може бити старија од 2 месеца пре отварања понуда • мора бити издата након објављивања позива за подношење понуда • да није изречена мера која је на снази у време објављивања позива <p>ПРАВНО ЛИЦЕ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - потврда <u>привредног и прекршајног суда</u> да му није изречена мера забране обављања делатности, или - потврда <u>Агенције за привредне регистре</u> да код овог органа није регистровано да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности <p>ПРЕДУЗЕТНИК:</p> <ul style="list-style-type: none"> - потврда <u>прекршајног суда</u> да му није изречена мера забране обављања делатности или - потврда <u>Агенције за привредне регистре</u> да код овог органа није регистровано да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности <p>ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - потврда <u>прекршајног суда</u> да му није изречена мера забране обављања одређених послова <p><u>ОРГАН НАДЛЕЖАН ЗА ИЗДАВАЊЕ:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Привредни суд према седишту правног лица - Прекршајни суд према седишту правног лица, односно предузетника / физичког лица или - Агенција за привредне регистре за правна лица и предузетнике
4	<p>ДОКАЗ: ПОТВРДА НАДЛЕЖНОГ ПОРЕСКОГ ОРГАНА И ОРГАНИЗАЦИЈЕ ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ ИЛИ ПОТВРДА НАДЛЕЖНОГ ОРГАНА ДА СЕ ПОНУЂАЧ НАЛАЗИ У ПОСТУПКУ ПРИВАТИЗАЦИЈЕ</p> <p><u>Напомена:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • не може бити старија од 2 месеца пре отварања понуда <p>ПРАВНО ЛИЦЕ/ПРЕДУЗЕТНИК/ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уверење <u>Пореске управе - Министарства финансија и привреде</u> да је измирио доспеле порезе и доприносе и - уверења надлежне <u>локалне самоуправе</u> да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода <p><u>ОРГАН НАДЛЕЖАН ЗА ИЗДАВАЊЕ:</u></p>

	<p>- Република Србија - Министарство финансија - Пореска управа Регионални центар _____ Филијала/експозитура - _____ према месту седишта пореског обвезника правног лица, односно према пребивалишту физичког лица, односно прописаној надлежности за утврђивање и наплату одређене врсте јавног прихода.</p> <p>- Град, односно општина - градска, односно општинска пореска управа према месту седишта пореског обвезника правног лица, односно према пребивалишту физичког лица, односно прописаној надлежности за утврђивање и наплату одређене врсте јавног прихода.</p> <p><u>Напомена:</u> Уколико локална (општинска) пореска управа у својој потврди наведе да се докази за одређене изворне локалне јавне приходе прибављају и од других локалних органа/организација/установа понуђач је дужан да уз потврду локалне пореске управе приложи и потврде осталих локалних органа/организација/установа.</p>
5	<p>ДОКАЗ: Дозвола НБС за обављање делатности осигурања, са потврдом да није престала важност</p>
6	<p>ДОКАЗ: Потписан и оверен ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН</p> <p>* <u>Изјава мора</u> да буде <u>потписана</u> од стране овлашћеног лица понуђача и <u>оверена печатом</u>. Уколико понуду подноси <i>група понуђача</i>, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.</p> <p>Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (<i>чл. 75. ст. 2. Закона</i>).</p>
<p>5.4.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ</p> <p>ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН</p>	
<p>финансијски капацитет</p>	
1	<p>Писмена изјава оверена печатом и потписана са уписаним билансним подацима за следеће позиције из биланса успеха на дан 31.12.2013. (Образац изјаве тачка 12.4 Конкурсне документације)</p> <p>а) АОП 283 (Биланс успеха на дан 31.12.2011.) б) АОП 284 (Биланс успеха на дан 31.12.2011.) ц) АОП 283 (Биланс успеха на дан 31.12.2012.) д) АОП 284 (Биланс успеха на дан 31.12.2012.) е) АОП 283 (Биланс успеха на дан 31.12.2013.) ф) АОП 284 (Биланс успеха на дан 31.12.2013.), а на основу приложеног Биланс успеха за 2011, 2012 и 2013. годину <i>или</i> Извештај о бонитету за јавне набавке издат од Агенција за привредне регистре – Регистар финансијских извештаја и података о бонитету правних лица и предузетника, (<i>који није старији од 6 месеци</i>).</p>
<p>пословни капацитет</p>	
2	<p>- Приложена копија важећег сертификата ИСО 9001</p> <p>- Писмена изјава Понуђача оверена печатом и потписом о броју ликвидираних штета . (Образац изјаве тачка 12.5 Конкурсне документације), а на основу приложеног извештаја „Број штета по Друштвима за осигурање у 2013. години“ са веб сајта www.nbs.rs-nadzori</p>
<p>технички капацитет</p>	
3	
<p>кадровски капацитет</p>	
4	/

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 (пет) дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Напомена: на основу члана 78. став 5. и члана 79. став 5. ЗЈН лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова (члан 75. став 1. тач. 1. ЗЈН) односно Наручилац не може одбити као неприхватљиву понуду зато што не садржи доказе одређене ЗЈН или Конкурсном документацијом, ако је понуђач навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни. Понуђач има обавезу да у својој понуди јасно наведе да се налази у регистру понуђача, уколико на тај начин жели да докаже испуњеност услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН.

Наручилац не може одбити као неприхватљиву понуду зато што не садржи доказ одређен ЗЈН или Конкурсном документацијом, ако је понуђач навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, Наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

На основу члана **79. став 9.** ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. ЗЈН, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе. Образац изјаве чини саставни део ове Конкурсне документације и дат је у делу 12) Конкурсне документације.

Сходно члану 78. став 5. ЗЈН, лице које је уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде, односно пријаве доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. Тач. 1) до 4).

Регистар понуђача је доступан на интернет страници, коју је понуђач дужан да наведе у понуди, ако тако доказује неки од испуњености обавезних услова.

2) текст изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона: понуђач је у обавези да, на Обрасцу из Конкурсне документације, уз понуду, достави потписану и оверену Изјаву о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама. У супротном понуда ће се одбити као неприхватљива.

3) текст изјаве уколико се испуњеност услова доказује изјавом из члана 77. став 4. Закона: с обзиром на то да се не ради о спровођењу поступка јавне набавке мале вредности и преговарачког поступка из члана 36. став 1. тач. 2) – искључива права и 3) – хитност ЗЈН чија је процењена вредност мања од износа из члана 39. став 1. ЗЈН (3.000.000,00 динара), Наручилац не дефинише текст изјаве у смислу члана 77. став 4. ЗЈН.

4) прецизно навођење доказа у случају доказивања испуњености услова на начин прописан чланом 77. став 5. Закона: с обзиром на то да се не ради о спровођењу поступка из члана 36. став 1. тач. 4) до 7) ЗЈН – додатне испоруке добара, додатне услуге или радови, понуђачи у ликвидацији и набавке на робним берзама Наручилац није у обавези да прецизно наведе доказе у случају доказивања испуњености услова на начин прописан чланом 77. став 5. ЗЈН.

5) обавештење да понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на

интернет страницама надлежних органа и да наведе који су то докази:

На основу члана **79. став 4.** ЗЈН понуђач није дужан да доставља следеће доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

1) извод из регистра надлежног органа:

- извод из регистра АПР: www.apr.gov.rs , линк Регистри Привредна друштва Претрага података Претрага пд Претрага пл и предузетника

2) докази из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН

- регистар понуђача: www.apr.gov.rs

6) УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

6.1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена, а уколико је дозвољена могућност да се понуде, у целини или делимично, дају и на страном језику, јасну назнаку на ком страном језику, ако и који део понуде може бити на страном језику.

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

Сва документа у понуди морају бити на српском језику.

Уколико је документ на страном језику, мора бити преведен на српски језик и оверен од стране овлашћеног судског тумача.

6.2. Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу начина на који понуда мора бити сачињена, а посебно у погледу начина попуњавања образаца датих у конкурсној документацији, односно података који морају бити њихов саставни део.

а) посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена: Понуда се сачињава у писаном облику, у једном примерку, подноси се непосредно или путем поште, на обрасцу из Конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена—откуцана или написана необрисивим мастилом, и оверава печатом и потписана од стране овлашћеног лица понуђача (лице овлашћено за заступање). Понуда се подноси у коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Обавезна садржина понуде је:

1. АКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ САМОСТАЛНО ДОСТАВЉА СЛЕДЕЋУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ:

1.	Доказе о испуњености обавезних и додатних услова из члана 75. и 76. ЗЈН наведене у делу 5.4.1. и 5.4.2. Конкурсне документације
2.	Образац понуде са табеларним делом понуде
3.	Образац модел уговора
4.	Образац структуре понуђене цене
5.	Образац трошкова припреме понуда *само ако је понуђач имао трошкове наведене у обрасцу и ако тражи њихови надокнаду
6.	Образац изјаве о независној понуди
7.	Образац изјаве на основу чл.79. ст.9 ЗЈН *само ако понуђач има седиште у другој држави
8.	Образац изјаве да је понуђач при састављању својих понуда поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине
9.	Бланко соло меница
10.	Копија депо картона
11.	Копија захтева за регистрацију менице, овереног од стране пословне банке
12.	Образац меничног овлашћења/писма
13.	Изјава понуђача којом доказује испуњеност финансијског капацитета у складу са чланом 76. ЗЈН. Прилог - Биланс успеха за 2011, 2012 и 2013. годину <i>или</i> Извештај о бонитету за јавне набавке издат од Агенција за привредне регистре – Регистар финансијских извештаја и података о бонитету правних лица и предузетника
14.	Изјава понуђача којом доказује испуњеност пословног капацитета у складу са чланом 76.

	ЗЈН. Прилог - извештај „Број штета по Друштвима за осигурање у 2013. години“ са веб сајта www.nbs.rs-nadzori
--	--

2. АКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ ДОСТАВЉА СЛЕДЕЋУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ:

1.	Доказе о испуњености обавезних и додатних услова из члана 75. и 76. ЗЈН наведене у делу 5.4.1. и 5.4.2. Конкурсне документације
2.	Образац понуде са табеларним делом понуде
3.	Образац општи подаци о подизвођачима
4.	Образац модел уговора
5.	Образац структуре понуђене цене
6.	Образац трошкова припреме понуда *само ако је понуђач имао трошкове наведене у обрасцу и ако тражи њихови надокнаду
7.	Образац изјаве о независној понуди
8.	Образац изјаве на основу чл.79. ст.9 ЗЈН *само ако понуђач има седиште у другој држави
9.	Образац изјаве да је понуђач при састављању својих понуда поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине
10.	Бланко соло меница
11.	Копија депо картона
12.	Копија захтева за регистрацију менице, овереног од стране пословне банке
13.	Образац меничног овлашћења/писма
14.	Изјава понуђача којом доказује испуњеност финансијског капацитета у складу са чланом 76. ЗЈН. Прилог - Биланс успеха за 2011, 2012 и 2013. годину <i>или</i> Извештај о бонитету за јавне набавке издат од Агенција за привредне регистре – Регистар финансијских извештаја и података о бонитету правних лица и предузетника
15.	Изјава понуђача којом доказује испуњеност пословног капацитета у складу са чланом 76. ЗЈН. Прилог - извештај „Број штета по Друштвима за осигурање у 2013. години“ са веб сајта www.nbs.rs-nadzori

3. АКО ПОНУДУ ПОДНОСИ ГРУПА ПОНУЂАЧА – ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

1.	Доказе о испуњености обавезних и додатних услова из члана 75. и 76. ЗЈН наведене у делу 5.4.1. и 5.4.2. Конкурсне документације
2.	Образац понуде са табеларним делом понуде
3.	Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача
4.	Споразум групе понуђача о заједничком извршењу јавне набавке
5.	Образац модел уговора
6.	Образац структуре понуђене цене

7.	Образац трошкова припреме понуда *само ако је понуђач имао трошкове наведене у обрасцу и ако тражи њихови надокнаду
8.	Образац изјаве о независној понуди
9.	Образац изјаве на основу чл.79. ст.9 ЗЈН *само ако понуђач има седиште у другој држави
10.	Образац изјаве да је понуђач при састављању својих понуда поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине
11.	Бланко соло меница
12.	Копија депо картона
13.	Копија захтева за регистрацију менице, овереног од стране пословне банке
14.	Образац меничног овлашћења/писма
15.	Изјава понуђача којом доказује испуњеност финансијског капацитета у складу са чланом 76. ЗЈН. Прилог - Биланс успеха за 2011, 2012 и 2013. годину <i>или</i> Извештај о бонитету за јавне набавке издат од Агенција за привредне регистре – Регистар финансијских извештаја и података о бонитету правних лица и предузетника
16.	Изјава понуђача којом доказује испуњеност пословног капацитета у складу са чланом 76. ЗЈН. Прилог - извештај „Број штета по Друштвима за осигурање у 2013. години“ са веб сајта www.nbs.rs-nadzori

б) начин попуњавања образаца датих у конкурсној документацији односно података који морају бити њихов саставни део: Понуда се сачињава тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације. Све обрасце оверава и потписује лице овлашћено за заступање.

Исправка грешака у попуњавању обрасца понуде и других приложених образаца и изјава мора се оверити иницијалима особе која је потписала понуду и печатом понуђача.

АКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ САМОСТАЛНО овлашћено лице понуђача потписује и оверава печатом све обрасце из табеле 1.

АКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ овлашћено лице понуђача потписује и оверава печатом све обрасце из табеле 2.

АКО ПОНУДУ ПОДНОСИ ГРУПА ПОНУЂАЧА – ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА група понуђача може да се определи да обрасце дате у Конкурсној документацији потписују и оверавају печатом сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и оверавати печатом обрасце дате у Конкурсној документацији (Споразум), изузев Обрасца изјаве о независној понуди и Образац изјаве да је понуђач при састављању својих понуда поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине члан (75. став 2. ЗЈН) који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један од понуђача из групе понуђача потписује и печатом оверава обрасце из Конкурсне документације (изузев два наведена) то питање треба дефинисати Споразумом којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сходно члану 81. ЗЈН, како је то и објашњено у тачки 8) овог дела Конкурсне документације.

6.3. Обавештење о могућности да понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија и упутство о начину на који понуда мора да буде поднета, уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија

Предметна јавна набавка није обликована у више целина (партија).

6.4. Обавештење о могућности подношења понуде са варијантама, уколико је подношење такве понуде дозвољено

Не постоји могућност подношења понуде са варијантама, јер подношење такве понуде није дозвољено.

6.5. Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. Закона о јавним набавкама

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуда.

Понуђач је дужан да *јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.*

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈКП Градско зеленило Нови Сад, 21000 Нови Сад, Сутјеска број 2, са знакомом:

«ИЗМЕНА ПОНУДЕ за јавну набавку услуга – услуге осигурања, ЈНОП 26/2015, НЕ ОТВАРАТИ» или

«ДОПУНА ПОНУДЕ за јавну набавку услуга – услуге осигурања, ЈНОП 26/2015, НЕ ОТВАРАТИ» или,

«ОПОЗИВ ПОНУДЕ за јавну набавку услуга – услуге осигурања, ЈНОП 26/2015, НЕ ОТВАРАТИ», или

«ИЗМЕНА И ДОПУНА ПОНУДЕ за јавну набавку услуга – услуге осигурања, ЈНОП 26/2015, НЕ ОТВАРАТИ ».

На *полеђини коверте* или *на кутији* навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси *група понуђача*, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6.6 Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда:

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Наручилац ће одбити све понуде које су поднете супротно забрани из претходног става ове подтачке (став 4. члана 87. ЗЈН).

6.7 Захтев да понуђач, уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу:

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и да наведе део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН за део набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезни услов из члана 75. став 1. талчка 5) ЗЈН понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Додатне услове подизвођач испуњава на исти начин као и понуђач.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У том случају Наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача, у ком случају је наручилац дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело. У том смислу потребно је да се подизвођач обрати Наручиоцу писменим захтевом, а Наручилац ће у року од 3 дана од дана пријема захтева упутити допис понуђачу да се у даљем року од 3 дана писмено изјсни да ли је приговор потраживања доспео и да евентуално да приговор. Након одговора понуђача Наручилац ће донети одговарајућу одлуку. Ова правила поступања не утичу на одговорност добављача.

6.8 Обавештење о томе да је саставни део заједничке понуде споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке:

Понуду може поднети група понуђача.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке (Споразум о заједничком извршењу јавне набавке), а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора. Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Чланови групе понуђача дужни су да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

6.9 Захтеве у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока, као и евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде:

6.9.1 Начин плаћања: у 12 месечних рата, без камате, на рачун добављача.

6.9.2 Услови плаћања:

- прва рата у року од 15 дана од дана пријема рачуна
- остале рате до 5-ог у месецу за текући месец.

6.9.3 Друге околности од којих зависи прихватљивост понуде:

- Понуда ће се се одбити као неприхватљива и у следећим случајевима:
- уколико понуђач захтева другачији начин и услове плаћања
- уколико не достави потписану и оверену Изјаву о независној понуди
- уколико не достави опште и посебне услове осигурања.

6.10 Валуту и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:

6.10.1 Валута: Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима.

6.10.2 Начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:

Цене у понуди се исказују у динарима, на начин тражен у Обрасцу понуде.

Понуђач у понуди је дужан да назначи јединичну цену на годишњем нивоу за сваку врсту осигурања, као и укупну цену за све врсте осигурања, на начин назначен у Обрасцу понуде.

До промене укупно уговорене вредности (цене – премије осигурања) током периода важења Уговора може доћи мењањем на више или мање у следећим случајевима:

- услед доношења нових Законских одредби који регулишу делатност осигурања,
- уколико Наручилац расходује имовину која је предмет осигурања
- уколико Наручилац повећа или смањи број запослених лица

До промене укупно уговорене вредности у напред наведеним случајевима може доћи на образложени захтев уговорне стране која предлаже промену висине премије.

У случају да у поднетој понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без пореза, сматраће се, сагласно Закону о јавним набавкама, да је иста дата без пореза.

Ако је у понуди исказана неувобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

6.11 Податке о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл, а који су везани за извршење уговора о јавној набавци у случају јавних набавки код којих је позив за подношење понуде објављен на страном језику:

У предметној набавци позив за подношење понуда се не објављује на страном језику, у смислу става 4. члана 57. ЗЈН.

6.12 Податке о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача, уколико исто наручилац захтева:

6.12.1 средство обезбеђења којим понуђач обезбеђује испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке:

Средство обезбеђења за озбиљност понуде (предаје се уз понуду)

- бланко, соло меница са меничним писмом/овлашћењем и копијом депо картона, која се предаје уз понуду, као гаранција за озбиљност понуде.

Менично овлашћење се даје на обрасцу из Конкурсне документације. У супротном понуда ће се одбити због битних недостатака као неприхватљива.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења («Службени гласник РС», бр. 56/2011), а као доказ понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице (са датумом издавања менице, серијским бројем менице, основом издавања - учешће на тендеру), овереног од своје пословне банке. У супротном понуда ће се одбити због битних недостатака као неприхватљива.

Садржина:

Бланко соло меница мора бити безусловна, платива на први позив, не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од рокова које је одредио Наручилац, мањи износ од онога који је одредио Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Бланко соло меница мора да садржи потпис и печат понуђача. Менично писмо/овлашћење обавезно мора да садржи (поред осталих података) и тачан назив корисника меничног писма/овлашћења (Наручиоца), предмет јавне набавке – број ЈН и назив јавне набавке, износ на који се издаје - 10% од укупне вредности понуде и у динарима без пдв, са навођењем рока важности – до истека рока важења понуде.

Начин подношења: уз понуду.

Висина: 10 % од укупне вредности понуде и изражена у динарима, без пдв

Рок трајања: до истека рока важења понуде.

Наручилац је овлашћен да уновчи средство обезбеђења дато уз понуду ако понуђач супротно забрани измени, допуни или опозове своју понуду након истека рока за подношење понуда, као и ако не потпише уговор након што се донесе одлука о додели уговора.

Уколико средство обезбеђења није дато у складу са захтевом из Конкурсне документације, понуда ће се одбити као неприхватљива због битних недостатака.

Понуђачима који не буду изабрани, средство обезбеђења биће враћено одмах након потписивања уговора са понуђачем коме је додељен уговор.

6.12.2 Средство обезбеђења којим понуђач обезбеђује испуњење својих уговорних обавеза

Средство обезбеђења за испуњење уговорне обавезе (предаје се у моменту закључења уговора) - бланко, соло меница са меничним писмом/овлашћењем и копијом депо картона, која се предаје у моменту закључења уговора, као гаранција за извршење уговорне обавезе (гаранција за добро извршење посла).

Менично овлашћење се даје на обрасцу из Конкурсне документације.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења («Службени гласник РС», бр. 56/2011), а као доказ понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице (са датумом издавања менице, серијским бројем менице, основом издавања-гаранција за квалитетно обављен посао), овереног од своје пословне банке.

Садржина:

Бланко соло меница мора бити безусловна, платива на први позив, не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од рокова које је одредио Наручилац, мањи износ од онога који је одредио Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Бланко соло меница мора да садржи потпис и печат понуђача. Менично писмо/овлашћење обавезно мора да садржи (поред осталих података) и тачан назив корисника меничног писма/овлашћења (Наручиоца), предмет јавне набавке – број ЈН и назив јавне набавке, износ на који се издаје – 10% од укупне вредности уговора без пдв, са навођењем рока важности – најмање 30 дана дужи од истека рока важности уговора.

Начин подношења: у моменту закључења уговора.

Висина: 10 % од укупне вредности уговора без пдв, изражена у динарима

Рок трајања: најмање 30 дана дуже од истека рока важности уговора.

Наручилац је овлашћен да уновчи финансијску гаранцију дату уз понуду ако понуђач не извршава уговорне обавезе у роковима и на начин прописан Уговором.

6.13 Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвојаче:

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

6.14 Обавештење да понуђач може у писаном облику тражити додатне информације

или појашњења у вези са припремањем понуде, уз напомену да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. Закона:

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде. Захтев за додатне информације, са обавезном назнаком **„Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде за јавну набавку услуга – УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА, (ЈН ОП 26/2015)“** може се упутити наручиоцу:

- писаним путем, односно путем поште или непосредно преко писарнице (канцеларија број 21) на адресу наручиоца: ЈКП „Градско зеленило“ Нови Сад, 21000 Нови Сад, Сутјеска 2. Радно време писарнице за непосредан пријем докумената је од 7:00 до 15:00 часова, радним даном (понедељак – петак).

- није прихватљиво непосредно достављање докумената на друго место осим Писарнице.
Или

- путем електронске поште, на email: javne.nabavke@zelenilo.com. Електронска пошта се прима од 7:00 до 15:00 часова, радним даном (понедељак – петак). Електронска пошта која је приспела на mail сервер у другом временском периоду биће примљена и заведена наредног радног дана.

- није прихватљиво слање електронске поште на друге е mail адресе осим горе наведене.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева, послати одговор у писаном облику и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке вршиће се на начин одређен чланом 20. ЗЈН – Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште или електронске поште.

Изабрано средство комуникације мора бити широко доступно, тако да не ограничава могућност учешћа заинтересованих лица у поступку јавне набавке.

Комуникација треба да се одвија на начин да се поштују рокови предвиђени овим законом и да се у том циљу, када је то могуће, користе електронска средства.

Комуникација се мора одвијати на начин да се обезбеди чување поверљивих и података о заинтересованим лицима, података о понудама и понуђачима до отварања понуда, да се обезбеди евидентирање радњи предузетих у поступку и чување документације у складу са прописима којима се уређује област документарне грађе и архива.

Алати који се користе у комуникацији електронским средствима и њихове техничке карактеристике морају бити широко доступни и интероперативни, такви да користе производе информационог технологија у општој употреби.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

6.15 Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача:

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може од изабраног понуђача у поступку конкурентног дијалога да захтева да потврди обавезе прихваћене у понуди.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши *исправке рачунских грешака* уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

6.16 Захтев у погледу додатног обезбеђења испуњења уговорних обавеза уколико предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, а његова вредност не може бити већа од 15% од понуђене цене:

Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

Ако предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, Наручилац захтева додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза.

Понуђач је у обавези да достави додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза – бланко соло меница, регистрована у Регистру меница НБС, са меничним овлашћењем и копијом депо картона, у вредности од 15% од понуђене цене без пдв, са роком важности који је дужи од истека рока за коначно извршење посла.

Додатно обезбеђење се предаје Наручиоцу у моменту закључења уговора.

6.17 Елементе уговора о којима ће се преговарати и начин преговарања, у случају спровођења преговарачког поступка: /.

6.18 Врсту критеријума за доделу уговора, све елементе критеријума на основу којих се додељује уговор, који морају бити описани и вредносно изражени, као и методологију за доделу пондера за сваки елемент критеријума која ће омогућити накнадну објективну проверу оцењивања понуда:

Критеријум за оцењивање понуда је најнижа понуђена цена.

6.19 Елементе критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом:

У случају да два или више понуђача понуде *исту укупну цену*, наручилац ће изабрати понуду понуђача са понуђеним већим процентом ажурности у исплати штете.

6.20 Обавештење да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач:

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

6.21 Обавештење о роковима и начину подношења захтева за заштиту права са упутством о уплати таксе из члана 156. Закона:

6.21.1 рокови и начин подношења захтева за заштиту права

Понуђач може да поднесе захтев за заштиту права.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Захтев

за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана пријема одлуке.

На достављање захтева за заштиту права сходно се примењују одредбе о начину достављања одлуке из члана 108. ст. 6. до 9. ЗЈН.

Одредбе члана 108. ст. 6. до 9. ЗЈН сходно се примењују на одлуку о обустави поступка.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 3. члана 149. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на број рачуна Буџета Републике Србије, наведен у подтачки 21.2 ове тачке, уплати таксу у износу:

1. Такса за жалбу на закључак Управе за јавне набавке из члана 83. Закона о јавним набавкама:

У поступку по жалби на закључак Управе за јавне набавке из члана 83. Закона о јавним набавкама, без обзира на то колика је процењена вредност јавне набавке или понуђена цена понуђача којем је додељен уговор, као и без обзира на врсту поступка јавне набавке износи 15.000 динара.

2. Такса за захтев за заштиту права поднет у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку јавне набавке без објављивања позива за подношење понуда:

У поступку јавне набавке мале вредности и у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда, такса износи 40.000 динара, без обзира на то:

- да ли се захтевом за заштиту права оспоравају радње наручиоца предузете пре или после истека рока за подношење понуда;
- да ли је поступак јавне набавке обликован по партијама;
- колика је процењена вредност јавне набавке;
- колико износи понуђена цена понуђача коме је додељен уговор о јавној набавци.

3. Такса за захтев за заштиту права поднет у јединственом поступку јавне набавке (без партија):

1) Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка јавне набавке, садржина позива за подношење понуда или пријава, односно садржина конкурсне документације или друге радње наручиоца предузете пре истека рока за подношење понуда (пријава), такса износи 80.000 динара у свим врстама поступака јавних набавки (осим у поступку јавне набавке мале вредности и у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда), без обзира на то колика је процењена вредност јавне набавке;

2) Уколико се захтевом за заштиту права оспорава одлука о додели уговора о јавној набавци, висина таксе се у свим врстама поступака јавних набавки (осим у поступку јавне набавке мале вредности и у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда), одређује према понуђеној цени понуђача коме је додељен уговор, па ако та цена не прелази 80.000.000 динара такса

износи 80.000 динара, а ако та цена прелази 80.000.000 динара, такса износи 0,1 % те цене.

3) Уколико се захтевом за заштиту права оспоравају све радње наручиоца предузете после истека рока за подношење понуда (пријава), изузев одлуке о додели уговора о јавној набавци, висина таксе се у свим врстама поступака јавних набавки (осим у поступку јавне набавке мале вредности и у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда), одређује према процењеној вредности јавне набавке, па ако та вредност не прелази 80.000.000 динара такса износи 80.000 динара, а ако та вредност прелази 80.000.000 динара такса износи 0,1% процењене вредности јавне набавке.

4. Такса за захтев за заштиту права поднет у поступку јавне набавке који обликован по партијама:

1) Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка јавне набавке, садржина позива за подношење понуда или пријава, односно садржина конкурсне документације или друге радње наручиоца предузете пре истека рока за подношење понуда (пријава), такса износи 80.000 динара у свим врстама поступака јавних набавки (осим у поступку јавне набавке мале вредности и у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда), без обзира на то колика је укупна процењена вредност јавне набавке (збир процењених вредности свих партија) и без обзира на то колика је процењена вредност појединачне партије у којој се подноси захтев за заштиту права;

2) Уколико се захтевом за заштиту права оспоравају све радње наручиоца предузете после истека рока за подношење понуда (пријава), укључујући и одлуку о додели уговора о јавној набавци и одлуку о обустави поступка јавне набавке, висина таксе се у свим врстама поступака јавних набавки, осим у поступку јавне набавке мале вредности и у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда, одређује према укупној процењеној вредности јавне набавке (збир свих партија), без обзира на процењену вредност појединачне партије у којој се подноси захтев за заштиту, па ако укупна процењена вредност јавне набавке не прелази 80.000.000 динара такса износи 80.000 динара, а ако укупна процењена вредност јавне набавке прелази 80.000.000 динара такса износи 0,1% процењене вредности јавне набавке.

21)2) Упутство о уплати таксе из члана 156. Закона

Чланом 151. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12 и 14/15; у даљем тексту: ЗЈН) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

1) Потврда о извршеној уплати републичке административне таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати републичке административне таксе (у потврди мора јасно да буде истакнуто да је уплата таксе реализована и датум када је уплата таксе реализована);
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна буџета: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: 97 50-016;
- (7) сврха: републичка административна такса; број или друга ознака јавне набавке на коју се односи поднети захтев за заштиту права, као и назив наручиоца;
- (8) корисник: Буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке;

2) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или Поште, који садржи и друге напред поменуте елементе потврде о извршеној уплати

републичке административне таксе, као и назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;

3) Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава) који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор;

4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

5) Уплата таксе за подношење захтева за заштиту права из иностранства може се извршити на девизни рачун Министарства финансија – Управе за трезор

НАЗИВ И АДРЕСА БАНКЕ:

Народна банка Србије (НБС)

11000 Београд, ул. Немањина бр. 17

Србија

SWIFT CODE: NBSRRSBGXXX

НАЗИВ И АДРЕСА ИНСТИТУЦИЈЕ:

Министарство финансија

Управа за трезор

ул. Поп Лукина бр. 7-9

11000 Београд

IBAN: RS 35908500103019323073

НАПОМЕНА: Приликом уплата средстава потребно је навести следеће информације о плаћању – „деталји плаћања“ (FIELD 70: DETAILS OF PAYMENT): број у поступку јавне набавке на које се захтев за заштиту права односи и назив наручиоца у поступку јавне набавке.

Инструкције за уплате у валутама: EUR и USD.

PAYMENT INSTRUCTIONS

SWIFT MESSAGE MT103 – EUR	
FIELD 32A:	VALUE DATE – EUR- AMOUNT
FIELD 50K:	ORDERING CUSTOMER
FIELD 56A: (INTERMEDIARY)	DEUTDEFFXXX DEUTSCHE BANK AG, F/M TAUNUSANLAGE 12 GERMANY
FIELD 57A: (ACC. WITH BANK)	/DE20500700100935930800 NBSRRSBGXXX NARODNA BANKA SRBIJE (NATIONAL BANK OF SERBIA – NBS BEOGRAD, NEMANJINA 17 SERBIA
FIELD 59: (BENEFICIARY)	/RS35908500103019323073 MINISTARSTVO FINANSIJA UPRAVA ZA TREZOR POP LUKINA7-9 BEOGRAD
FIELD 70:	DETAILS OF PAYMENT

SWIFT MESSAGE MT103 – USD	
FIELD 32A:	VALUE DATE – USD- AMOUNT

FIELD 50K:	ORDERING CUSTOMER
FIELD 56A: (INTERMEDIARY)	BKTRUS33XXX DEUTSCHE BANK TRUST COMPANY AMERICAS, NEW YORK 60 WALL STREET UNITED STATES
FIELD 57A: (ACC. WITH BANK)	NBSRRSBGXXX NARODNA BANKA SRBIJE (NATIONAL BANK OF SERBIA – NB BEOGRAD, NEMANJINA 17 SERBIA
FIELD 59: (BENEFICIARY)	/RS35908500103019323073 MINISTARSTVO FINANSIJA UPRAVA ZA TREZOR POP LUKINA7-9 BEOGRAD
FIELD 70:	DETAILS OF PAYMENT

7) ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА – УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА ЈНОП 26/2015****7.1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (* подаци из АПРа)**

Пословно име:			
Назив:		*	
*попуњава само предузетник:			
Скраћено пословно име:			
Адреса седишта:			
Општина:	Место:	Улица:	Број:
Адреса за пријем електронске поште:			
Матични број:			
ПИБ:			
Оснивач (* попуњава само предузетник):			
Име и презиме:		ЈМБГ/лични број:	
*		*	
Матични број:		ПИБ:	
Претежна делатност			
Шифра делатности:		Назив делатности:	
Назив банке и број рачуна:			
Телефон:			
Овлашћено лице за потписивање уговора:			
Особа/лице за контакт:			
Деловодни број понуде:			
Интернет страница на којој су докази из чл. 77. ЗЈН јавно доступни (уколико се не достављају уз понуду, а ако се доказивање испуњености услова врши изјавом не треба попуњавати):			

ПОНУДА СЕ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) КАО ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА
В) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

НАПОМЕНА:

- **Заокружити** начин подношења понуде (А, Б или В)
- Уколико се подноси заједничка понуда обавезно се доставља попуњен, потписан и печатом оверен **Образац општи подаци о понуђачу из групе понуђача (Образац 7.6)**.
- Уколико се подноси понуда са подизвођачем обавезно се доставља попуњен, потписан и печатом оверен **Образац општи подаци о подизвођачима (Образац 7.5)**.

7.2) РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ ИЗРАЖЕН У БРОЈУ ДАНА ОД ДАНА ОТВАРАЊА ПОНУДА

_____ дана од дана отварања понуда <i>* не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда</i>
--

7.3) ПРЕДМЕТ, ЦЕНА И ОСТАЛИ ПОДАЦИ РЕЛЕВАНТНИ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

НОВИ ОБРАЗАЦ

После треће измене Конкурсне документације

Предмет:	УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА
Укупна премија за сва осигурања: <i>(критеријум за оцењивање)</i>	_____ динара
Порез:	_____ динара
Укупна премија за сва осигурања са порезом:	_____ динара
Начин и услови плаћања:	У 12 месечних рата, без камате, на рачун добављача, прва рата у року од 15 дана од дана пријема рачуна, остале рате до 5-ог у месецу за текући месец
У регистру понуђача: <i>(заокружити понуђен одговор)</i>	ДА НЕ

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

7.4) ТАБЕЛАРНИ ДЕО ПОНУДЕ**ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА – УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА, ЈНОП 26/2015**

Редни број	ВРСТА ОСИГУРАЊА	УКУПНА ПРЕМИЈА
1.	Осигурање грађевинских објеката и опреме од пожара и неких других опасности са допунским ризицима	
2.	Осигурање залиха неновчаних обртних средстава од пожара и неких других опасности изузев недовршене производње	
3.	Осигурање лома машина, механичке опреме грађевинских објеката и остале опреме	
4.	Осигурање рачунара и рачунарске опреме, сервера и фискалних каса од лома, пожара и неких других опасности, провалних крађа и разбојништва	
5.	Осигурање покретне технике од лома, пожара и неких других опасности, провалних крађа и разбојништва	
6.	Осигурање од провалних крађе и разбојништва на први ризик за новац за време манипулације на благајнама и за време превоза (преноса) до банке	
7.	Осигурање од провалних крађе и разбојништва за опрему, уређаје са машинама, залихе, алат и ситан инвентар, намештај, у закључаним просторијама, канцеларијама и магацинима на први ризик	
8.	Осигурање лома стакала према датим спецификацијама	
9.	Осигурање запослених радника од последица несрећног случаја - "незгоде"	
10.	Осигурање запослених радника за случај хирушке интервенције и тежих болести	
11.	Укупно каско осигурање возила	
12.	Осигурање од аутоодговорности (основно осигурање возила)	
13.	Осигурање од одговорности из делатности предузећа	
УКУПНА ПРЕМИЈА ЗА СВА ОСИГУРАЊА:		
ПОРЕЗ:		
УКУПНА ПРЕМИЈА ЗА СВА ОСИГУРАЊА СА ПОРЕЗОМ:		

7.5) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

У вези са Позивом за подношење понуде за јавну набавку услуга у отвореном поступку – УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА ЈНОП 26/2015 изјављујемо да понуду подносимо са подизвођачем/има.

Општи подаци о подизвођачу:

Пословно име:	
Назив: *попуњава само предузетник	
Скраћено пословно име:	
Правни облик:	
Место и адреса седишта:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу:	
Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача:	
Телефон:	
Е – mail адреса:	

Место и датум _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена:

- Образац општи подаци о подизвођачима попуњавају само они понуђачи који понуду подnose са подизвођачем.
- Ако понуђач наступа без подизвођача Образац општи подаци о подизвођачу се **не попуњава и не доставља уз понуду.**
- Образац општи подаци о подизвођачима попуњава и потписује понуђач, односно његово овлашћено лице са ОП обрасца.
- Уколико има више подизвођача Образац општи подаци о подизвођачу се може умножити.

7.6) ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

У вези са Позивом за подношење понуде за јавну набавку услуга у отвореном поступку – **УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА ЈНОП 26/2015** изјављујемо да понуду подносимо као група понуђача/заједничка понуда.

Општи подаци о учеснику у заједничкој понуди

1. НОСИЛАЦ ПОСЛА

Пословно име:	
Назив: *попуњава само предузетник	*
Скраћено пословно име:	
Правни облик:	
Место и адреса седишта:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора:	
Телефон:	
Е – mail адреса:	

2. ЧЛАН ГРУПЕ

Пословно име:	
Назив: *попуњава само предузетник	*
Скраћено пословно име:	
Место и адреса седишта:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Име особе за контакт:	
Телефон:	
Е – mail адреса:	

3. ЧЛАН ГРУПЕ

Пословно име:	
Назив: *попуњава само предузетник	*
Скраћено пословно име:	
Место и адреса седишта:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Име особе за контакт:	
Телефон:	
Е – mail адреса:	

Место и датум _____

ПОНУЂАЧ - НОСИЛАЦ ПОСЛА

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

- Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача попуњавају и уз понуду подносе само они понуђачи који подносе заједничку понуду.
- Ако понуђач не наступа у заједничкој понуди, Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача се **не попуњава и не доставља уз понуду**.
- Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача попуњава и потписује понуђач – носилац посла, односно његово овлашћено лице са ОП обрасца.
- Уколико има више понуђача у групи понуђача Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача се може умножити.

8) ОБРАЗАЦ МОДЕЛ УГОВОРА

Напомена: Приложени модел уговора је саставни део Конкурсне документације и он представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем коме буде додељен уговор о јавној набавци. Наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

Модел уговора понуђач попуњава*празна места и оверава и доставља уз понуду.

***У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у уговору морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.**

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГА – УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА ЈНОП 26/2015

закључен дана * _____ 2015.године (*попуњава Наручилац приликом закључења уговора), у Новом Саду, између:

1. ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ГРАДСКО ЗЕЛЕНИЛО“ НОВИ САД, Сутјеска 2, Нови Сад, матични број предузећа 08055432, ПИБ 100457989, текући рачун бр. 840-337743-64, рачун Управе за трезор, које заступа в.д. директора Александар Богдановић, дипл. инж. (у даљем тексту: Наручилац), и

2. _____
(понуђач уписује пуно или скраћено пословно име из АПР)

из _____, ул. _____ бр. _____,

ПИБ: _____, матични број: _____ (у даљем тексту:

Добављач), кога заступа _____
(навести функцију и име и презиме)

АКО ЈЕ ДАТА ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА/ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:

2. Групе понуђача коју чине:

2.1 _____ из _____,
(навести пословно име из извода АПР)

ул. _____ бр _____, и

2.2 _____ из _____,
(навести пословно име из извода АПР)

ул. _____ бр _____,

2.3 _____ из _____,
(навести пословно име из извода АПР)

ул. _____ бр _____,

2.4 _____ из _____,
(навести пословно име из извода АПР)

ул. _____ бр _____,

2.5 _____ из _____,
(навести пословно име из извода АПР)

ул. _____ бр _____,

(у даљем тексту: Добављач), а коју заступа _____
(навести име и презиме)

На основу Споразума о извршењу јавне набавке број: _____ од _____ 2015.
године који је саставни део овог уговора споразумне стране су се сагласиле да заједнички
пуномоћник групе понуђача буде _____ директор

_____ (навести име и презиме) _____ (навести скраћено пословно име из
АПР)

из _____, ул. _____ бр. _____ који је
овлашћен да предузима све потребне правне радње у поступку предметне јавне набавке.

Чланови конзорцијума (групе понуђача) одговарају неограничено солидарно
Наручиоцу за извршење преузетих обавеза.

Подаци о наручиоцу:

Подаци о добављачу:

ПИБ:	100457989	ПИБ:
Матични број:	08055432	Матични број:
Број рачуна:	840-337743-64 Управа за трезор	Број рачуна:
Телефон:	021/2100-281	Телефон:
Факс:	021/4739172	Факс:
Е-mail:	javne.nabavke@zelenilo.com	Е-mail:

Основ уговора:

Број јавне набавке:	ЈНОП 26/2015
Редни број јавне набавке у Плану набавки:	1.2.8
Датум објављивања Позива за подношење позива на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца:	07.05.2015.
Број и датум одлуке о додели уговора:	*
Понуда изабраног понуђача деловодни број: * _____ од * _____ 2015. године	

НАПОМЕНА: сва поља у табели Основ уговора означена са * попуњава Наручилац пре закључења уговора

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац, на основу члана 32. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/2012 и 14/2015), спровео отворени поступак јавне набавке услуга – **УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА**, редни број јавне набавке ЈНОП 26/2015

- да је Добављач, на основу позива за достављање понуда објављеног на Порталу јавних набавки дана и интернет страници наручиоца дана 07.05.2015. и Порталу службених гласила Републике Србије и бази прописа, доставио понуду број _____*, (**понуђава Наручилац*) која се налази у прилогу уговора и чини његов саставни део

- да је Добављач дао понуду која у потпуности одговара захтевима и условима које је Наручилац предвидео у конкурсној документацији и техничкој спецификацији.

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет уговора је набавка услуга - Услуге осигурања.

Врста, количина и цена утврђене су према Позиву Наручиоца број _____ од _____ године и прихваћеној Понуди бр _____ од _____. Године (*заведене код добављача*), у спроведеном отвореном поступку јавне набавке, а исказане су у спецификацији табеларног дела понуде.

Понуда са спецификацијом из става 2. овог члана чини саставни део овог уговора.

Редни број	ВРСТА ОСИГУРАЊА	ПРЕМИЈА
1.	Осигурање грађевинских објеката и опреме од пожара и неких других опасности са допунским ризицима	
2.	Осигурање залиха неновчаних обртних средстава од пожара и неких других опасности изузев недовршене производње	
3.	Осигурање лома машина, механичке опреме грађевинских објеката и остале опреме	
4.	Осигурање рачунара и рачунарске опреме, сервера и фискалних каса од лома, пожара и неких других опасности, провалних крађа и разбојништва	
5.	Осигурање покретне технике од лома, пожара и неких других опасности, провалних крађа и разбојништва	
6.	Осигурање од провалних крађе и разбојништва на први ризик за новац за време манипулације на благајнама и за време превоза (преноса) до банке	
7.	Осигурање од провалних крађе и разбојништва за опрему, уређаје са машинама, залихе, алат и ситан инвентар, намештај, у закључаним просторијама, канцеларијама и магацинима на први ризик	
8.	Осигурање лома стакала према датим спецификацијама	
9.	Осигурање запослених радника од последица несрећног случаја - "незгоде"	
10.	Осигурање запослених радника за случај хирушке интервенције и тежих болести	
11.	Укупно каско осигурање возила	
12.	Осигурање од аутоодговорности (основно осигурање возила)	

13.	Осигурање од одговорности из делатности предузећа	
УКУПНА ПРЕМИЈА ЗА СВА ОСИГУРАЊА:		
ПОРЕЗ:		
УКУПНА ПРЕМИЈА ЗА СВА ОСИГУРАЊА СА ПОРЕЗОМ:		

Уговорне стране током трајања уговора о осигурању споразумно могу мењати врсте, премију и начин осигурања у случају ако Наручилац повећа или смањује осигуране суме, ако уговара нове ризике, ако у осигурање укључује нову имовину или нове запослене раднике и ако закључује нова осигурања са осигураним сумама „на први ризик“, а где је први ризик исцрпљен (за осигурања закључена текуће године).

Премијске стопе које је осигуравач користио при изради прихваћене понуде не могу се повећавати током трајања вишегодишњег уговора о осигурању, како за осигурања од једне године тако и за осигурања краћа од једне године.

Премијске стопе које је осигуравач користио при изради прихваћене понуде могу се смањивати и то у случајевима кад се њихово смањење врши променом тарифе премија осигуравача.

Цена – премија осигурања

Члан 2.

Укупна уговорена вредност (цена – премија осигурања) за услуге из члана 1. овог уговора износи _____ динара без пореза односно _____ динара за порезом.

Укупно уговорена вредност се може током периода важења Уговора мењати на више или мање у следећим случајевима:

- Услед доношења нових Законских одредби које регулишу делатност осигурања,
- Услед промена цена и услова на тржишту за обавезно осигурање возила

До промене укупно уговорене вредности у случајевима из става 2. овог члана може доћи на образложени захтев уговорне стране која предлаже промену висине премије.

Плаћање

Члан 3.

Плаћање премија се врши по закљученим полисама у 12 (дванаест) месечних рата, без камате, и то:

- Прва рата у року од 15 дана од дана пријема рачуна,
- Остале рате до 5-ог у месецу за текући месец.

Средства за реализацију овог уговора обезбеђена су Законом о буџету за 2015. годину (Финансијским планом за 2015. годину). Плаћања доспелих обавеза насталих у 2015. години, вршиће се до висине одобрених апропријација (средстава на позицији у финансијском плану) за ту намену, а у складу са законом којим се уређује буџет за 2015. годину. За део реализације уговора који се односи на 2016. годину, реализација уговора ће зависити од обезбеђења средстава предвиђених Законом којим се уређује буџет за 2016. годину (Финансијским планом за 2016. годину). У супротном, уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности

преузимања и плаћања обавеза од стране Наручиоца.

АКО ЈЕ ПОНУДА ПОДНЕТА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ/ПОДИЗВОЂАЧИМА:

Члан _____

Добављач је део набавке која је предмет овог уговора и то

(навести део предмета набавке који ће извршити подизвођач)

Поверио подизвођачу _____

(навести скраћено пословно име подизвођача из АПР-а)

ПИБ _____, матични број _____, а која чини _____% од укупне вредности набавке.

Добављач је део набавке која је предмет овог уговора и то

(навести део предмета набавке који ће извршити подизвођач)

Поверио подизвођачу _____

(навести скраћено пословно име подизвођача из АПР-а)

ПИБ _____, матични број _____, а која чини _____% од укупне вредности набавке.

Добављач је део набавке која је предмет овог уговора и то

(навести део предмета набавке који ће извршити подизвођач)

Поверио подизвођачу _____

(навести скраћено пословно име подизвођача из АПР-а)

ПИБ _____, матични број _____, а која чини _____% од укупне вредности набавке.

За уредно извршење набавке од стране подизвођа одговара Добављач као да је сам извршио делове набавке поверене подизвођачима из става 1., 2. и 3. овог члана.

Обавезе уговорних страна

Члан 4.

По потписивању овог уговора Добављач ће извршити обрачун премије и издати полисе на основу података добијених од Наручиоца, а у складу са понудом, која чини саставни део овог уговора.

Добављач је дужан да за сваку врсту осигурања уз полисе достави и услове осигурања као и важећи ценовник на дан издавања полисе.

Добављач је дужан да одобри попусте у складу са нивоима заштите који су наведени у Спецификацији.

Члан 5.

Добављач се обавезује да запосленом код Наручиоца плаћа накнаду из осигурања за запослена лица у складу са одредбама утврђеним законом.

Добављач се обавезује да ће запосленом код Наручиоца исплатити накнаду у пуном износу, без обзира када је наступио смртни случај запосленог, рачунајући од момента закључења Полисе.

Добављач се обавезује да ће накнаде из осигурања за запослена лица уплаћивати на текући рачун запосленог и то најкасније у року од 15 дана, од дана пријема одштетног захтева.

Добављач се обавезује да ће накнаду у случају тоталне штете или крађе имовине Наручиоца уплаћивати на текући рачун бр. 840-337743-64, рачун Управе за трезор.

Добављач се обавезује да ће накнаде штете настале на моторним возилима исплаћивати ауто сервису код кога се врши поправка оштећеног возила Наручиоца, а са којим Добављач има закључен уговор.

Добављач се обавезује да ће накнаде штете настале на осталој имовини исплаћивати пружаоцу услуге код кога се врши поправка исте.

Члан 6.

Добављач ће Наручиоцу обрачунавати попусте на позитиван технички резултат (бонус), као и доплатке на негативн технички резултат (малус) у складу са одговарајућим одредбама у условима осигурања и тарифама премија.

Члан 7.

Уговарање осигурања, пријава, процена и ликвидација штета, као и регулисање свих међусобних обавеза и потраживања, регулисаће се на једном месту на нивоу Наручилац – Добављач.

Члан 8.

Обе уговорне стране се обавезују да ће поштовати све остале обавезе, које су у складу са одредбама утврђених законом и условима осигурања.

Гаранција извршења

Члан 9.

Добављач у тренутку закључења Уговора предаје наручиоцу у депозит следећу гаранцију:

- *Средство обезбеђења за испуњење уговорених обавеза* (гаранција за добро извршење посла): безусловну, неопозиву, наплативу по првом позиву, бланко соло меницу серије _____*, са депо картоном и меничним овлашћењем на износ 10% од вредности уговора без ПДВ - а, што износи _____ динара, са роком важности који је 30 дана дужи од дана окончања реализације уговора и која је регистрована у Регистру меница Народне банке Србије.

Потписом овог уговора Добављач даје своју безусловну сагласност Наручиоцу да може реализовати депоновану бланко соло меницу у случају да не изврши своју обавезу из Уговора.

Добијену гаранцију из става 1. овог члана Наручилац ће активирати у случају:

- Уколико добављач промени услове уговорених осигурања и једнострано захтева од Наручиоца да их прихвати
- Уколико Добављач не пружа правовремену и ефикасну услугу при процени, ликвидацији и исплати насталих штетних догађаја у складу са одговарајућим условима осигурања и овим уговором
- Уколико Добављач повери извршење уговора, делимично или у целини, подосигуравачу кога предходно није навео у својој понуди односно у овом уговору

Наручилац ће добијену гаранцију вратити Добављачу, на његов писани захтев, у року од 14 дана од дана када је Добављач у целости извршио своје обавезе преузете овим Уговором.

У случају да Добављач једнострано раскине Уговор, Наручилац има право да реализује бланко соло меницу за испуњење уговорних обавеза дату у депозит, као и на трошкове настале због накнадне набавке услуга од другог добављача.

Члан 10.

Уговорне стране током трајања уговора о осигурању споразумно могу мењати врсте, премију и начин осигурања у случају ако Наручилац повећа или смањује осигуране суме, ако уговара нове ризике, ако у осигурање укључује нову имовину или нове запослене раднике и ако закључује нова осигурања са осигураним сумама „на први ризик“.

Добављач је у обавези да под истим условима и на исти начин осигура и новостечену имовину Наручиоца и новозапослене код Наручиоца у време трајања овог уговора.

Члан 11.

Овај уговор се закључује на период од годину дана, односно од 01.07.2015. (почев од 00 часова) до 30.06.2016. године (до 24 часа), а ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране.

Полисе осигурања важе од 01.07.2015. године.

Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе који нису дефинисани овим Уговором непосредно примењују одребе Закона о облигационим односима.

Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно, а у случају да споразум није могућ, уговара се надлежност стварно надлежног суда у Новом Саду.

Члан 14.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих Наручилац задржава 4 (четири), а Добављач задржава 2 (два) примерка.

НАРУЧИЛАЦ
В.Д ДИРЕКТОРА

ДОБАВЉАЧ

М.П.

М.П.

Александар Богдановић дипл. инж.

НАПОМЕНА.

Модел уговора представља уговор по приступу.

Обавезно модел уговора попунити, потписати и оверити печатом.

9) ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ПОНУЂАЧА: _____

у поступку доделе уговора о јавној набавци услуга у отвореном поступку – УСЛУГЕ
ОСИГУРАЊА ЈНОП 26/2015

- 1. Осигурање грађевинских објеката и опреме од пожара и неких других опасности са допунским ризицима и откупом амортизоване вредности код делимичних штета на уговорену вредност**

ПРЕДМЕТ ОСИГУРАЊА	ОСНОВИЦА ЗА ОБРАЧУН ПРЕМИЈЕ(дин)	ПРЕМИЈА
1.Грађевински ниски објекти (зграде, магацини, шупе, гараже, санитарни чворови итд...)	72.121.969,18	
2. Плато на Штранду, шетне стазе на Штранду, паркинг простор у Расадику, путеви, улазне капије и ограда на Штранду и Расадику ЈКП-а "Градско зеленило"	34.425.786,36	
3. Клизалиште на Штранду (монтажни спортски објекат - ради у периоду од децембра до марта)	12.268.822,08	
4.Спортски терени, кошаркашки терен, игралиште за мини голф и дечије игралиште на Штранду	4.931.987,47	
5. Канализација на Штранду, јавна расвета на Штранду, електроинсталација на Штранду, гасовод у Расадику, водовод и канализација, птт линије и остали водови.	25.118.764,34	
6. Заливни системи на Бул. Европе и на Дунавском кеју и два бунара за водоснабдевање на Бул.Европе (испод површине земље)	34.294.728,32	
7. Пластеник са опремом од специјалне фолије који је постављен у Расадику ЈКП "Градско зеленило" (Футошки пут 48)	14.833.879,04	
8.Опрема (опрема, намештај и мобилијар)	108.788.964,20	
9.Изливање воде из инсталација за грађевинске објекте (1+2+3+4+5+6+7) на први ризик – 5%	9.899.796,84	
10.Поплава, бујица и висока вода за грађевинске објекте (1+2+3+4+5+6+7) на први ризик– 5 %	9.899.796,84	
11. Изливање воде из инсталација за опрему, на први ризик – 5%	5.439.448,21	
12.Поплава, бујица и висока вода за опрему на први ризик – 5%	5.439.448,21	
13.Попуст за чуварску службу у трајању од 24 часа изузев под редним бројем 6.		
	УКУПНО ПРЕМИЈА:	
	ПОРЕЗ:	
	УКУПНО ПРЕМИЈА СА ПОРЕЗОМ:	

2. Осигурање залиха неновчаних обртних средстава на флонталној основи од пожара и неких других опасности изузев недовршене производње (узет просек за 2014. годину)

ПРЕДМЕТ ОСИГУРАЊА	ОСНОВИЦА ЗА ОБРАЧУН ПРЕМИЈЕ (дин)	ПРЕМИЈА
1. Залиха неновчаних обртних средстава	14.942.733,03	
2. Попуст за чуварску службу у трајању од 24 часа		
УКУПНО ПРЕМИЈА:		
ПОРЕЗ:		
УКУПНО ПРЕМИЈА СА ПОРЕЗОМ:		

3. Осигурање лома машина, механичке опреме грађевинских објеката и остале опреме на уговорену вредност са откупом амортизоване вредности код делимичних штета и откупом одбитне франшизе

ПРЕДМЕТ ОСИГУРАЊА	ОСНОВИЦА ЗА ОБРАЧУН ПРЕМИЈЕ (дин)	ПРЕМИЈА
1. Механичка опрема грађевинских објеката (10% од вредности грађевинских објеката – изузев под редним бројем 2 и 4.)	15.863.816, 29	
2. Машинска опрема (остала)	88.718.034,45	
УКУПНО ПРЕМИЈА:		
ПОРЕЗ:		
УКУПНО ПРЕМИЈА СА ПОРЕЗОМ:		

4. Осигурање рачунара и рачунарске опреме, сервера и фискалних каса од лома, пожара и неких других опасности, провалних крађа и разбојништва са откупом одбитне франшизе и откупом амортизоване вредности код делимичних штета на уговорену вредност

ПРЕДМЕТ ОСИГУРАЊА	ОСНОВИЦА ЗА ОБРАЧУН ПРЕМИЈЕ (дин)	ПРЕМИЈА
1. Рачунари и рачунарска опрема, сервери, и фискалне касе	4.467.089,21	
2. Попуст за чуварску службу		
УКУПНО ПРЕМИЈА:		
ПОРЕЗ:		
УКУПНО ПРЕМИЈА СА ПОРЕЗОМ:		

5. Осигурање покретне технике од лома, пожара и неких других опасности, провалних крађа и разбојништва са откупом одбитне франшизе и откупом амортизоване вредности код делимичних штета на уговорену вредност

ПРЕДМЕТ ОСИГУРАЊА	ОСНОВИЦА ЗА ОБРАЧУН ПРЕМИЈЕ (дин)	ПРЕМИЈА
1. Осигурање покретне технике (лап -топ рачунари, фотоапарати, мобилни телефони и остали покретни уређаји и апарати)	681.061,34	

УКУПНО ПРЕМИЈА:	
ПОРЕЗ:	
УКУПНО ПРЕМИЈА СА ПОРЕЗОМ:	

6. Осигурање провалне крађе и разбојништва на први ризик за новац за време манипулације на благајнама и за време превоза (преноса) до банке сваки дан у времену док благајне и цвећаре раде са откупом одбитне франшизе

ПРЕДМЕТ ОСИГУРАЊА	ОСНОВИЦА ЗА ОБРАЧУН ПРЕМИЈЕ (дин)	ПРЕМИЈА
А) Шtrand		
1. Новац за време манипулације на благајнама "Шtrand"(4 благајне) и за време превоза на релацији "Шtrand" - банка Напомена: Премију обрачунати у периоду од 01.05. – 31.09. – период у коме благајне раде	1.000.000,00	
2. Попуст за портуре (чуваре) који увек стоје испред благајне		
Б) Цвећара Цвет (Булевар Ослобођења бб)		
1. Новац за време манипулације на каси и за време преноса на релацији цвећара - банка	100.000,00	
Ц) Цвећара Нарцис (Булевар Михајла Пупина 11)		
1. Новац за време манипулације на каси и за време преноса, цвећара – банка	100.000,00	
УКУПНО ПРЕМИЈА ЗА А+Б+Ц		
ПОРЕЗ:		
УКУПНО ПРЕМИЈА СА ПОРЕЗОМ:		

7. Осигурање провалне крађе и разбојништва за опрему, уређаје са машинама, залихе, алат и ситан инвентар, намештај, у закључаним просторијама, канцеларијама и магацинима на први ризик на различитим локацијама са откупом одбитне франшизе и откупом амортизоване вредности код делимичних штета

ЛОКАЦИЈА	ПРЕДМЕТ ОСИГУРАЊА	ОСНОВИЦА ЗА ОБРАЧУН ПРЕМИЈЕ (дин)	ПРЕМИЈА
- РЈ "Нови Град" – Футошки парк, код Дечије болнице	Опрема, покретна техника, апарати, намештај	150.000,00	
	Залихе робе, опреме, алат и ситан инвентар	50.000,00	
-РЈ "Нови Град" (Подунавље) – Браће Дроњак бб	Опрема, покретна техника, апарати, намештај	150.000,00	
	Залихе робе, опреме, алат и ситан инвентар	50.000,00	

-РЈ "Петроварадин" – Петроварадинска тврђава испод Академије Шанац	Опрема, покретна техника, апарати, намештај	200.000,00	
	Залихе робе, опреме, алат и ситан ивентар	50.000,00	
-РЈ "Лиман" – Лимански парк, угао Деспота Стефана и Шекспирове	Опрема, покретна техника, апарати, намештај	150.000,00	
	Залихе робе, опреме, алат и ситан ивентар	50.000,00	
-РЈ "Стари Град" - Дунавски парк	Опрема, покретна техника, апарати, намештај	150.000,00	
	Залихе робе, сировина, алат и ситан ивентар	50.000,00	
-РЈ "Стари Град" (Славија) – Кисачка бб (Поред Лукоил пумпе)	Опрема, покретна техника, апарати, намештај	150.000,00	
	Залихе робе, опреме, алат и ситан ивентар	50.000,00	
-Одељење Механизације – Булевар Кнеза Милоша бб – све просторије и магацини	Опрема, покретна техника, апарати, намештај	700.000,00	
	Залихе робе, опреме, алат и ситан ивентар	400.000,00	
-Одељење "Штранд" –Сунчани Кеј бб – све просторије и магацини	Опрема, урађаји са машинама, апарати, намештај	200.000,00	
	Залихе робе, опреме, алат и ситан ивентар	50.000,00	
-Расадник ЈКП-а "Градско зеленило" – све закључане просторије, Футошки пут 48	Опрема, урађаји са машинама, апарати, намештај	900.000,00	
	Залихе робе, опреме, алат и ситан ивентар	400.000,00	
- Управна зграда -канцеларије и просторије (Спенс) –Сутјеска 2	Уређаји са машинама, апарати, намештај	150.000,00	
	Опрема, и ситан ивентар	20.000,00	
-Цвећара "Цвет" – (Улаз цвећаре додатно осигуран металним шипкама)	Роба и залихе робе	250.000,00	
	Опрема, канцеларијски и ситан инвентар	50.000,00	
-Цвећара "Нарцис"	Роба и залихе робе	250.000,00	
	Опрема, канцеларијски и ситан инвентар	50.000,00	
Попуст за чуварску службу у трајању од 24 часа изузев Цвећара			
		УКУПНО:	
		ПОРЕЗ:	
		УКУПНО СА ПОРЕЗОМ:	

8. Осигурање лома стакла (прозорска стакла, огласне табле, огледала) на фиксну суму осигурања

ПРЕДМЕТ И МЕСТО ОСИГУРАЊА Лом на "Штранду" - Фиксно	ОСНОВИЦА ЗА ОБРАЧУН ПРЕМИЈЕ (дин)	ПРЕМИЈА
1. Киоск 1 Вакум стакло дебљине 4 mm – непомично -120cm x37cm -2 комада (0,888m ²) - 120cm x 49cm -4 комада (2,352m ²)	3.700,00 9.800,00	
2. Амбуланта Вакум стакло дебљине 4 mm– непомично -110cm x54cm – 1 комад (0,6m ²) - 77cm x 38cm – 3 комада (0,88m ²)	2.500,00 3.650,00	
3. Разглас Вакум стакло дебљине 4 mm– непомично -93 cm x 53cm – 2 комада (0,99m ²)	4.100,00	
4. Трафика Вакум стакло дебљине 4 mm– непомично -94 cm x 46cm – 6 комада (2,6m ²) -45cm x 45cm – 2 комада (0,4m ²) Стакло 4 mm непомично димензије -33 cm x 30 cm – 2 комада (0,198m ²)	10.700,00 1.700,00 500,00	
5. Објекат 5 Вакум стакло дебљине 4 mm– непомично -94 cm x 46cm – 3 комада (1,32m ²) -45cm x 45cm – 1 комад (0,2m ²) Стакло 4 mm непомично димензије -33 cm x 30 cm – 1 комад (0,1m ²)	5.500,00 850,00 250,00	
6. Објекат 4 Вакум стакло дебљине 4 mm– непомично -94 cm x 46cm – 6 комада (2,6m ²) -45cm x 45cm – 2 комада (0,4m ²) -33 cm x 30 cm – 2 комада (0,198m ²)	10.750,00 1.700,00 850,00	
7. Објекат 3 Вакум стакло дебљине 4 mm– непомично -94 cm x 46cm – 3 комада (1,3m ²) -45cm x 45cm – 1комад (0,2m ²) -33 cm x 30 cm – 1 комад (0,198m ²)	5.500,00 850,00 450,00	
8. Објекат 2 Вакум стакло дебљине 4 mm– непомично -94 cm x 46cm – 6 комада (2,6m ²) -45cm x 45cm – 2 комада (0,4m ²) -33 cm x 30 cm – 2 комада (0,198m ²)	10.750,00 1.700,00 900,00	
9. Објекат 1 Вакум стакло дебљине 4 mm– непомично		

-94 cm x 46cm – 6 комада (2.6m2)	10.800,00	
-45cm x 45cm – 2 комада (0,4m2)	1.700,00	
Стакло 4 мм непомично димензије		
-33 cm x 30 cm – 2 комада (0.1m2)	500,00	
10. Тоалет на централном платоу		
- Огледало 52cm x42cm -6 комада (1.3m2)	7.150,00	
- Огледало 146cm x146cm -1 комад(2.13m2)	11.715,00	
- Стакло 4mm – непомично, димензије		
- 60 cm x38cm x 2 комада(0.456 m2)	1.150,00	
- 74 cm x 41cm x 2 комада (0,6m2)	1.500,00	
- 74 cm x31cm x 12 комада (2,75m2)	6.850,00	
11. Обезбеђење (простор за полицију)		
Вакум стакло дебљине 4 мм – непомично		
-110 cm x 54cm – 1 комад (0.59m2)	2.500,00	
-77 cm x 38cm – 1 комад (0.29m2)	1.200,00	
12. Благајна 2		
Стакло 4mm – непомично 90cm x 60 cm 1 комад(0,54)	1.500,00	
13. Тоалет код моста		
Огледало 50cm x40cm -2 комада (0,4m2)	2.200,00	
Стакло 4mm – непомично, димензије		
- 75 cm x35cm - 6комада (1,57m2)	3.900,00	
14. Објекат 8		
- Стакло 4mm – непомично, димензије		
20 cm x15cm - 128комада (3,84m2)	9.550,00	
15. Објекат 9		
- Стакло 4mm – непомично, димензије		
20 cm x15cm - 128комада (3,84m2)	9.550,00	
16. Објекат 10		
- Стакло 4mm – непомично, димензије		
20 cm x15cm – 128 комада (3,84m2)	9.550,00	
17. Објекат 11		
- Стакло 4mm – непомично, димензије		
20 cm x15cm - 128комада (3,84m2)	9.550,00	
18. Објекат 12		
- Стакло 4mm – непомично, димензије		
20 cm x15cm - 128комада (3,84m2)	9.550,00	
19. Благајна 3		
Вакум стакло дебљине 4 мм – непомично, димензије		
60 cmx 22cm – 3 комада (0.396m2)	1.650,00	
63 cm x 32cm – 2 комада (0,4m2)	1.650,00	
70 cm x 40cm – 2 комада (0.56m2)	2.400,00	
145 cm x 25 cm – 1 комад (0,37m2)	1.550,00	
20. Тоалет код спортских терена		
-Вакум стакло дебљине 4 мм – непомично, димензије		
72cm x32 cm – 5 комада (1,152m2)	4.750,00	
-Стакло 4 мм непомично димензије		
72cm x32 cm – 1 комад (0.23m2)	600,00	
- Огледало 52cm x42cm -1 комада (0.21m2)	1.155,00	

21. Мини голф - Стакло 4mm – непомично, димензије 90 cm x 70cm x 9комада (6 m2) - Стакло 4mm – непомично, димензије 40 cm x 35cm x - 36 комада (5 m2) - Стакло 4mm – непомично, димензије 50 cm x 74cm x 2 комада (0.8m2)	15.000,00 12.500,00 2.000,00	
22. Еко кутак Вакум стакло дебљине 4 мм – непомично 125 cm x 65cm – 5 комада (4,06m2) 65 cm x 60cm – 8 комада (3,12m2) 60 cm x 55cm – 1 комад (0.33m2) 65 cm x 45cm – 2 комада (0.585m2)	16.800,00 12.900,00 1.500,00 2.450,00	
23. Тоалет код капије 4 - Огледало 135cm x100cm -6 комада(8.1m2) - Огледало 60 cm x 45cm -4 комада (1,08m2) - Стакло 4mm – непомично, димензије 85 cm x 35 cm - 2 комада (0,59m2) - Стакло 4mm – непомично, димензије 55 cm x 35 cm - 1 комад (0.19m2) - Стакло 4mm – непомично, димензије 65 cm x 25 cm - 4 комада (0.65m2) - Стакло 4mm – непомично, димензије 75 cm x 60 cm - 2 комада (0,9m2)	44.500,00 6.000,00 1.500,00 500,00 1.650,00 2.300,00	
24. Благајна 4 Вакум стакло дебљине 4 мм – непомично, димензије 60 cmx 20cm – 3 комада (0,36m2) 63 cm x 30cm – 2 комада (0,37m2) 60 cm x 40 cm – 2 комада (0,48m2) 146 cmx 26 cm – 1 комад (0.37m2)	1.500,00 1.500,00 2.000,00 1.600,00	
25. Управна зграда "Штранда" - Вакум стакло дебљине 4 мм – непомично, димензије 72cm x 51cm – 1 комад (0,36m2) 79cm x 55cm – 1 комад (0,44m2) 120cm x 34cm – 1 комад (0.41m2) 120cm x 28cm – 1 комад (0,33m2) 80cm x 20cm – 1 комад (0.16m2) 60cm x 60cm – 1 комад (0.36m2) 100cm x 32cm – 2 комада 0,64m2) - Стакло – непомично 4mm 104cm x40cm- 4 ком. (1.664m2)	1.500,00 1.900,00 1.700,00 1.400,00 700,00 1.500,00 2.700,00 4.100,00	
26. Благајна 1 Вакум стакло дебљине 4 мм – непомично, димензије 110cm x 40cm – 4 комада (1.76m2) 100cm x 18cm – 3 комада (0.54 m2)	7.300,00 2.300,00	

15cm x 25cm – 3 комада (0.13m ²)	550,00	
27. Огласна табла (код благајне 1)		
- Стакло 4mm – непомично, димензије 80 cm x 60 cm x 2 комада (0.96m ²)	2.400,00	
Лом стакала на цвећарама "Цвет" и "Нарцис"		
<ul style="list-style-type: none"> • Цвећара "Нарцис" - Стакла су 4 мм дебљине 75cm x 150 cm – 4 комада (4.5m²) 150cm x 140 cm – 2 комада (4,2m²) 140cm x 100 cm – 2 комада (2.8m²) 135cm x 80 cm – 1 комада (1,08m²) • Цвећара "Цвет" - Вакум стакло дебљине 4 мм – непомично, димензије 233cm x 160 cm – 2 комада (7,45m²) 227cm x 68 cm – 1 комад (1,54m²) 	11.500,00 10.500,00 7.000,00 3.000,00 32.000,00 6.500,00	
УКУПНО (на Штранду и Цвећаре):		
ПОРЕЗ:		
УКУПНО СА ПОРЕЗОМ:		

9. Осигурање запослених радника (380 радника) од последица несрећног случаја - "незгоде" у трајању од 24 сата дневно 365 дана у години (за време радног времена и ван радног времена)

ОСИГУРАНИ РИЗИК	ОСНОВИЦА ЗА ОБРАЧУН ПРЕМИЈЕ (дин)	ПРЕМИЈА
Смрт услед незгоде	1.000.000,00	
Инвалидитет	2.000.000,00	
Дневна накнада	800,00	
Смрт услед болести	450.000,00	
Трошкови лечења	100.000,00	
УКУПНА ПРЕМИЈА:		

Напомена: Искључити одредбу о каренци

10. Осигурање запослених радника (380 радника) за случај хирушке интервенције и тежих болести

ОСИГУРАНИ РИЗИК	ОСНОВИЦА ЗА ОБРАЧУН ПРЕМИЈЕ (дин)	ПРЕМИЈА
Осигурање за случај хирушке интервенције односно операције	300.000,00	
Осигурање од тежих болести и последица тежих болести	150.000,00	
УКУПНА ПРЕМИЈА:		

Напомена: Искључити одредбу о каренци

11. Каско осигурање возила

Спецификација возила за каско осигурање

1. ПУТНИЧКА ВОЗИЛО (Возила су купљена на лизинг)

Р. бр.	Марка и тип возила	Рег.ознака	Год. произв.	Бр. Мотора Бр. Шасије	Снага (kw)	Запремина (ccm)	Премија (дин)
1.	ŠKODA FABIA AMBITION 1.2	NS 184 IG	2012	CGP704052 ТМВЕА45Ј6D30734 99	44	1198	
2.	ŠKODA OKTAVIA A5 ELEGAN.1.6 TDI	NS 184-IF	2012	САХТ49840 ТМВВТ21Z6D20954 25	77	1598	
<p>Напомена: За путничка возила под редним бројем 1 и 2 премију обрачунати у периоду од 01.04.2016. до 01.04.2017. године и са укљученим допунским ризиком крађе возила и допунским ризиком утаје возила са релативним учешћем у штети 5%, апсолутно учешће 50 еура у дин.противредности за основне и допунске ризике.</p>							
						УКУПНО:	
						ПОРЕЗ:	
						УКУПНО СА ПОРЕЗОМ:	

2. ТЕРЕТНА ВОЗИЛА - БЕЗ УЧЕШЋА У ШТЕТИ

Р. бр.	Марка и тип возила	Рег.ознака	Год. произв.	Бр. Мотора Бр. Шасије	Снага (kw) Носиво ст	Запремина (ccm)	Премија (дин)
1.	IVECO DAILY EURO CARGO ML100E18;	NS 008-ЋЕ	2008	601503 ZCFA1ADO302547557	130 5010	3900	
2.	IVECO DAILY 35S12V;	NS 010-ЋЕ	2008	900567 ZCFC3583005777005	85 1080	2287	
3.	IVECO EURO CARGO;	NS 128-OC	2008	601502 ZCFA1AD0302546928	130 4900	3900	
4.	IVECO EURO CARGO ML; CISTERNA	NS 031-GЋ	2008	538434 ZCFA1JG0302536216	160 8040	5900	
5.	IVECO EURO CARGO ML 130	NS 146-KW	2006	000320556 ZCFA1GD0202494271	132 6420	5900	
6.	VOLVO FL6 L42R;	NS 134-YO	2006	210389 YV2EEH0A26B438617	132 8500	5480	
7.	VOLVO FL6 H 42 R	NS 135-ZT	2006	210383 YV2EEH0AX6B43830 2	132 8500	5480	
8.	FIAT DOBLO RS	NS 044 ФД	2008	199A20002323621	55	1248	

	1.3.JTD			ZFA22300005573204	685			
9.	FIAT DOBLO RST 1.3JTD	NS 044 FČ	2008	199A20002263406 ZFA22300005567477	55 680	1248		
10	IVECO DAILY 50C 15V SN L-D	NS 139 ŠH	2011	F1CE3481JB10414954 30 ZCFC50A4005897017	107 2120	2998		
11	IVECO EURO CARGO ML150E18D	NS 188 AH	2013	F4AE3481AS10401080 659 ZCFA1LD0402609683	134 6790	3920		
12	IVECO EURO CARGO ML150E18D	NS 187 DB	2013	F4AE3481AS10401077 410 ZCFA1LD0402609682	134 6790	3920		
УКУПНО КАСКО - ОСИГУРАЊЕ								
ПОРЕЗ:								
УКУПНО СА ПОРЕЗОМ:								

3. РАДНЕ МАШИНЕ (Возила – дизалице и багери) – БЕЗ УЧЕШЋА У ШТЕТИ

Р. бр.	Марка и тип возила	Рег.знак а	Год. произв	Бр. Мотора Бр. Шасије	Снага (kw)	Запремина (ccm)	Премија (дин)	
1.	VOLVO FL 10 6X4 sa hid. nskom dizalicom HIAB 250-5	NS 123 DP	1998	D10303584 YV2F4B9D1W12001 97	235.52	9600		
2.	ULTICAR FUMO CARRIER	NS 126 MŠ	2006	4229470 WMU2M30436W000 167	78	2800		
3.	JCB 3CX SM SUPER	NS ABL 66	2008	B32040241U2422308 JCB3CXSMC813465 99	68.8	4400		
4.	JCB 3CX 4WS SM NC	NS ACI 04	2013	SD32040551U239311 3 JCB3CXSMC022595 88	68.61	4400		
ЛОМ РАДНИХ УРЕЂАЈА ЗА МАШИНУ ПОД БР. 1 (у питању је хидр. кранска дизалица са корпом "HIAB 250-5" радне висине до 25 метара) – заступник "Техника хидраулике"								
ЛОМ РАДНИХ УРЕЂАЈА ЗА МАШИНУ ПОД БР. 2 (у питању је превозна подизна радна платформа (ППРП) ознаке "Н-14Е" радне висине до 14 метара) произвођача "Хидраулика Курелја" д.о.о								
УКУПНО:								
ПОРЕЗ:								
УКУПНО СА ПОРЕЗОМ ПО СВИМ ОСНОВАМА:								

12. **Осигурање од аутоодговорности (основно осигурање возила) – премију изразити без бонус-малус система у тренутку давања понуде**

• ПУТНИЧКА

Снага (KW)	КОМАДА	ПРЕМИЈА ЗА ЈЕДНО ВОЗИЛО	ПРЕМИЈА ЗА СВА ВОЗИЛА
44	1		
77	1		
*44	1		
УКУПНО:			
ПОРЕЗ:			
УКУПНО СА ПОРЕЗОМ:			

* У питању је возило "Škoda fabia" које је узето на коришћење од ЈП "Пословни простор", Н.Сад

• ЛАКА ДОСТАВНА, КАМИОНИ И КАМИОН ЦИСТЕРНЕ

Носивист (кг)	КОМАДА	ПРЕМИЈА ЗА ЈЕДНО ВОЗИЛО	ПРЕМИЈА ЗА СВА ВОЗИЛА
Од 0 до 500	4		
Од 500 до 1000	3		
Од 1000 до 2000	4		
Од 2000 до 3000	2		
Од 3000 до 5000	3		
Од 5000 до 7000	4		
Од 7000 до 10000	5		
УКУПНО:			
ПОРЕЗ:			
УКУПНО СА ПОРЕЗОМ:			

• РАДНЕ МАШИНЕ и ВОЗИЛА - ДИЗАЛИЦЕ:

ВРСТА ВОЗИЛА	СНАГА (Kw)	ПРЕМИЈА
1. JCB 3CX SM SUPER (радна машина - багер)	68.8	
2. JCB 3CX 4WS SM NC (радна машина - багер)	68.61	
* 3. AVANT 420 630 (радна машина)	21	
4. VOLVO FL 10 6x4 (возило са додатком кранске дизалице са корпом радне висине до 25m)	235.52	
5. TAM 75 T5B2.6 (возило са корпом, радна висина до 12m)	56	
6. MULTICAR FUMO CARRIER (возило са корпом, радна висина до 14m)	78	
УКУПНО:		
ПОРЕЗ:		
УКУПНО СА ПОРЕЗОМ:		

* AVANT 420 630 служи за ископ земље и за чишћење снега (у питању је багерчић – мали ровокопач)

• ТРАКТОРИ и ТРАКТОРЧИЊИ

СНАГА (KW)	КОМАДА	ПРЕМИЈА ЗА ЈЕДНО ВОЗИЛО	ПРЕМИЈА ЗА СВА ВОЗИЛА
12.5	3		
12.68	1		
13.24	2		
13.3	7		
15.25	1		
15.45	1		
22.5	6		
38.5	1		
45	1		
49.5	1		
62.5	1		
75	1		
77	1		
УКУПНО:			
ПОРЕЗ:			
УКУПНО СА ПОРЕЗОМ:			

• ЦИСТЕРНЕ (ПРИКЉУЧНЕ)

НОСИВОСТ	КОМАДА	ПРЕМИЈА ЗА ЈЕДНУ ЦИСТЕРНУ	ПРЕМИЈА ЗА СВЕ ЦИСТЕРНЕ
3000 литара	1		
3200 литара	1		
6000 литара	1		
УКУПНО:			
ПОРЕЗ:			
УКУПНО СА ПОРЕЗОМ:			

• ПРИКОЛИЦЕ И ПРИКЉУЧНА ВОЗИЛО

НОСИВОСТ (KG)	КОМАДА	ПРЕМИЈА ЗА ЈЕДНО ВОЗИЛО	ПРЕМИЈА ЗА СВА ВОЗИЛА
1500	8		
2500	1		
3500	1		
* 5280	1		
** 0	1		
УКУПНО:			
ПОРЕЗ:			
УКУПНО СА ПОРЕЗОМ:			

* У питању је прикључно возило "Votex UP&GO 570 1T ", које има бункер и служи за усисавање лишћа

** У питању је прикључно возило (дробилица дрвета) марке "Schliesing" типа 235 MX, сопствене

маса 1250 кг.

• ВУЧНА ВОЗИЛА

СНАГА (KW)	КОМАДА	ПРЕМИЈА ЗА ЈЕДНО ВОЗИЛО	ПРЕМИЈА ЗА СВА ВОЗИЛА
*22	3		
УКУПНО:			
ПОРЕЗ:			
УКУПНО СА ПОРЕЗОМ:			

* У питању су " Antonio Carraro Rondo K333" које служи за кошење финих површина и чишћење снега у зависности од додатака.

13. Осигурање од одговорности из делатности предузећа

ПРЕДМЕТ ОСИГУРАЊА	ОСНОВИЦА ЗА ОБРАЧУН ПРЕМИЈЕ (дин)	ПРЕМИЈА
1 Законска одговорност из делатности предузећа (са укљученом одговорношћу према запосленим радницима, проистекле из делатности осигураника) за штете причињене трећим лицима (повреда и смрт) и стварима (имовини) трећих лица на суму осигурања 4.000.000,00 динара по једном штетном догађају и 4.000.000,00 динара на годишњем нивоу Укупан приход за 2014 год. је 751.702.043,56 динара. Планирани приход за 2015.год. 657.650.664,00 динара. Нето зараде за 2014. год. 205.729.062,15 динара.	4.000.000,00	
УКУПНО:		
ПОРЕЗ:		
УКУПНО СА ПОРЕЗОМ:		

М.П. Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена:

- Образац структуре цене понуђач **мора** да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.
- Уколико понуду подноси група понуђача, образац структуре цене потписује и оверава печатом члан групе понуђача – носилац посла.

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене

Сходно одредбама Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр.124/12 и 14/15) и Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова («Службени гласник РС», бр. 29/13) у обрасцу структуре цене морају бити приказани основни елементи понуђене цене, као што су:

- 1) цена (јединична без ПДВ-а и укупна са и без ПДВ)
- 2) Сматраће се да је сачињен образац структуре цене, уколико су основни елементи понуђене цене садржани у обрасцу понуде.

10) ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДА

Назив понуђача:	
Седиште и адреса понуђача:	

На основу члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12 и 14/15), а сходно члану 2. став 1. тачка 10.) Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС” бр. 29/2013 и 104/13), уз понуду прилажем

СТРУКТУРУ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

за јавну набавку услуга у отвореном поступку – УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА ЈНОП 26/2015

Врста трошка	
1	израда узорка или модела који су израђени у складу са траженом техничком спецификацијом наручиоца
2	трошкови прибављања средстава обезбеђења
	Укупни трошкови без ПДВ
	ПДВ
	Укупни трошкови са ПДВ

Структуру трошкова припреме понуде прилажем и тражим накнаду наведених трошкова уколико наручилац предметни поступак јавне набавке обустави из разлога који су на страни наручиоца, сходно члану 88. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12 и 14/15)

М.П. Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена:

- образац трошкова припреме понуде попуњавају само они понуђачи који су имали наведене трошкове и који траже да му их наручилац надокнади
 - остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12 и 14/15)
 - уколико понуђач не попуни и не поднесе образац трошкова припреме понуде, наручилац није дужан да му надокнади трошкове

11) ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012 и 14/15) и члана 20. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки начину доказивања испуњености услова («Службени гласник РС», бр. 29/2013 и 104/13) понуђач

из _____

Даје

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

и под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду за јавну набавку услуга у отвореном поступку – **УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА** (Редни број **ЈНОП 26/2015**) Наручиоца – ЈКП Градско зеленило Нови Сад објављеноу на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца дана 07.05.2015. године, дао без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У супротном, упознат сам, да ће сходно члану 168. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12 и 14/15), уговор о јавној набавци бити ништаван.

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. Тачка 2) Закона.

- Образац Изјава о независној понуди понуђач **мора да попуни, овери печатом и потпише**, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

- **Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

12) ДРУГИ ОБРАСЦИ КОЈИ СУ НЕОПХОДНИ ЗА ПРИПРЕМАЊЕ ПОНУДЕ

12.1 Образац изјаве на основу члана 79. став 9. ЗЈН

12.2 Образац изјаве да је понуђач при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине

12.3 Средство финансијског обезбеђења

12.4 Изјава понуђача којом доказује испуњеност финансијског капацитета у складу са чланом 76. ЗЈН

12.5 Изјава понуђача којом доказује испуњеност пословног капацитета у складу са чланом 76. ЗЈН

12.1) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 79. СТАВ 9. ЗЈН

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (подаци из АПР-а)		
Пословно име:		
Назив: <i>* попуњава само предузетник</i>	*	
Скраћено пословно име:		
Правна форма:		
Седиште:	Општина:	Место:
Матични број:		
ПИБ:		

На основу члана 79. став 9. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012), под кривичном и материјалном одговорношћу понуђач

из _____

даје

ИЗЈАВУ

да се у држави - _____, у којој имам седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12 и 14/15), те исту оверену пред судским - управним органом – јавним бележником – другим надлежним органом државе _____ - _____, прилажем уз понуду за јавну набавку услуга у отвореном поступку – **УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА ЈНОП 26/2015.**

Упознат сам са могућношћу Наручиоца да провери да ли су испуњени услови за давање ове изјаве односно да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа државе где имам седиште.

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

12.2) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ДА ЈЕ ПОНУЂАЧ ПРИ САСТАВЉАЊУ СВОЈИХ ПОНУДА ПОШТОВАО ОБАВЕЗЕ КОЈЕ ПРОИЗЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ КАО И ДА ПОНУЂАЧ ГАРАНТУЈЕ ДА ЈЕ ИМАЛАЦ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (подаци из АПР-а)		
Пословно име:		
Назив: <i>* понуђава само предузетник</i>	*	
Скраћено пословно име:		
Правна форма:		
Седиште:	Општина:	Место:
Матични број:		
ПИБ:		

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/2012 и 14/15) као понуђач дајем

ИЗЈАВУ

да сам при састављању Понуде деловодни број: _____ за јавну набавку услуга у отвореном поступку – **УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА ЈНОП 26/2015** поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да сам ималац права интелектуалне својине.

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

*** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.**

12.3) ОБРАЗАЦ МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО ЗА ИСПУЊЕЊЕ ОБАВЕЗА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ, ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ

А) На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр.104/46, „Сл. лист СФРЈ“ бр.16/65, 54/70 и 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/2003-Уставна повеља) менични дужник
предаје

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО ЗА ИСПУЊЕЊЕ ОБАВЕЗА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ серијски број _____

МЕНИЧНИ ДУЖНИК – ПРАВНО ЛИЦЕ:	
Седиште и адреса:	
Матични број:	
Порески број:	
МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ:	ЈКП „Градско зеленило Нови Сад“
Седиште и адреса:	Нови Сад Сутјеска бр. 2
Матични број:	08055432
Порески број:	100457989
Текући рачун:	840-337743-64 Рачун Управе за трезор

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу серијског броја: _____ која је безусловна, платива на први позив и без додатних услова за исплату.

Меница и менично овлашћење се издају као *гаранција за озбиљност понуде*, коју је менични дужник поднео у поступку јавне набавке услуга у отвореном поступку – **УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА ЈНОП 26/2015**

Меница и менично овлашћење се издају са *роком важења* који је идентичан року важења понуде.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може попунити меницу на коју се односи менично овлашћење на износ од _____ (словима: _____) што представља 10% без ПДВ-а од износа понуде коју је Менични дужник поднео.

Менични дужник овим изричито овлашћује банке код којих има отворен рачун да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код тих банака, односно овлашћује ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона.

Меница и менично овлашћење су важећи и у случају да у току трајања важења понуде дође до промене лица овлашћених за заступање, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Меничног дужника и других промена које су од значаја за платни промет. За све спорове који евентуално настану надлежан је суд у Новом Саду.

Датум издавања
овлашћења: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица
меничног дужника

Б) На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр.104/46, „Сл. лист СФРЈ“ бр.16/65, 54/70 и 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/2003-Уставна повеља) менични дужник предаје

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО ЗА ИСПУЊЕЊЕ ОБАВЕЗА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ серијски број _____

МЕНИЧНИ ДУЖНИК – ПРАВНО ЛИЦЕ:	
Седиште и адреса:	
Матични број:	
Порески број:	
МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ:	ЈКП „Градско зеленило Нови Сад“
Седиште и адреса:	Нови Сад Сутјеска бр. 2
Матични број:	08055432
Порески број:	100457989
Текући рачун:	840-337743-64 Рачун Управе за трезор

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу серијског броја: _____ која је безусловна, платива на први позив и без додатних услова за исплату.

Меница и менично овлашћење се издају као гаранција за добро извршење посла, коју је менични дужник поднео у поступку јавне набавке услуга у отвореном поступку – **УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА ЈНОП 26/2015.**

Меница и менично овлашћење се издају са *роком важења* који је 30 дана дужи од дана окончања реализације Уговора.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може попунити меницу на коју се односи менично овлашћење на износ од _____ (словима: _____) што представља 10% без ПДВ-а од износа понуде коју је Менични дужник поднео.

Менични дужник овим изричито овлашћује банке код којих има отворен рачун да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код тих банака, односно овлашћује ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона.

Меница и менично овлашћење су важећи и у случају да у току трајања важења понуде дође до промене лица овлашћених за заступање, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Меничног дужника и других промена које су од значаја за платни промет. За све спорове који евентуално настану надлежан је суд у Новом Саду.

Датум издавања
овлашћења: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица
меничног дужника

12.4) ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА КОЈОМ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ФИНАНСИЈСКОГ КАПАЦИТЕТА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 76. ЗЈН

Назив понуђача:	
Седиште и адреса понуђача:	

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ЈНОП 26/2015

Овлашћено лице Понуђача _____

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да су подаци којим Понуђач доказује испуњеност финансијског капацитета у складу са чланом 76 ЗЈН тачни :

а) АОП 283 (Биланс успеха на дан 31.12.2011.) _____

б) АОП 284 (Биланс успеха на дан 31.12.2011.) _____

ц) АОП 283 (Биланс успеха на дан 31.12.2012.) _____

д) АОП 284 (Биланс успеха на дан 31.12.2012.) _____

е) АОП 283 (Биланс успеха на дан 31.12.2013.) _____

ф) АОП 284 (Биланс успеха на дан 31.12.2013.) _____

ПРИЛОГ: Биланс успеха за 2011, 2012 и 2013. годину или Извештај о бонитету за јавне набавке издат од Агенција за привредне регистре – Регистар финансијских извештаја и података о бонитету правних лица и предузетника, (који није старији од 6 месеци).

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

*** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.**

12.5) ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА КОЈОМ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ПОСЛОВНОГ КАПАЦИТЕТА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 76. ЗЈН

Назив понуђача:	
Седиште и адреса понуђача:	

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ЈНОП 26/2015

Овлашћено лице Понуђача _____

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да има:

- а) решене штете у 2013. години _____
- б) одбијене и сторниране штете у 2013. години _____
- ц) резервисане штете на крају 2012. године _____
- д) пријављене штете у 2013. години _____

а на основу приложеног извештаја „Број штета по Друштвима за осигурање у 2013. години“ са веб сајта www.nbs.rs-nadzori

ПРИЛОГ: извештај „Број штета по Друштвима за осигурање у 2013. години“ са веб сајта www.nbs.rs-nadzori

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

*** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.**